

제주문화예술재단 계약직 직원 채용 공고

제주문화예술재단에서는 계약직 직원을 다음과 같이 공개 모집하오니 많은 참여 바랍니다.

2020년 2월 10일

(재)제주문화예술재단이사장

1 모집분야 및 인원

(단위: 명)

직종	직급	분야	선발 인원	주요업무	계약 기간
총 채용인원			16		
일반 계약직	4급	문화예술 행정	1	<ul style="list-style-type: none"> 국제문화예술교류 기반구축사업 - 국제문화교류사업 관련 업무 관리 및 보조 - 기타 사업운영 및 행정업무 	임용일~ 2020.12.31.
	4급	전시기획	2	<ul style="list-style-type: none"> 공간 전시 기획 - 기획전, 상설전 등 기획 - 전시연계 프로그램 운영 - 전시실 관리 및 운영 	임용일~ 2021.12.31.
	5급	공간 프로그램 기획	2	<ul style="list-style-type: none"> 프로그램 운영 - 공간 및 연계 프로그램 운영 	
	5급	문화예술 행정	1	<ul style="list-style-type: none"> 문화누리카드 이용지원서비스 사업 (4월초~12.31.종료) - 구매대행서비스 지원 - 가맹점 발굴 지원 	2020. 4월초~ 2020.12.31.

기능 계약직	-	문화예술 행정	1	<ul style="list-style-type: none">• 문화예술교육사업<ul style="list-style-type: none">- 문화예술교육 활성화를 위한 프로젝트사업 (4월초~12.31.종료)- 문화예술교육 활동가 네트워킹, 문화예술교육 공간 운영 등	2020. 4월초~ 2020. 12.31.												
	-	문화예술 행정	1	<ul style="list-style-type: none">• 2020년 청년문화매개특성화사업<ul style="list-style-type: none">- 청년예술가 지원서비스 집중기간 운영(4월초~12.31.종료)													
	-	문화예술 행정	1	<ul style="list-style-type: none">• 지역문화예술특성화지원사업<ul style="list-style-type: none">- 지원사업자 인원 대행 서비스 집중기간 운영(4월초~12.31.종료)- 지원사업자 교부, 집행, 정산 등													
	-	운영지킴이 (주중주간)	1	<ul style="list-style-type: none">- 공간운영 일상 업무(오픈 및 마감)- 인포데스크 안내 및 민원 서비스- 기타 사업운영 및 행정보고 업무 <table border="1"><thead><tr><th>구분</th><th>근무일</th><th>근무시간</th></tr></thead><tbody><tr><td>주중주간</td><td>화~금요일</td><td>09:00~18:00</td></tr><tr><td>주중야간</td><td>화~금요일</td><td>16:30~22:00</td></tr><tr><td>주말• 공휴일</td><td>주말(토~일), 공휴일</td><td>09:00~18:00</td></tr></tbody></table>	구분	근무일	근무시간	주중주간	화~금요일	09:00~18:00	주중야간	화~금요일	16:30~22:00	주말• 공휴일	주말(토~일), 공휴일	09:00~18:00	임용일~ 2020. 12.31.
	구분	근무일	근무시간														
	주중주간	화~금요일	09:00~18:00														
	주중야간	화~금요일	16:30~22:00														
주말• 공휴일	주말(토~일), 공휴일	09:00~18:00															
-	운영지킴이 (주중야간)	1															
-	운영지킴이 (주말 및 공휴일)	3															
-	시설 및 주변환경 관리	2	<ul style="list-style-type: none">- 시설 관리 및 주변 환경정비 등 일상관리- 이용객 안전관리※ 주중 2교대 근무- 10시~15시, 15시~20시														

※ 상기 위 모집분야로 채용된 근로자는 정규직 전환 대상에서 제외됨

※ 전시기획, 공간프로그램기획, 운영지원이, 시설 및 주변환경관리는 임용 후 재단 공간 배치 예정

※ 재단 상황에 따라 담당 업무가 변경될 수 있음

2 응시자격

○ 공통 요건

- 1) 응시연령: **공고일 기준** 만 18세 이상 만 60세 미만인 자
단, 시설 및 주변환경 관리 분야 : 만 60세 이상 만 65세 미만인 자
- 2) 성별: 제한 없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)
- 3) 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 4) 최종합격자 발표일 이후부터 정상근무가 가능한 자
- 5) 제주문화예술재단 인사규정 제12조에 의한 결격사유가 없는 자

제주문화예술재단 인사규정 제12조(결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예의 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 징계로 파면 처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임의 처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

○ 채용분야별 자격요건

직종	직급	분야	자격요건 및 우대사항
공통 우대사항			- 국가 및 지방자치단체 출자·출연기관, 대학부설 문화예술 관련 연구기관, 문화예술단체 근무 경력자

일반 계약직	4급	문화예술행정 (국제문화예술교류 사업)	[자격요건] ※ 아래 두가지 요건 모두 충족한 자 - 국제교류분야(외교, 문화) 3년 이상 경력자 - 공인영어시험성적 일정기준 이상인 자 (TOEIC 830점, TEPS 674점, iBT 96점) ※ 자격증발급일자 : 공고일 기준 2년 이내
	4급	전시기획	[자격요건] - 전시기획 3년 이상 경력자 ※경력증명서에 필히 전시기획 업무 기재 [우대] - 재단 문화예술공간(예술공간 이아, 산지천갤러리, 예술곳 산양, 김만덕 객주) 내 배치 예정으로 자격으로 출·퇴근 가능한 자
	5급	공간 프로그램 기획	[자격요건] 학력 및 경력 제한 없음 [우대사항] - 재단 문화예술공간(예술공간 이아, 산지천갤러리, 예술곳 산양, 김만덕 객주) 내 배치 예정으로 자격으로 출·퇴근 가능한 자
	5급	문화예술행정 (문화누리카드)	[자격요건] 학력 및 경력 제한 없음 [우대사항] - 사회복지사 자격증 소지자 또는 복지시설/소외시설 및 기타 근무경력자

기능 계약직	-	문화예술행정 (문화예술교육사업)	[자격요건] 학력 및 경력 제한 없음
	-	문화예술행정 (청년문화매개 특성화사업)	[자격요건] 학력 및 경력 제한 없음 [우대사항] - 공간기획/운영 경험자
	-	문화예술행정 (지역특성화지원사업)	[자격요건] 학력 및 경력 제한 없음
	-	운영지킴이 (주중주간)	[자격요건] 학력 및 경력 제한 없음 [우대사항]
	-	운영지킴이 (주중야간)	- 재단 문화예술공간(예술공간 이아, 산지천갤러리, 예술곳 산양, 김만덕 객주) 내 배치 예정으로 자격으로 출·퇴근 가능한 자 - 공간운영 특성에 따라 탄력근무 가능한 자
	-	운영지킴이 (주말 및 공휴일)	
	-	시설 및 주변환경 관리	[자격요건] 학력 및 경력 제한 없음 [우대사항] - 근무 예정지인 예술곳 산양(구.산양초등학교) 행정구역(읍면단위) 관내 주민 등록을 둔 자로서 자격으로 출·퇴근이 가능한 자

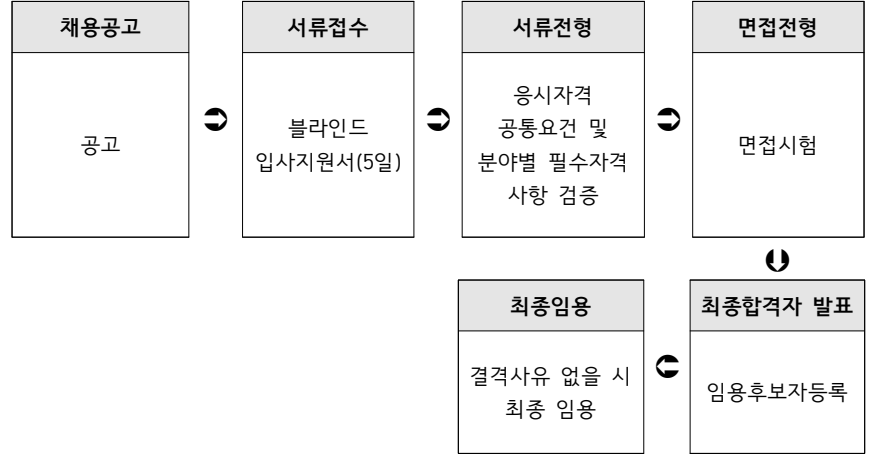
3 근무시간

- 일반계약직: 9시 ~ 18시(주5일제) 근무
- 기능계약직:

구 분	근무시간		
문화예술행정	9시 ~ 18시(주5일제) 근무		
운영지킴이	구분	근무일	근무시간
	주중주간	화~금요일	09:00~18:00
	주중야간	화~금요일	16:30~22:00
	주말·공휴일	주말(토·일), 공휴일	09:00~18:00
시설 및 주변환경 관리	주중(월~금) 2교대 근무(주말 근무 안함) - 10시~15시, 15시~20시		

4 시험의 방법

○ 전형절차



○ 전형별 합격배수

구분	1차 전형	2차 전형
전형절차	서류전형	면접전형
합격배수	적격자 전원	선발예정인원

○ 전형별 합격자 선정 기준

전형별	시험과목 · 평가항목	합격(판정)기준										
서류전형	◦ 공고 상 응시자격·경력 등 적합여부 판단 - 적격 또는 부적격 판단	지원 분야 자격 적격인 자										
면접시험	◦ 개별 또는 단체 면접 시행 <table><tr><th>평가요소</th><th>배점</th></tr><tr><td>① 실무지식 및 직업적성</td><td>60</td></tr><tr><td>② 자기표현력 및 설득력</td><td>20</td></tr><tr><td>③ 사회적 책임감 및 협조성</td><td>20</td></tr><tr><td>계</td><td>100</td></tr></table>	평가요소	배점	① 실무지식 및 직업적성	60	② 자기표현력 및 설득력	20	③ 사회적 책임감 및 협조성	20	계	100	만점의 60% 이상 득점자 중 고득점자 순으로 선발 (면접 점수 100% + 법정가산점)
평가요소	배점											
① 실무지식 및 직업적성	60											
② 자기표현력 및 설득력	20											
③ 사회적 책임감 및 협조성	20											
계	100											

- ※ 1) 면접심사 결과 심사위원 평균 60점 미만은 불합격 처리
 2) 심사위원 중 1명 이상 면접심사 시 60점 미만 부여한 경우 불합격 처리
 3) 동점자가 발생 시 평가요소 순서에 따라 고득점자 순으로 합격자 결정
 (①실무지식 및 직업적성 → ②자기표현력 및 설득력 → ③사회적 책임감 및 협조성)
 ※ 적격자가 없는 경우 합격자를 선정하지 않을 수 있음

5 가점기준(2차 전형 적용)

대 상	가 점	증빙서류
<ul style="list-style-type: none"> 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」, 「독립유공자예우에 관한 법률」, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」, 「고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률」, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」에서 규정한 취업보호 대상자 	<ul style="list-style-type: none"> 전형단계별 만점의 5~10% 	취업지원 대상자 증명서
<ul style="list-style-type: none"> 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인 	<ul style="list-style-type: none"> 전형단계별 만점의 5% 	장애인 증명서

○ 가점은 각 과목 만점의 40% 이상 득점자에게 적용하며, 가점의 총합계는 만점의 10%를 초과할 수 없음
 법정가점을 받아 합격하는 자는 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없으므로 3명 이하 채용분야 법정가점 미부여
 ○ **가점은 본인에게 유리한 것 하나만 적용됩니다.(중복 적용 불가)**
 ○ 근거조항: 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률(약칭:국가유공자법) 31조

6 최종합격자 선발

- 가점사항에 대한 증빙서류를 제출 받고, 면접전형결과 점수에 가점사항을 적용하여 최종 면접결과 점수 산출
 - 가점사항에 대한 증빙서류를 제출하지 않을 경우 허위제출로 보아 불합격처리
 ○ 모든 시험 전형에서 부정행위 및 증빙 서류 허위 제출 시 채용이 취소될 수 있음
 ○ 최종합격 예비후보자 순번 부여
 ※ 합격자의 임용포기, 서류 미제출 또는 허위서류 제출, 결격사유 발생 등의 사정으로 결원이 발생할 경우, 불합격기준에 해당되지 아니한 자 중에서 최종합격 예비 후보자 예비순위를 부여하여 추가 합격자로 결정할 수 있음.

7 응시원서 접수

- 가. 응시원서 교부 : 제주문화예술재단 홈페이지(<http://www.jfac.kr>) 공고문 소정양식 사용
 나. 접수기간 : 2020.02.17.(월) ~ 2020.02.21(금) 09:00~18:00 (근무시간 내)
 다. 접수장소 : 제주문화예술재단 6층 경영지원팀(☎064-800-9127)
 라. 접수방법 : 직접방문 및 등기우편 접수
 마. 제출서류 1 (입사지원 시)
 (1) 입사지원서(소정양식) 1부
 (2) 자기소개서(소정양식) 1부
 (3) 직무수행계획서(소정양식) 1부
 (4) 자격증 사본 1부(해당자에 한함)
 (5) 취업보호(지원)대상자 증명서 등 증빙서류(해당자에 한함-가점 명시 서류) 1부
 (6) 경력증명서, 재직증명서(해당자에 한함)
 → 해당서류 제출시 건강보험 자격득실확인서 혹은 국민연금 가입 증명서 필히 첨부
 ※ 우편접수는 접수기간 마감일 18:00까지 도착 분 까지만 유효함 (발송봉투에 “지원서 재중” 기재)
 - 주소: 우)63196, 제주도 동광로 51 제주문화예술재단 6층 경영지원팀 인사담당자 앞

❖ 증빙서류(경력증명서) 관련 유의사항

- 경력증명서는 국가 및 지방자치단체, 비영리법인, 기업체, 정부 및 지자체 출연기관에서 발행한 것이어야 하며, 개인이나 임의단체에서 발행한 것은 인정하지 않습니다.
 - 경력증명서 제출 시 사업장 경력을 증빙할 수 있는 공적서류(건강보험 자격득실 확인서 또는 국민연금 가입 증명서)를 첨부하지 않으면 인정하지 않습니다.
 - 모든증명서는 공고일 기준 6개월 이내(어학시험은 2년 이내) 발행분에 한해 유효하며, 반드시 발행기관의 직인이 있어야 합니다.
 - 경력증명서는 당해분야의 근무부서, 직책, 담당업무 등을 구체적으로 확인·증명할 수 있는 서류이어야 하며, 담당자 및 연락처가 기재되어 있어야 합니다.
 - 자격증 사본은 발급기관에서 자격취득자에게 증서형태로 발급된 것이어야 하며, 자격증명, 발급기관명, 취득일자 등이 명시되어 있어야 합니다.
- ※ **응시지원서의 자격 및 경력 사항은 반드시 증명서 제출이 가능한 것이어야 하므로 작성 시 유의하시기 바랍니다.(제출서류 확인결과 응시자가 지원서에 입력한 정보와 불일치하거나 제출하지 않은 경우 불인정)**

바. 제출서류 2 (최종합격자)

- (1) 기본증명서 1부
 (2) 가족관계증명서 1부
 (3) 신원진술서 및 이력서(별도양식 제공) 각 1부

- (4) 채용신체검사서(의료법 제3조에 따른 의료기관 발행) 1부
(5) 최종학교 졸업증명서 1부

8 근무조건

- 임용예정일: 모집분야별 상이함(1번 모집분야 및 인원 참고)
○ 보 수: 우리재단 보수 및 수당 규정에 의함

구 분	보 수
일반계약직 4급	2,441,000원/월 (직급수당, 급식비 포함)
일반계약직 5급	2,255,000원/월 (직급수당, 급식비 포함)
기능계약직	2020년 제주특별자치도 생활임금 적용

※ 초과근무수당 등 법정수당은 관련 규정에 의거 예산 범위 내 지급

- 채용 조 건: 최종합격자 중 결격사유가 없으면 임용

9 전형일정

구 분	추 진 일 정	비 고
모집공고	2020. 2. 10. ~ 2020. 2. 21.	재단 홈페이지 등 게시
응시원서 접수	2020. 2. 17. ~ 2020. 2. 21.	방문 및 우편접수
1차 서류 심사	2020. 2. 25.	제주문화예술재단
1차 서류 심사 결과 및 2차 시험 일정 안내	2020. 2. 26.	개별통지 및 재단 홈페이지 게시
2차 시험 (면접시험)	2020. 3. 2.	제주문화예술재단
최종 합격자 발표	2020. 3. 4.	개별통지 및 재단 홈페이지 게시
합격자 임용등록	2020. 3. 9. ~ 2020. 3. 13.	제주문화예술재단
임용일 (예정)	2020. 3. 23.	
	4월초 예정 분야: 2020. 4. 6.	

※ 상기일정은 재단 사정에 의하여 변경될 수 있음

10 기타사항

- 본 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 제주문화예술재단 홈페이지에 공고하므로 수시 확인 바랍니다.(<http://www.jfac.kr>)
- 모든 자격(자격증, 학력 등)은 공고일 이전에 취득한 사항이어야 합니다.
- 블라인드 채용 전형에 따라 입사지원 작성 시 직·간접적으로 출신지역, 가족관계, 학교명 등 개인인적사항이 기재(입력) 될 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바라며, 발견 될 경우 면접시험 전형에서 임의로 블라인드 처리될 수 있습니다.
- 입사지원서나 각종 증명서 등의 기재 착오 또는 누락, 연락 불가능 등으로 발생하는 불이익 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 자격미비자, 증빙서 위·변조, 시험 부정행위자 등은 어느 전형단계든 당해 시험의 무효와 합격을 취소하며, 관련법령에 따라 처벌됩니다.
- 임용예정일 이후 정상출근이 가능하지 않을 경우 임용이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격자 통지 후 채용신체검사, 결격사유조화, 학위검증, 경력조화 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.
- 해당 분야의 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 2차 시험일에는 신분증을 필히 지참하시기 바랍니다.(신분증 미 지참 시 응시 불가)
- 경력증명 원본이 첨부되지 않은 이력서 상의 경력은 인정하지 않습니다.
- 근무지는 제주도 지역이며, 입사 후 제주지역 거주가 가능하여야 합니다.
- 기타 자세한 사항은 경영지원팀 인사담당(☎064-800-9127)으로 문의하시기 바랍니다.

※ 제주문화예술재단은 직원 채용과 관련하여 어떠한 인사 청탁을 일절 받지 않으며, 인사 청탁 시 응시자에게 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.