

2022년도 위생업무처리매뉴얼

Jeju 위생관리과



목 차

I . 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)

- 도시계획조례 제62조(기존 건축물 등의 특례) 1

II . 공중위생 민원별 안내

- 숙박업 영업신고 5
- 목욕장업 영업신고 6
- 이·미용사 면허증 (재)발급신청 7
- 미용업 영업신고 8
- 이용업 영업신고 9
- 세탁업 영업신고 10
- 건물위생관리업 영업신고 11
- 위생물수건처리업 및 위생용품제조업 영업신고 12
- 숙박업 영업자 지위승계 신고 13
- 목욕장업 영업자 지위승계 신고 14
- 이·미용업 영업자 지위승계 신고 15
- 세탁업·건물위생관리업·위생물수건처리업 및 위생용품제조업 영업자 지위승계 신고 16
- 공중위생업(위생용품관리업) 변경 신고 17
- 공중위생영업의 종류별 시설 및 설비기준 18
- 제주특별자치도 공중위생영업의 관리 등에 관한 조례 21
- 다중이용업소의 안전관리에 관한 특별법 시행령 24
- 위생용품 관리법 시행규칙 영업의 종류별 시설기준 25

III . 식품위생 민원별 안내

- 영업허가·등록·신고 절차 및 검토사항 참고 31
- 일반음식점 영업신고 32
- 휴게음식점 영업신고 33
- 제과점 영업신고 34
- 공유주방 운영업 영업등록 35
- 식품접객업 영업자 지위승계 신고 36
- 일반음식점 영업신고사항 변경신고 37
- 휴게음식점·제과점 영업신고사항 변경신고 38
- 영입신고증 재발급 신청 39
- 폐업사실증명 발급 신청 39
- 집단급식소 설치·운영신고 40
- 위탁급식업 운영신고 41
- 조리사 면허증 (재)발급신청 43
- 음식판매자동차(푸드트럭) 운영신고 44

○ 식품접객업의 시설기준	45
○ 옥외영업 신고 관련사항	46
○ 유흥·단란주점 신규 영업허가	51
○ 유흥·단란주점 영업자 지위승계	52
○ 유흥·단란주점 영업허가사항 변경신고	53
○ 유흥·단란주점 시설기준	54

Ⅳ. 식품제조·유통·판매업 민원별 안내

○ 식품제조·가공업 영업등록	57
○ 식품안전관리인증(HACCP) 의무적용 품목	58
○ 식품제조·가공업 시설기준	59
○ 제조방법 설명서(예시)	61
○ 식품제조·가공업 자가품질검사 주기	62
○ 식품첨가물제조업 영업등록	63
○ 용기·포장류 제조업 영업신고	64
○ 즉석판매제조·가공업 영업신고	65
○ 식품의 종류 및 제조방법 설명서(예시)	66
○ 즉석판매제조·가공 대상 식품 및 자가품질검사 항목	67
○ 즉석판매제조·가공업 시설기준	68
○ 즉석판매제조·가공업 용기·포장지 표시사항	71
○ 식품소분업 영업신고	73
○ 유통전문판매업 영업신고	74
○ 집단급식소 식품판매업 영업신고	75
○ 기타식품판매업 영업신고	76
○ 식품자동판매기 영업신고	77
○ 식품냉장·냉동업 영업신고	78
○ 식품운반업 영업신고	79
○ 건강기능식품 일반판매업 영업신고	80
○ 건강기능식품 유통전문판매업 영업신고	81
○ 식품제조·가공업 영업등록사항 변경(등록)신고	82
○ 식품유통·판매업·건강기능식품판매업 영업신고사항 변경신고	83
○ 식품제조·유통·판매업 및 건강기능식품판매업 영업자 지위승계 신고	84

Ⅴ. 서식 등 기타

○ 공중위생관리법 민원 서식	89
○ 위생용품관리법 민원 서식	107
○ 식품위생법 민원 서식	117
○ 공통 서식	127
○ 정부24 위생분야 온라인 신청서비스	131
○ 주요 연락처 모음	132

I. 도시계획 조례

제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)

[건축물대장 사전 확인 시 참고사항]

제62조(기존 건축물 등의 특례) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유로 인하여 기존 건축물이 제42조부터 제61조까지의 기준에 맞지 아니하게 된 경우에도 재축과 개축은 할 수 있으며, 증축(대수선을 포함한다)은 증축하는 부분이 제42조부터 제61조까지의 건폐율·용적률 및 높이 등의 규모기준에 맞고 새로운 토지의 형질변경을 수반하지 않는 경우에는 기존 용도의 바닥면적 합계의 100분의 50 범위에서 증축할 수 있다.

1. 법령이나 조례의 제정·개정

2. 도시관리계획의 결정·변경이나 행정구역의 변경

3. 도시계획시설의 설치, 도시계획사업의 시행 또는 「도로법」에 따른 도로의 설치

② 기존 건축물 등이 제1항제1호 또는 제2호의 사유로 제42조부터 제61조까지의 건축제한 규정에 맞지 아니하게 된 경우에도 그 건축물의 기존 용도가 다음 각 호의 어느 하나로 확인되는 경우에는 종전의 용도로 계속 사용 또는 건축(재축, 개축 및 대수선)할 수 있다. 다만, 말소된 건축물을 건축하고자 하는 경우에는 제42조부터 제61조까지의 건폐율·용적률 및 높이 등의 규모기준에 적합하여야 한다.

1. 「건축법」 제38조에 따른 건축물대장으로 기존 용도가 확인되는 경우

2. 관계 법률에 따른 영업허가·신고·등록 등의 서류를 통하여 관할 행정청에서 기존 용도를 확인하는 경우

3. 「측량·수로조사 및 지적에 관한 법률 시행령」 제58조에 따른 지목이 공장용지, 주차장, 창고용지, 종교용지, 양어장 등으로 토지의 용도가 특정된 경우로서 건축물대장말소대장 등에서 건축물의 기존 용도가 확인되는 경우

③ 기존건축물이 제1항제1호 또는 제2호의 사유로 제42조부터 제61조까지의 건축제한규정에 적합하지 아니한 경우에도 해당 건축물이 있는 용도지역·용도지구·용도구역에서 허용하는 용도(건폐율·용적률·높이·면적의 제한을 제외한 용도를 말한다)로 변경할 수 있다.

※ 건축법 제38조

제38조(건축물대장) ① 특별자치시장·특별자치도지사 또는 시장·군수·구청장은 건축물의 소유·이용 및 유지·관리 상태를 확인하거나 건축정책의 기초 자료로 활용하기 위하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하면 건축물대장에 건축물과 그 대지의 현황 및 국토교통부령으로 정하는 건축물의 구조내력(構造耐力)에 관한 정보를 적어서 보관하고 이를 지속적으로 정비하여야 한다. <개정 2012. 1. 17., 2014. 1. 14., 2015. 1. 6., 2017. 10. 24.>

1. 제22조 제2항에 따라 사용승인서를 내준 경우

2. 제11조에 따른 건축허가 대상 건축물(제14조에 따른 신고 대상 건축물을 포함한다) 외의 건축물의 공사를 끝낸 후 기재를 요청한 경우

3. 삭제 <2019. 4. 30.>

4. 그 밖에 대통령령으로 정하는 경우

② 특별자치시장·특별자치도지사 또는 시장·군수·구청장은 건축물대장의 작성·보관 및 정비를 위하여 필요한 자료나 정보의 제공을 중앙행정기관의 장 또는 지방자치단체의 장에게 요청할 수 있다. 이 경우 자료나 정보의 제공을 요청받은 기관의 장은 특별한 사유가 없으면 그 요청에 따라야 한다. <신설 2017. 10. 24.>

③ 제1항 및 제2항에 따른 건축물대장의 서식, 기재 내용, 기재 절차, 그 밖에 필요한 사항은 국토교통부령으로 정한다. <개정 2013. 3. 23., 2017. 10. 24.>

Ⅱ . 공중위생 민원별 안내

✓숙박업 영업신고

구분		확인내용	관련부서(비고)
작성 서류		공중위생업 영업신고서 영업시설 및 설비개요서(숙박업용)	
사전 확인	토지이용계획	숙박업 영업신고 가능 지역 -상업지역 -계획관리지역:바닥면적 660㎡(주차면 1,500㎡)이하, 3층 이하	
	건축물 용도	숙박업(일반) ⇒ (일반)숙박시설 등(건축법 시행령 제3조의 4)	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		숙박업(생활) ⇒ (생활)숙박시설(건축법 시행령 제3조의 4)	
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
상호 및 소재지		-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2612
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	위생교육 수료증	미수로 시 미필사유서 온라인 교육(http://edu.motel.or.kr) 개설 시 수료증 필수 위생관리책임자 지정 시: 공중위생관리책임자 지정확인서	대한숙박업중앙회 722-6961
	건축물대장		
	전기안전점검 확인서	건물의 일부를 대상으로 숙박업 영업신고하는 경우 전용부분 (신고할 객실) 및 건물 전체의 공용부분 포함	전기안전공사 803-8500
	액화석유가스 완성검사증명서	LPG 가스 사용 시	가스안전공사 748-0019
	금지행위 제외 결과통보서	교육환경보호구역인 경우 ⇒ 부동산 정보 통합 열람	교육지원청 754-1266
	분양형숙박업 (집합건축물) 추가 구비 서류	※ 최소 30객실 이상, 건물 연면적의 1/3 이상, 한개의 층 이상 영업신고 가능 -객실 소유자(등기상 현 소유자) 동의서 또는 임대차 계약서 등 위탁 관계 증빙 서류 -객실별 등기사항증명서, 소유자 인감증명서 또는 본인서명사실확인서 원본 -건물 전체의 공용부분 영업배상책임보험 증서 또는 배상책임 부담에 관한 공증서류	
기 타 확 인 사 항	시설기준	-접객대(안내데스크) 설치 필수: 공동사용 가능(사진첨부) * 숙박시설 용도에 위치하여야 하며 개방된 형태여야 함. -전용(공용) 화장실에는 1회용 위생종이 또는 에어타올 등 구비(공동 수건X) -영업장과 화장실의 창문에는 방충, 방서, 환기시설 설치 -욕실 내 절전타임 스위치 또는 LED등 설치 -숙박업(생활)은 취사시설과 환기를 위한 시설 또는 창문 설치 -숙박업(생활)은 객실별로 욕실 또는 샤워실을 설치 -개별 난방설비 주변 또는 객실 내에 일산화탄소경보기 설치(가스보일러·다기능보일러 사용 업소만 해당, 도시가스사업법 등 관계법령에 따라 안전설비 설치하는 경우 제외)	
	관광숙박업	(관광호텔, 휴양콘도미니엄, 호텔 등) ⇒ 사업계획 승인 우선	관광진흥과 동부 728-2764 서부 728-2763
	휴양펜션업	⇒ 사업계획 승인 우선	관광진흥과 728-2765
	민박업	농어촌정비법에 의거 지정·관리	동: 농정과 읍/면: 사무소
	재난배상 책임보험	영업 신고가 완료된 날부터 30일 이내 가입 -타 법령에 따른 의무보험 가입시설 제외 ·바닥면적 합계 3,000㎡ 이상인 일반숙박업소	위생관리과 728-2612
위임 시		- 개인: 위임장(서명 또는 인) 신분증 사본 - 법인: 대표이사 위임장(법인인감)	접수비: 없음 면허세: 9,000 ~ 45,000원 접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 필요시 시설조사(30일 이내)

✓목욕장업 영업신고

구분		확인내용	관련부서	비고
작성 서류		공중위생업 영업신고서 영업시설 및 설비개요서(목욕장업용)		
사전 확인	건축물 용도	제1종 근린생활시설(목욕장) -세부 분류 다를 경우 신고 불가 단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소	p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중북·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2613	
구비 서류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)		
	위생교육 수료증	미수료 시 미필사유서 온라인 교육: http://sauna.sanitary.or.kr/	한국목욕업중앙회 02-2679-0333	
		위생관리책임자 지정 시: 공중위생관리책임자 지정확인서		
	액화석유가스 완성검사증명서	가스 사용 시	가스안전공사 748-0019	
	전기안전점검 확인서		전기안전공사 803-8500	
	소방안전시설 등 완비증명서	-수용인원이 100명 이상인 경우(소방서 문의) -발한실 시설만을 갖춘 경우(찜질방 등)	관할 소방서 제주 729-0185 서부 795-0175 동부 780-9173	다중이용 업소 해당사항
	소방안전교육 이수증	한국소방안전원 홈페이지 또는 관할 소방서 문의 (교육유효기간: 2년)		
시설기준		-전용(공용) 화장실에는 1회용 위생종이 또는 에어타올 등 구비(공동 수건X) -영업장과 화장실의 창문에는 방충, 방서, 환기시설 설치 -욕실·욕조 및 샤워기를 갖춘 목욕실과 탈의실, 발한실을 각각 설치(예외 있음) -발한실 내 발열기 주변에 방열 및 불연소재의 안전망을 설치 -발한실·편의시설·휴식실은 실내가 잘 보이도록 하되 별도 구획(밀실형태 불가) -탈의실과 목욕실은 남녀 구분하여 운용 -욕조수를 순환하여 여과시키는 경우 욕조수가 여과기에 들어가기 직전의 위치에 자동 유입방식의 염소소독장치, 오존장치 또는 자외선살균장치 중 하나 설치 -목욕실·발한실 및 탈의실 외의 시설에 무인 감시카메라(CCTV)를 설치할 수 있으나, 반드시 안내문을 게재 -욕탕수의 온도를 명시하기 위한 온도계를 설치 ※ 족욕만 실시, 단순 샤워시설 설치(해수욕장 등)는 목욕장 영업신고 대상 아님		
위임 시		- 개인: 위임장(서명 또는 인) 신분증 사본 - 법인: 대표이사 위임장(법인인감)	접수비: 없음 면허세: 9,000 ~ 45,000원 접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 필요시 시설조사(30일 이내)	

✓이·미용사 면허증 발급신청

<반드시 본인이 신청>

구분		확인내용	관련부서
작성 서류		이·미용사 면허신청서	
구 비 서 류	신분증	주민등록증, 운전면허증, 여권 등	위생관리과 728-2615
	자격증명서류 (택1)	졸업증명서 1부, 학위증명서 1부 (고등학교 또는 전문대학 이상 미용관련 학과 졸업자)	
		이수증명서 1부 (고등기술학교 1년 이상 미용과정 이수자)	
		국가기술자격증(사본) 1부	
	의사진단서 1부	이·미용사 면허발급용 의사진단서 -최근 6개월 이내에 정신질환자, 전염성 결핵환자, 마약·대마· 향정신성의약품 중독자에 각각 해당되지 않음을 증명 ※ 종합병원 등 병원에서 발급가능	
사진 2매		최근 6개월 이내에 찍은 3.5cm X 4.5cm의 탈모 정면 상반신 사진 또는 전자적 파일 형태의 사진	
결격사유 확인		온나라 접수 ⇒ 행정정보공동이용 조회(피성년후견인 확인 등)	
기타		수수료: 5,500원 접수 후 3시간 이내 처리	

✓이·미용사 면허증 재발급 신청

<반드시 본인이 신청>

구분		확인내용	관련부서	비고
작성 서류		이·미용사 면허증 재발급 신청서		
구 비 서 류	면허증 원본	기재사항이 변경되거나 헐어 못쓰게 된 경우만 해당	위생관리과 728-2615	
	사진 1매	최근 6개월 이내에 찍은 3.5cm X 4.5cm의 탈모 정면 상반신 사진 또는 전자적 파일 형태의 사진		
기타		- 수수료: 3,000원 - 온라인 접수 가능 - 관외에서 발급한 미용사 면허증의 경우에도 재발급 가능		

✓미용업 영업신고

구분		확인내용	관련부서(비고)	
작성 서류		공중위생업 영업신고서 영업시설 및 설비개요서(이·미용업용)		
사전 확인	건축물 용도	제1·2종 근린생활시설 건축물 용도 아래 해당시 원인자 부담금 확인대상 -제1종 근린생활시설 사(마을회관 등)/ 아(변전소 등)/ 차(전기자동차 충전소) -제2종 근린생활시설 가(공연장 등)/ 나(종교집회장 등)/ 파(테니스장) 단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소	
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2615	
구비 서류	신분증	주민등록증, 운전면허증, 여권 등		
	미용사 면허증			
	위생교육 수료증	-종합미용업은 택일 (미수료 시 미필사유서)	미용업(일반) https://aihair.co.kr/	대한미용사회중앙회 02-585-3351
			미용업(피부) http://kocea.sanitary.or.kr/	한국피부미용사회중앙회 02-586-7343
			미용업(손톱·발톱) http://www.knta.org/	대한네일미용업중앙회 02-546-9755
			미용업(화장·분장) https://edu.kmakeup.or.kr/	한국메이크업미용사회 02-515-1485
	위생관리책임자 지정 시: 공중위생관리책임자 지정확인서			
액화석유가스 완성검사증명서	LPG 가스 사용 시	가스안전공사 748-0019		
사진 확인	※소독기 사진, 시설설치 내부 사진 제시 (서류 제출 아님)			
시설기준	-전용(공용) 화장실에는 1회용 위생종이 또는 에어타올 등 구비(공동 수건X) -영업장과 화장실의 창문에는 방충, 방서, 환기시설 설치 -미용기구는 소독한 기구와 소독하지 아니한 기구를 구분하여 보관 용기에 비치 -소독기·자외선 살균기 등 미용기구를 소독하는 장비를 구비 -요금표는 영어·일어·중국어 등의 외국어를 혼용 표시			
기타	취업면허자 확인(중복 영업신고 방지)			
위임 시	- 개인: 위임장(서명 또는 인) 신분증 사본		접수비: 없음 면허세: 4,500 ~ 22,500원 접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 필요시 시설조사(30일 이내)	

✓이용업 영업신고

구분		확인내용	관련부서(비고)
작성 서류		공중위생업 영업신고서 영업시설 및 설비개요서(이·미용업용)	
사전 확인	건축물 용도	제1·2종 근린생활시설 건축물 용도 아래 해당시 원인자 부담금 확인대상 -제1종 근린생활시설 사(마을회관 등)/ 아(변전소 등)/ 차(전기자동차 충전소) -제2종 근린생활시설 가(공연장 등)/ 나(종교집회장 등)/ 파(테니스장) 단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
			p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2615
구비 서류	신분증	주민등록증, 운전면허증, 여권 등	*법인은 영업신고 불가
	이용사 면허증		
	위생교육 수료증	이용업(미수로 시 미필사유서) 온라인 교육: http://kbca.co.kr/	한국이용사회중앙회 02-716-2804
		위생관리책임자 지정 시: 공중위생관리책임자 지정확인서	
사진 확인	액화석유가스 완성검사증명서	가스 사용 시	가스안전공사 748-0019
	사진 확인	※소독기 사진, 시설설치 내부 사진 제시 (서류 제출 아님)	
시설기준		-전용(공용) 화장실에는 1회용 위생종이 또는 에어타올 등 구비(공동 수건X) -영업장과 화장실의 창문에는 방충, 방서, 환기시설 설치 -이용기구는 소독한 기구와 소독하지 아니한 기구를 구분하여 보관 용기에 비치 -소독기·자외선 살균기 등 이용기구를 소독하는 장비를 구비 -요금표는 영어·일어·중국어 등의 외국어를 혼용 표시 -영업소 안에는 별실 그 밖에 이와 유사한 시설을 설치하여서는 안됨	
기타		취업면허자 확인(중복 영업신고 방지)	
위임 시		- 개인: 위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	접수비: 없음 면허세: 4,500 ~ 22,500원 접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 필요시 시설조사(30일 이내)

✓세탁업 영업신고

구분		확인내용	관련부서
작성 서류		공중위생업 영업신고서 영업시설 및 설비개요서(세탁업용)	
사전 확인	건축물 용도	제1·2종 근린생활시설 건축물 용도 아래 해당시 원인자 부담금 확인대상 -제1종 근린생활시설 사(마을회관 등)/ 아(변전소 등)/ 차(전기자동차 충전소) -제2종 근린생활시설 가(공연장 등)/ 나(종교집회장 등)/ 파(테니스장) ※ 세탁공장은 “공장” 토지이용계획, 건축물대장 확인하고 환경 지도과와 협의 후 진행	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특 례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2612
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	액화석유가스 완성검사증명서	LPG 가스 사용 시	가스안전공사 748-0019
	위생교육 수료증	미수료 시 미필사유서	한국세탁업중앙회 723-8238
		위생관리책임자 지정 시: 공중위생관리책임자 지정확인서	
시설기준		-전용(공용) 화장실에는 1회용 위생종이 또는 에어타올 등 구비(공동 수건X) -영업장과 화장실의 창문에는 방충, 방서, 환기시설 설치 -세탁용 약품을 보관할 수 있는 견고한 보관함 또는 보관 창고 설치	
기타		-퍼클로로에틸렌, 트리클로로에탄, 불소계용제 사용 시 회수건조기 설치 -석유계용제는 30kg 사용 시 회수건조기 설치 -세탁 공장인 경우 환경지도과 협의(대기환경, 수질 등)	
위임 시		- 개인: 위임장(서명 또는 인) 신분증 사본 - 법인: 대표이사 위임장(법인인감)	접수비: 없음 면허세: 4,500 ~ 9,000원 접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 필요시 시설조사(30일 이내)

✓건물위생관리업 영업신고

구분		확인내용	관련부서(비고)
작성 서류		공중위생업 영업신고서 영업시설 및 설비개요서(건물위생관리업용)	
사전 확인	건축물 용도	제2종근린생활시설 또는 업무시설 -세부 분류 일치 여부는 무관	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2615
구비 서류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
		미수료 시 미필사유서	한국건물위생관리협회 02-465-5900
	위생교육 수료증	위생관리책임자 지정 시: 공중위생관리책임자 지정확인서	
	물품명세서 및 구입 장비 사진	-지름 25cm 이상 마루광택기 2대 이상 -진공청소기 2대 이상 -안전벨트, 안전모 및 로프 -먼지·일산화탄소·이산화탄소 측정 장비 (3,000㎡ 이하 업무시설 및 2,000㎡ 이하 혼합건축물 청소 시에는 예외)	
참고사항		「실내공기질관리법」상 '다중이용시설'의 규모를 갖춘 건축물을 대상으로 청 소하는 경우 건물위생관리업 영업신고 대상에 해당함	
시설기준		-전용(공용) 화장실에는 1회용 위생종이 또는 에어타올 등 구비(공동 수건X) -영업장과 화장실의 창문에는 방충, 방서, 환기시설 설치 -건축물 바닥을 닦고 광택을 내는 지름 25cm 이상의 마루광택기 2대 이상 비치 -진공청소기(집수 및 집진용) 2대 이상 비치 -업무수행에 필요한 안전벨트, 안전모 및 로프 구비 -먼지, 일산화탄소, 이산화탄소를 측정하는 측정 장비 구비 (3,000㎡ 이하의 업무시설과 2,000㎡ 이하의 혼합건축물 청소 시 예외)	
기타		「실내공기질관리법」상 '다중이용시설'의 규모를 갖춘 건축물을 대상으로 청 소하는 경우 건물위생관리업 영업신고 대상에 해당함 - 아파트, 주택 등 개별 가정집의 실내청소를 대행하는 경우는 미해당 - 소독업, 저수조청소업은 미해당	
위임 시		- 개인: 위임장(서명 또는 인) 신분증 사본 - 법인: 대표이사 위임장(법인인감)	접수비: 없음 면허세: 9,000 ~ 45,000원 접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 필요시 시설조사(30일 이내)

✓위생물수건처리업 및 위생용품제조업 영업신고

구분		확인내용	관련부서(비고)
작성 서류		공중위생업 영업신고서 영업시설 및 설비개요서	
사전 확인	토지이용계획	지역지구 지정여부, 공장설립 제한 지역 여부, 토지이용계획 상 행위제한 등 확인	부동산정보 통합 열람
	건축물 용도	제2종 근린생활시설(제조업소) 또는 공장 가능 제1·2종 근린생활시설 ⇒ 원인자부담금 부과대상 확인 - 2017.3.28. 이전 건축물 개인오수처리시설 상하 수도과 검토 필요 - 2017.3.29. 이후 건축물 개인오수처리시설은 위생용품제조업 영업신고 불가 단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축 물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2613
	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
구비 서류	위생교육 수료증	미수로 시 미필사유서	-물수건- 한국물수건위생처리업중앙회 02-2606-8186 -위생용품&물수건- 한국화학융합시험연구원 한국식품정보원 (취세스코)
	지하수 사용업소	수질검사성적서(전항목) 지하수개발이용준공확인증	보건환경연구원 710-7543
	시설기준	작업장 -독립된 건물이거나 위생용품의 제조·가공·소분·위생처리 외의 용도로 사용되 는 시설과 분리 -작업장은 원료처리실·제조·가공·소분실·포장실과 그 밖에 위생용품의 제조·가 공·소분에 필요한 작업실을 말하며, 각각의 시설은 분리되거나 구획 -작업장의 바닥은 콘크리트 등으로 내수처리하여야 하며, 배수가 잘 되어야 함 -작업장 내벽은 바닥으로부터 1.5미터까지 내수성으로 설치하거나 세균방지 용 페인트로 도색 -작업장의 내부 구조물, 벽, 바닥, 천장, 출입문, 창문 등은 내구성, 내부식성 등을 가지고 세척·소독이 용이하여야 함 -작업장 안에서 발생하는 악취·유해가스·매연·증기 등을 환기하기에 충분한 환기시설을 갖추어야 함 -작업장은 외부의 오염물질이나 해충, 설치류, 빗물 등의 유입을 차단할 수 있는 구조여야 함 급수시설 -수돗물 또는 먹는물관리법 규정에 따른 먹는물 수질기준에 적합하여야 함 창고 등의 시설 -원료와 제품을 위생적으로 보관 관리할 수 있어야 함 기구, 기구 및 설비류 -위생용품(위생물수건제외)을 제조·가공·소분하거나 위생물수건을 세척·살균· 소독 등 위생처리하여 포장·대여하는데 필요한 기계·기구류 및 설비를 갖추어야 함	
위임 시		- 개인: 위임장(서명 또는 인) 신분증 사본 - 법인: 대표이사 위임장(법인인감)	접수비: 없음 면허세: 9,000 ~ 45,000원 접수 후 3일 이내 처리(현장조사 포함)

✓숙박업 영업자 지위승계 신고

구분		확인내용	관련부서
작성 서류		공중위생업 영업자 지위승계 신고서 양도·양수 계약서	
양 도 인	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	행정처분 내용 확인	-1년 내 처분 내용은 양수인에게 고지	
	위임 시	위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	
양 수 인	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본(말소사항포함), 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	위생교육 수료증	미수료 시 미필사유서 온라인 교육(http://edu.motel.or.kr) 개설 시 수료증 필수 위생관리책임자 지정 시: 공중위생관리책임자 지정확인서	대한숙박업중앙회 722-6961
	상호 변경 시	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가	위생관리과 728-2611~5
	분양형숙박업 (집합건축물) 추가 구비서류	-객실 소유자(등기상 현 소유자) 동의서 또는 임대차 계약서 등 위탁 관계 증빙 서류 -객실별 등기사항증명서, 소유자 인감증명서 또는 본인서명사실 확인서 원본	위생관리과 728-2612
	관광숙박업	(관광호텔, 휴양콘도미니엄, 호스텔 등) ⇒ 사업계획 승인 우선	관광진흥과 동부 728-2764 서부 728-2763
	휴양펜션업	⇒ 사업계획 승인 우선	관광진흥과 728-2765
	위임 시	- 개인: 위임장(서명 또는 인) 신분증 사본 - 법인: 대표이사 위임장(법인인감)	
기타		수수료: 없음 면허세: 4,500 ~ 45,000원 접수 후 3시간 이내 처리	

※ 양도인(A) 사망의 사유로 상속인(B)이 직접 영업을 목적으로 하지 않고, 제3자(C)에게 사망한 양도인(A)의 영업권을 단순히 지위승계를 하기 위한 지위승계 시 상속인(B)에게 위생교육 수료증을 요구하지 않아도 됨

[단, 상속인(B)이 제3자(C)에게 지위승계를 바로 하여야 하며, 제3자(C)는 위생교육 수료

✓목욕장업 영업자 지위승계 신고

구분		확인내용	관련부서
작성 서류		공중위생업 영업자 지위승계 신고서 양도·양수 계약서	
양 도 인	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	행정처분 내용 확인	-1년 내 처분 내용은 양수인에게 고지	
	위임 시	위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	
양 수 인	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(서명 또는 인)	
	위생교육 수료증	미수료 시 미필사유서 온라인 교육: http://sauna.sanitary.or.kr/	한국목욕업중앙회 02-2679-0333
		위생관리책임자 지정 시: 공중위생관리책임자 지정확인서	
	상호 변경 시	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가	위생관리과 728-2611~5
	소방안전시설 등 완비증명서	-수용인원이 100명 이상인 경우(소방서 문의) -발한실 시설만을 갖춘 경우(찜질방 등) ※ 법인 간 지위승계 등 소방안전시설 등 완비증명서 변동사항을 재발급받아 제출(재발급 3일 걸림) --->소방서 문의	관할 소방서 제주 729-0185 서부 795-0175 동부 780-9173
	소방안전교육 이수증	한국소방안전원 홈페이지 또는 관할 소방서 문의 (교육유효기간: 2년)	
	위임 시	- 개인: 위임장(서명 또는 인) 신분증 사본 - 법인: 대표이사 위임장(법인인감)	
기타		수수료: 없음 면허세: 4,500 ~ 45,000원 접수 후 3시간 이내 처리	

✓이·미용업 영업자 지위승계 신고

구분		확인내용		관련부서 비고
작성 서류		공중위생업 영업자 지위승계 신고서 양도·양수 계약서		
양 도 인	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등		
	행정처분 내용 확인	-1년 내 처분 내용은 양수인에게 고지		
	위임 시	위임장(서명 또는 인) 신분증 사본		
양 수 인	신분증	주민등록증, 운전면허증, 여권 등		
	이용업 면허증 미용업 면허증			
	위생교육 수료증	-종합미용업은 택일 (미수로 시 미필사유서)	미용업(일반) https://aihair.co.kr/	대한미용사회중앙회 02-585-3351
			미용업(피부) http://kocea.sanitary.or.kr/	한국피부미용사회중앙회 02-586-7343
			미용업(손톱·발톱) http://www.knta.org/	대한네일미용업중앙회 02-546-9755
			미용업(화장·분장) https://edu.kmakeup.or.kr/	한국메이크업미용사회 02-515-1485
			이용업 (미수로 시 미필사유서)	온라인 교육: http://kbca.co.kr/
	위생관리책임자 지정 시: 공중위생관리책임자 지정확인서			
	상호 변경 시	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가		위생관리과 728-2611~5
	위임 시	- 개인: 위임장(서명 또는 인) 신분증 사본		
기타	취업면허자 확인(중복 영업신고 방지)			
업무가능범위 확인	양도자의 면허증과 영업신고증의 업무가능범위 확인 ⇒ 필요 시 변경신고가 선행되어야 함			
기타	수수료: 없음 면허세: 4,500 ~ 45,000원 접수 후 3시간 이내 처리			

✓세탁업·건물위생관리업·위생물수건처리업 및 위생용품제조업 영업자 지위승계 신고

구분		확인내용	관련부서	비고
작성 서류		공중위생업 영업자 지위승계 신고서 양도·양수 계약서		
양 도 인	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등		
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)		
	행정처분 내용 확인	-1년 내 처분 내용은 양수인에게 고지		
	위임 시	위임장(서명 또는 인) 신분증 사본		
양 수 인	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등		
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(서명 또는 인)		
	위생교육 수료증	-해당 분야 위생교육 (세탁, 건물위생, 위생용품 해당분야로 필히 수료) -미수료 시 미필사유서	한국세탁업중앙회 064-723-8238 한국건물위생관리협회 02-465-5900 한국물수건위생처리업중앙회 02-2606-8186	
		위생관리책임자 지정 시: 공중위생관리책임자 지정확인서		
	상호 변경 시	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가	위생관리과 728-2611~5	
	위임 시	- 개인: 위임장(서명 또는 인) 신분증 사본 - 법인: 대표이사 위임장(법인인감)		
기타	*일반적인 경우 수수료: 없음 면허세: 4,500 ~ 45,000원 접수 후 3시간 이내 처리		*위생물수건처리업 및 위생용품제조업 수수료: 9,000원 면허세: 9,000 ~ 45,000원 접수 후 3일 이내 처리	

✓공중위생업소(위생용품관리업)변경 신고

구분		확인내용	관련부서	비고
신고대상		-숙박업 업종 간 변경, 숙박업 면적(객실 수) 변경(분양형은 1/3면적 증감 상관없이 변경) -미용업 업종 간 변경 -소재지 상호·명칭·주소변경, 1/3면적 증감, 대표자 성명·생년월일		
작성 서류		공중위생업 영업신고사항 변경신고서 해당분야 영업시설 및 설비 개요서(면적·소재지)		
신분증		주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)		
상호		제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가	위생관리과 728-2611~5	
면적	토지이용계획	상업지역 계획관리지역 -바닥면적 660㎡ 이하, 3층 이하	숙박업만 해당	부동산정보 통합 열람
	소방안전교육 이수증	한국소방안전원 홈페이지 또는 관할 소방서 문의 (교육유효기간: 2년)	목욕장업만 해당	
소재지	토지이용계획	해당 업종 계획		부동산정보 통합 열람
	건축물 용도	[숙박, 목욕, 건물위생관리업, 위생용품제조업, 위생물수건처리업] 해당업종별 시설 확인 [미용, 이용, 세탁업] 제1·2종 근린생활시설 건축물 용도 아래 해당시 원인자 부담금 확인대상 -제1종 근린생활시설 사(마을회관 등)/ 아(변전소 등)/ 차(전기자동차 충전소) -제2종 근린생활시설 가(공연장 등)/ 나(종교집회장 등)/ 파(테니스장)		건축물대장
	소재지 확인	소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)		
	액화석유가스 완성검사증명서	LPG 가스 사용 시	한국가스안전공사 748-0019	처리기한: 7일
	기타	아·미용업 외의 업종은 해당 업종 영업신고 절차 참조		
대표자	개인 성명 등 변경 시	성명 등 변경 사유가 기재된 확인서(주민등록초본 또는 본인 기본증명서)		
	법인 대표자 변경 시	법인: 법인등기부등본(말소사항포함), 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)		
위임 시		- 개인: 위임장(서명 또는 인) 신분증 사본 - 법인: 대표이사 위임장(법인인감) * 이미용은 법인 해당없음		
기타		*일반적인 경우 수수료 없음 접수 후 3시간 이내 처리 ⇒변경에 대한 시설조사(30일 이내)	*위생물수건처리업 및 위생용품제조업 소재지 변경: 20,000원 기타 변경: 9,000원 영업자 성명 변경: 무료 접수 후 3일 이내 처리	

공중위생영업의 종류별 시설 및 설비기준(제2조 관련)

I. 일반기준

1. 공중위생영업장은 독립된 장소이거나 공중위생영업 외의 용도로 사용되는 시설 및 설비와 분리(벽이나 층 등으로 구분하는 경우를 말한다. 이하 같다) 또는 구획(칸막이·커튼 등으로 구분하는 경우를 말한다. 이하 같다)되어야 한다.

2. 제1호에도 불구하고 다음 각 목에 해당하는 경우에는 공중위생영업장을 별도로 분리 또는 구획하지 않아도 된다.

가. 법 제2조제1항제5호 각 목에 해당하는 미용업을 2개 이상 함께 하는 경우(해당 미용업자의 명의로 각각 영업신고를 하거나 공동신고를 하는 경우를 포함한다)로서 각각의 영업에 필요한 시설 및 설비 기준을 모두 갖추고 있으며, 각각의 시설이 선·줄 등으로 서로 구분될 수 있는 경우

나. 건물위생관리업을 하는 경우로서 영업에 필요한 설비 및 장비 등을 영업장과 독립된 공간에 보관하는 경우

다. 건물의 일부를 대상으로 숙박업을 하는 경우로서 접객대, 로비시설, 계단, 엘리베이터 및 출입구 등을 공동으로 사용하는 경우

라. 그 밖에 별도로 분리 또는 구획하지 않아도 되는 경우로서 보건복지부장관이 인정하는 경우

II. 개별기준

1. 숙박업

가. 숙박업(생활)은 취사시설과 환기를 위한 시설이나 창문을 설치하여야 한다. 이 경우 실내에 취사시설을 설치할 때에는 고정형 취사시설을 객실별로 설치하거나 공동 취사공간에 설치해야 한다.

나. 숙박업(생활)은 객실별로 욕실 또는 샤워실을 설치하여야 한다. 다만, 「관광진흥법 시행령」 제2조제1항제2호마목에 따른 호스텔업은 욕실 또는 샤워실을 공용으로 설치할 수 있다.

다. 건물의 일부를 대상으로 하는 숙박업은 객실이 독립된 층으로 이루어지거나 객실 수가 30개 이상 또는 영업장의 면적이 해당 건물 연면적의 3분의 1 이상이어야 한다. 다만, 지역적 여건 등을 고려하여 특별시·광역시·특별자치시·도·특별자치도의 조례로 객실 수 및 면적 기준을 완화하여 정할 수 있다.

2. 목욕장업

- 가. 욕실·욕조 및 샤워기를 갖춘 목욕실과 탈의실, 발한실을 각각 설치해야 한다. 다만, 법 제2조제1항제3호가목에 따른 서비스만을 제공하는 영업을 하는 경우에는 발한실을 설치하지 않을 수 있고, 법 제2조제1항제3호나목에 따른 서비스만을 제공하는 영업을 하는 경우에는 목욕실을 설치하지 않을 수 있으며, 「체육시설의 설치·이용에 관한 법률」 제10조제1항제2호에 따른 체력단련장업을 신고한 자가 이용자를 대상으로 목욕장업을 운영하는 경우에는 탈의실을 설치하지 않을 수 있다.
- 나. 발한실 내에 발열기(맥반석 등을 직접 가열하여 발한을 돕는 시설 등을 말한다)를 설치하는 경우에는 그 주변에 방열 및 불연소재의 안전망을 설치하여야 한다.
- 다. 발한실, 편의시설(이·미용업소, 매점, 헬스클럽장, 음식점 등 목욕장을 이용하는 사람의 편의를 증진하기 위한 시설을 말하며, 화장실은 제외한다. 이하 같다) 및 휴식실(수면실 등 목욕장을 이용하는 사람의 휴식을 도모하기 위한 시설을 말한다. 이하 같다)은 실내가 잘 보이도록 하여야 하고, 밀실 형태로 해서는 안된다. 이 경우 편의시설 및 휴식실에 관한 사항은 해당 시설을 설치하는 경우만 해당한다.
- 라. 탈의실과 목욕실은 남녀 구분하여 운용하여야 한다.
- 마. 목욕실·발한실·탈의실·편의시설 및 휴식실(해당시설을 설치하는 경우만 해당한다)은 각각 별도로 분리 또는 구획해야 한다.
- 바. 욕조수를 순환하여 여과시키는 경우에는 욕조수가 여과기에 들어가기 직전의 위치에 자동유입기로 하는 염소 소독장치, 오존장치 또는 자외선 살균장치를 설치해야 한다.
- 사. 목욕실·발한실 및 탈의실 외의 시설에 무인감시카메라(CCTV)를 설치할 수 있으며, 무인감시카메라를 설치하는 경우에는 반드시 그 설치여부를 이용객이 잘 알아볼 수 있게 안내문을 게시하여야 한다.

3. 이용업

- 가. 이용기구는 소독을 한 기구와 소독을 하지 아니한 기구를 구분하여 보관할 수 있는 용기를 비치하여야 한다.
- 나. 소독기·자외선살균기 등 이용기구를 소독하는 장비를 갖추어야 한다.
- 다. 영업소 안에는 별실 그 밖에 이와 유사한 시설을 설치하여서는 아니된다.

4. 미용업

- 가. 미용업(일반), 미용업(손톱·발톱) 및 미용업(화장·분장)

(1) 미용기구는 소독을 한 기구와 소독을 하지 아니한 기구를 구분하여 보관할 수 있는 용기를 비치하여야 한다.

(2) 소독기·자외선살균기 등 미용기구를 소독하는 장비를 갖추어야 한다.

(3) 삭제 <2020. 8. 28.>

나. 미용업(피부) 및 미용업(종합)

(1) 삭제 <2018. 10. 5.>

(2) 미용기구는 소독을 한 기구와 소독을 하지 아니한 기구를 구분하여 보관할 수 있는 용기를 비치하여야 한다.

(3) 소독기·자외선살균기 등 미용기구를 소독하는 장비를 갖추어야 한다.

(4) 삭제 <2020. 8. 28.>

(5) 삭제 <2020. 8. 28.>

5. 세탁업

세탁용약품을 보관할 수 있는 견고한 보관함을 설치하여야 한다. 다만, 세탁용품을 따로 보관할 수 있는 창고 등이 있는 경우에는 그러하지 아니하다.

6. 건물위생관리업

가. 건축물 바닥을 닦고 광택을 내는 지름 25cm 이상의 마루광택기를 2대 이상 비치하여야 한다.

나. 진공청소기(집수 및 집진용)를 2대 이상 비치하여야 한다.

다. 업무수행에 필요한 안전벨트·안전모 및 로프를 갖추어야 한다.

라. 먼지, 일산화탄소, 이산화탄소를 측정하는 측정장비를 갖추어야 한다.

다만, 「건축법」 제2조제2항에 따른 업무시설 용도의 건축물로서 연면적 3천제곱미터 미만의 건축물 또는 같은 조 같은 항에 따른 2 이상의 용도에 사용되는 건축물로서 연면적 2천제곱미터 미만의 건축물을 청소하는 경우에는 그러하지 아니하다.

제주특별자치도 공중위생영업의 관리 등에 관한 조례

공중위생영업의 종류별 시설 및 설비기준(제3조 관련)

I. 일반기준

1. 영업장내의 전용화장실에는 손을 씻은 후 말리거나 닦는 시설(1회용 위생종이 또는 에어타월 등)을 갖추어야 하며 공동으로 사용하는 수건은 제외한다.
2. 영업장과 화장실의 창문에는 방충, 방서, 환기시설을 갖추어야 한다.

II. 개별추가기준

1. 숙박업

에너지 절약을 위한 객실내(욕실) 절전 타이머 스위치 또는 LED조명을 설치하여야 한다.

2. 목욕장업

- 가. 편의시설 및 휴식실을 설치하는 경우 출입문에 잠금장치를 하여서는 아니 되며, 조명조절 장치는 외부에 설치하여야 한다.
- 나. 입욕자가 편의시설 및 휴식실을 이용할 경우 가운이나 대여복을 비치 활용 하도록 하여야 한다.
- 다. 욕탕수의 온도를 명시하기 위한 온도계를 설치하여야 한다.

목욕장 욕수의 수질기준과 수질검사방법 등(제5조 관련)

I. 욕수의 수질기준

1. 원수

상수도를 원수로 사용하는 경우에는 원수에 대한 수질검사를 하지 아니할 수 있다.

2. 욕조수

다른 법령에 의하여 목욕장에서 사용할 수 있도록 허가받은 제품을 일반 욕조 외의 별도의 욕조에 기능성 건강목욕용으로 첨가한 때에는 과망간산 칼륨 소비량 기준을 적용하지 아니할 수 있다.

II. 수질검사 방법 등

수질검사에 필요한 시료를 채취할 경우 남탕, 여탕으로 구분 시에는 각각 채취하여 검사를 하여야 한다.

이용기구 및 미용기구의 소독기준 및 방법(제6조 관련)

1. 기구류는 소독하기 전에 잘 씻어 물기가 없도록 하여야 한다.
2. 빗류 등 합성수지류는 가열소독에 의한 변형 등이 있으므로 소독액 또는 자외선 소독을 하여야 한다.
3. 타올, 도포류의 소독에 있어 가열에 의한 경우 사용한 타올 및 도포류를 세제로 세탁한후 열탕기 등의 증기소독기에 넣어 80도시(℃)이상이 되어 서부터 10분이상 유지하여야 하며 소독액에 의한 경우에는 타올, 도포류를 역성비누액, 차아염소산나트륨 등에 담가두어 소독하여야 하며, 소독종료 후에는 세탁하여 건조해서 사용하거나 열탕기에 넣어 재소독하여 사용한다.

회수건조기 등 기계·설비 안전관리사항(제7조 관련)

「공중위생관리법 시행규칙」 제6조에 의한 회수건조기 등은 정부산하 연구기관의 성능검사를 필한제품(인증마크나 성능검사서 확인)을 설치한다.

공중위생영업자가 준수하여야 하는 위생관리기준 등

(제8조 관련)

I. 일반기준

1. 국제자유도시의 조성을 위하여 공중위생영업소 이용 요금표는 한글과 영어, 일어, 중국어 등의 외국어를 혼용 표시하여야 한다.
2. 공중위생영업소에서 제주자치도민과 관광객을 차별화하여 요금을 받거나, 요금표에 의한 요금이상을 받아서는 아니 된다.
3. 영업소간 공정한 경쟁을 위하여 호객행위를 하여서는 아니 된다.
4. 영업소 내 냉·온 정수기를 설치하여 손님에게 제공하는 경우 먹는 물 관리법령에 의한 적합한 물이어야 하며 음용컵이 일회용이 아닌 경우 사용한 컵은 분리 보관하여야 하며 사용시마다 청결하게 소독 및 세척하고 청결하게 보관 유지될 수 있도록 제공하여야 한다.
5. 손님이 이용하는 화장실은 청결하게 유지하여야 하며, 출입문과 손잡이 및 시설물 등은 파손 또는 고장이 방치되어서는 아니 된다.

II. 개별추가기준

1. 숙박업자

- 가. 냉·난방시설과 냉·온 수도전은 항상 가동할 수 있도록 하여야 한다.
- 나. 숙박을 하고자 하는 자에 대하여 정당한 사유 없이 이를 거부 하여서는 아니 된다.
- 다. 외국어가 혼용된 이용 시 주의사항을 객실에 게시·비치하여야 한다.
- 라. 객실·욕실 등 손님이 직접 이용하는 시설에 대하여는 파손 등이 없도록 관리하여야 한다.

2. 목욕장업자

- 가. 공동목욕실에서 머리카락 염색 또는 세탁을 하게 하여서는 아니 된다.
- 나. 편의시설내의 지정된 장소 이외에 목욕실, 탈의실, 발한실, 휴식실에서 손님에게 음식물을 섭취하게 하여서는 아니 된다.
- 다. 목욕장내에서는 흡연을 하도록 하여서는 아니 되며 금연구역임을 알리는 게시문을 손님이 잘 보이는 곳에 게시하여야 한다. 다만, 국민건강증진법에 적합하게 흡연구역으로 지정된 장소에서는 제외한다.

※ 다중이용업소의 안전관리에 관한 특별법 시행령

(약칭: 다중이용업소법 시행령)

제2조(다중이용업) 「다중이용업소의 안전관리에 관한 특별법」(이하 “법”이라 한다) 제2조제1항제1호에서 “대통령령으로 정하는 영업”이란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 영업을 말한다. <개정 2008. 12. 24., 2009. 7. 1., 2009. 8. 6., 2010. 8. 11., 2012. 1. 31., 2013. 3. 23., 2013. 11. 20., 2014. 11. 19., 2014. 12. 23., 2016. 1. 19., 2017. 7. 26., 2018. 7. 10., 2021. 3. 2.>

4. 목욕장업으로서 다음 각 목에 해당하는 것

가. 하나의 영업장에서 「공중위생관리법」 제2조제1항제3호가목에 따른 목욕장업 중 맥반석·황토·옥 등을 직접 또는 간접 가열하여 발생하는 열기나 원적외선 등을 이용하여 땀을 배출하게 할 수 있는 시설 및 설비를 갖춘 것으로서 수용인원(물로 목욕을 할 수 있는 시설부분의 수용인원은 제외한다)이 100명 이상인 것

나. 「공중위생관리법」 제2조제1항제3호나목의 시설 및 설비를 갖춘 목욕장업

3. 이용업자

가. 손님에게 이용기구를 사용할 때에는 반드시 소독한 이용기구를 사용하여야 한다.

나. 염색 등에 필요한 약품은 별도 장소에 보관·사용하여야 한다.

다. 작업 중 종사자는 청결한 유니폼을 착용하고, 얼굴작업을 하는 경우에는 청결한 마스크를 사용하여야 한다.

4. 미용업자

가. 손님에게 미용기구를 사용할 때에는 반드시 소독한 미용기구를 사용하여야 한다.

나. 염색 등에 필요한 약품은 별도 장소에 보관·사용하여야 한다.

다. 작업 중 종사자는 청결한 유니폼을 착용하고 얼굴작업을 하는 경우에는 청결한 마스크를 사용하여야 한다.

5. 세탁업자

가. 세탁물 접수 시 보관증을 발급하여야 한다.

나. 용제 사용으로 인해 건조과정에서 발생하는 가스(휘발성유기화합물 포함)가 외부(대기중)로 배출되는지 매일 점검을 하여 점검일지를 작성하여 보관하여야 한다.

다. 지정폐기물 보관통을 비치하여 관리하여야 한다.

위생용품 관리법 시행규칙 영업의 종류별 시설기준(제2조 관련)

1. 공통 시설기준

위생용품의 제조시설, 위생처리시설, 원료 및 제품의 보관시설 등이 설비된 건축물(이하 "건물"이라 한다)의 구조 및 자재

가. 건물의 구조는 제조하려는 위생용품의 특성에 따라 적절한 온도와 습도가 유지되고, 환기가 잘 되어야 한다.

나. 건물의 자재는 위생용품에 나쁜 영향을 주지 않고 위생용품을 오염시키지 않아야 한다.

2. 위생용품제조업 및 위생물수건처리업의 시설기준

가. 작업장

1) 작업장은 독립된 건물이거나 위생용품의 제조·가공·소분·위생처리 외의 용도로 사용되는 시설과 분리(별도의 방으로 분리하기 위하여 벽이나 층 등으로 구분하는 경우를 말한다. 이하 같다)되어야 한다. 다만, 제품 상호 간에 오염의 우려가 없는 경우에는 구획(칸막이·커튼 등으로 구분하는 경우를 말한다. 이하 같다) 또는 구분(선·줄 등으로 구분하는 경우를 말한다. 이하 같다)할 수 있다.

2) 위생용품제조업의 작업장은 원료처리실·제조가공소분실·포장실과 그 밖에 위생용품의 제조·가공·소분에 필요한 작업시설을 말하고, 위생물수건처리업의 작업장은 탈진실·세탁실·포장실과 그 밖에 위생물수건의 위생처리에 필요한 작업시설을 말하며, 작업장 내의 작업시설은 각각 분리되거나 구획되어야 한다. 다만, 제조공정의 자동화 또는 시설·제품의 특수성으로 인하여 분리하거나 구획할 필요가 없다고 인정되는 경우로서 각각의 시설이 서로 구분될 수 있는 경우는 제외한다.

3) 작업장의 바닥·내벽 및 천장 등은 다음과 같은 구조로 설비되어야 한다.

가) 바닥은 콘크리트 등으로 내수처리를 하여야 하며, 배수가 잘 되어야 한다. 다만, 물을 사용하지 않고 위생상 위해 발생의 우려가 없는 경우는 제외한다.

나) 내벽은 바닥으로부터 1.5미터까지 내수성으로 설비하거나 세균방지용 페인트로 도색하여야 한다. 다만, 물을 사용하지 않고 위생상 위해 발생의 우려가 없는 경우는 제외한다.

다) 작업장의 내부 구조물, 벽, 바닥, 천장, 출입문, 창문 등은 내구성, 내부식성

등을 가지고, 세척·소독이 용이하여야 한다.

4) 작업장 안에서 발생하는 악취·유해가스·매연·증기 등을 환기시키기에 충분한 환기시설을 갖추어야 한다.

5) 작업장은 외부의 오염물질이나 해충, 설치류, 빗물 등의 유입을 차단할 수 있는 구조이어야 한다.

6) 작업장은 폐기물·폐수 처리시설로부터 격리된 장소에 설치하여야 한다.

나. 급수시설(원료처리·제조·가공·소분 과정 중 물을 사용하지 않는 경우는 제외한다)

1) 수돗물이나 「먹는물관리법」 제5조에 따른 먹는물의 수질기준에 적합한 지하수 등을 공급할 수 있는 시설을 갖추어야 한다.

2) 지하수 등을 사용하는 경우 취수원은 화장실·폐기물처리시설·동물사육장, 그 밖에 지하수가 오염될 우려가 있는 장소로부터 영향을 받지 않는 곳에 위치하여야 한다.

다. 창고 등의 시설

1) 원료와 제품을 위생적으로 보관·관리할 수 있는 창고를 갖추어야 한다. 다만, 다음의 어느 하나에 해당하는 경우에는 창고를 갖추지 않을 수 있다.

가) 창고를 갈음할 수 있는 냉동·냉장시설을 따로 갖춘 경우

나) 같은 영업자가 위생용품제조업 또는 위생물수건처리업의 영업을 운영하면서 창고 등 시설을 공동으로 이용하는 경우

다) 위생용품제조업자 또는 위생물수건처리업자가 다음의 어느 하나에 해당하는 영업을 함께 운영하면서 해당 영업소의 창고 등 시설을 공동으로 이용하는 경우

(1) 「약사법」 제31조제1항·제4항에 따른 의약품 제조업 또는 의약외품 제조업

(2) 「축산물 위생관리법」 제21조제1항제3호에 따른 축산물가공업

(3) 「화장품법」 제2조의2제1항제1호에 따른 화장품제조업

(4) 「건강기능식품에 관한 법률 시행령」 제2조제1호가목에 따른 건강기능식품전문제조업

(5) 「식품위생법 시행령」 제21조제1호·제3호에 따른 식품제조·가공업 또는 식품첨가물제조업

2) 창고의 바닥에는 양탄자를 설치해서는 안 된다.

라. 검사실

1) 위생용품의 기준 및 규격을 검사할 수 있는 검사실을 갖추어야 한다. 다만, 다음의 어느 하나에 해당하는 경우에는 검사실을 갖추지 않을 수 있다.

가) 법 제13조제2항에 따라 위생용품 시험·검사기관에 위탁하여 자가품질검사를 하려는 경우

나) 같은 영업자가 다른 장소에 영업신고한 위생용품제조업 또는 위생물수건처리업의 영업소에 검사실을 갖추고 그 검사실에서 법 제13조제1항에 따른 자가품질검사를 하려는 경우

다) 같은 영업자가 설립한 위생용품 관련 연구·검사기관에서 자사제품에 대하여 법 제13조제1항에 따른 자가품질검사를 하려는 경우

라) 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제2조제2호의 기업집단에 속하는 위생용품 관련 연구·검사기관 또는 같은 조 제3호의 계열회사가 영업신고한 같은 업종의 영업소의 검사실에서 법 제13조제1항에 따른 자가품질검사를 하려는 경우

마) 같은 영업자가 다음의 어느 하나에 해당하는 영업을 하면서 해당 영업소에 검사실 또는 시험실을 갖추고 법 제13조제1항에 따른 자가품질검사를 하려는 경우

(1) 「식품위생법 시행령」 제21조제1호·제3호에 따른 식품제조·가공업 또는 식품첨가물제조업

(2) 「축산물 위생관리법」 제21조제1항제3호에 따른 축산물가공업

(3) 「건강기능식품에 관한 법률 시행령」 제2조제1호가목에 따른 건강기능식품전문제조업

(4) 「약사법」 제31조제1항·제4항에 따른 의약품 또는 의약외품을 제조하는 영업

(5) 「화장품법」 제3조제1항에 따른 화장품제조업

2) 검사실을 갖추는 경우에는 자가품질검사에 필요한 기계·기구 및 시약류를 갖추어야 한다.

마. 기계, 기구 및 설비류

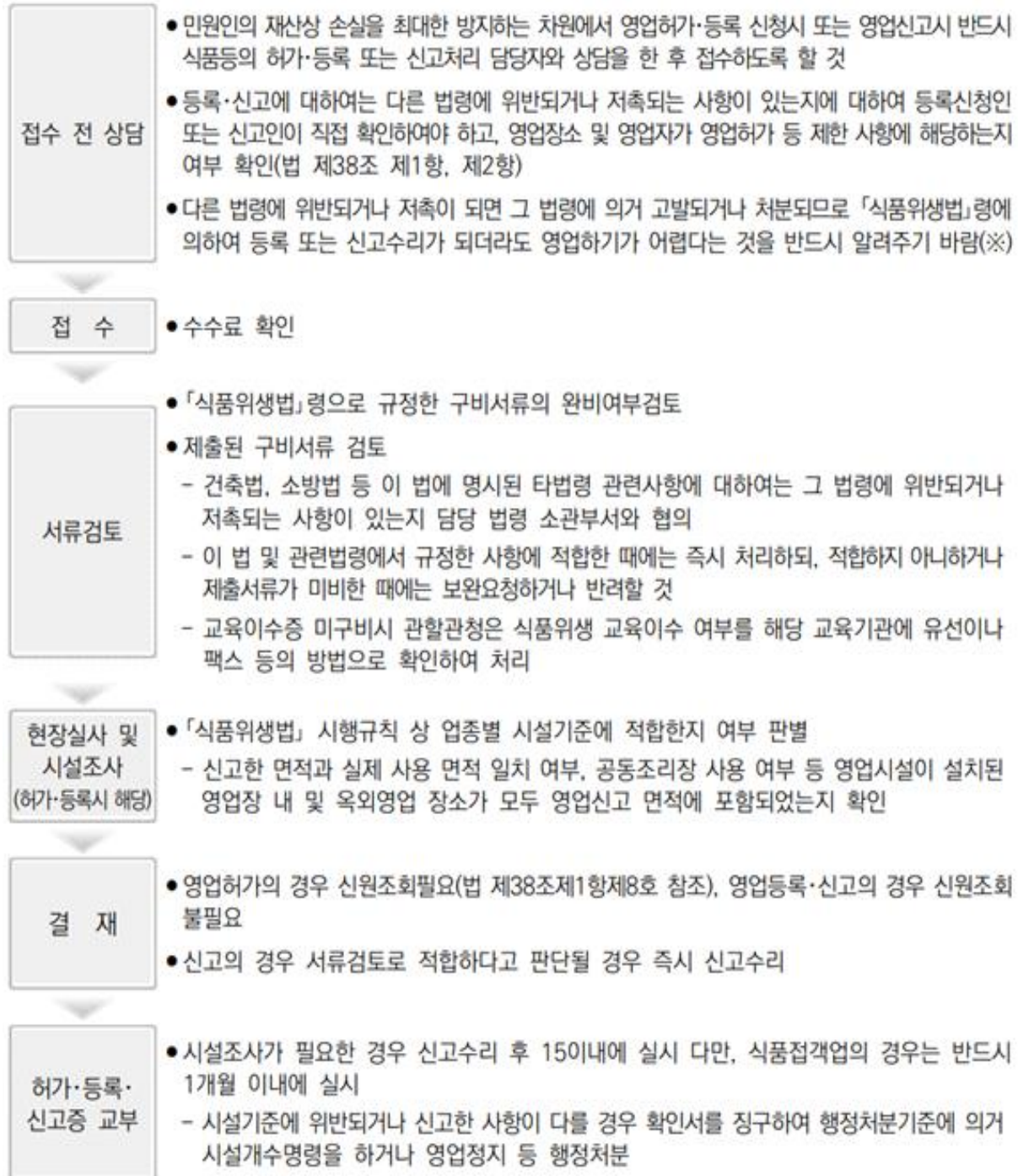
영업자는 영업의 종류별로 위생용품(위생물수건은 제외한다)을 제조·가공·소분하거나 위생물수건을 세척·살균·소독 등 위생처리하여 포장·대여하는 데 필요한 기계·기구류 및 설비를 갖추고, 정기적으로 점검하여 위생용품의 제조 및 품질관리에 지장이 없도록 하여야 한다.

3. 위생용품수입업의 시설기준

- 가. 영업활동을 위한 독립된 사무소가 있어야 한다. 다만, 영업활동에 지장이 없는 경우에는 다른 사무소를 함께 사용할 수 있다.
- 나. 수입 위생용품을 위생적으로 보관할 수 있는 창고를 갖추어야 한다. 이 경우 보관창고는 영업신고를 한 소재지와 다른 곳에 설치하거나 임차하여 사용할 수 있으며, 보관창고는 독립된 건물이거나 위생용품 외의 제품을 보관하는 시설과 분리되거나 구획되어야 한다. 다만, 보관시설을 임차하여 사용하는 등 실질적으로 분리하거나 구획하기 어려운 경우에는 위생용품 외의 제품을 보관하는 시설과 구분하는 것으로 갈음할 수 있다.
- 다. 나목 본문에도 불구하고 수입 위생용품을 직접 소비자에게 판매하지 않고, 보세창고에서 바로 다른 영업자에게 판매하는 등 별도의 보관창고가 필요 없는 경우에는 별도의 보관창고를 설치하지 않을 수 있다.

Ⅲ. 식품위생 민원별 안내

영업허가·등록·신고 절차 및 검토사항



※ 영업의 허가·등록·신고를 하고자 하는 자는 시행규칙 제40조, 제42조, 제43조의2에 따라 정한 법령 외에 해당 영업허가·등록·신고와 관련된 다음 법령에 위반되거나 저촉여부를 검토하도록 적극 홍보할 것

- 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」, 「하수도법」, 「농지법」, 「학교보건법」, 「옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률」, 「하천법」, 「한강수계 상수원수질개선 및 주민지원 등에 관한 법률」, 「물환경보전법」, 「소음·진동관리법」, 「관광진흥법」, 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」, 「청소년보호법」, 「근로기준법」, 「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」, 「주차장법」, 「지방세법」, 「유통산업발전법」 등 그 밖의 관련 법령

✓일반음식점 영업신고

구분		확인내용	관련부서	비고
작성 서류		식품 영업 신고서 식품접객업 영업시설 및 설비 개요서	위임 시(서명)-신고서(서명 필) 위임 시(도장)-신고서(도장 필)	
사전 확인	토지이용계획	일반음식점 영업신고 불가능 지역 -자연환경보전, 주거전용, 보전녹지, 보전관리, 농림 -주유소(충전소) 부지 내 -노형2지구단위 계획 상 단독주택 용지 일반음식점 면적 제한 지역 -500㎡미만: 생산/자연녹지, 생산관리		부동산정보 통합 열람
	건축물 용도	제2종 근린생활시설(일반음식점) ⇒ 적합 제2종 근린생활시설(일반음식점 외) 또는 제1종 근린생활시설인 경우 ⇒ 정화조 적정여부 및 원인자부담금 대상 확인 - 2017.3.28. 이전 건축물 개인오수처리시설 상하수 도과 검토 필요 (상하수도과와 협의 필요) - 2017.3.29. 이후 건축물 개인오수처리 시설은 일반 음식점 영업신고 불가 (상하수도과와 협의 필요)	상하수도과 728-7495	건축물대장
		제1·2종 근린생활시설이 아닌 경우 ⇒ 건축물 용도 변경(사용승인서 첨부)	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소	처리기한: 7일
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등 의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능		p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2621~8	
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)		
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	한국외식업중앙회(신규: 752-4563, 기존: 722-2124), 한국외식산업협회(02-449-5009), 휴게음식업중앙회(753-7840) 대한제과협회(752-2903) ※신규교육 면제: 조리사·영양사 면허증 사본 첨부		※유효기간 신규: 2년 기존: 1년
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내	보건소 및 건강관리협회	검사 후 3~4일 소요
	재난배상 책임보험	1층 영업장 100㎡ 이상 ⇒ 영업 신고가 완료된 날부터 30일 이내 가입		과태료부과 (기간별상이)
	완성검사증명서 (가스필증)	LPG 가스 사용 시	한국가스안전공사 748-0019	처리기한: 7일
	안전시설 등 완비증명서	영업장에 지하층 포함 & -건축물대장 영업장 면적 66㎡이상 영업장에 지상 2층 이상 포함 (또는 1층이라도 주출입구가 지면과 접하지 않은 경우) & -건축물대장 영업장 면적 100㎡이상	관할 소방서 제주 729-0185 서부 795-0175 동부 780-9173 소방시설 완공 신고 후 7일 이내	다중이용 업소 해당사항
	소방안전교육 이수증	온라인 교육: www.kfsi.or.kr (교육유효기간: 2년)		
	화재배상책임보험 가입증권	피보험자, 소재지, 상호, 면적, MU코드 확인		
	가맹점 계약서 수질검사 성적서 등	체인점인 경우 수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함	보건환경연구원 710-7543	
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서, 위생교육수료증, 건강진단결과서	-영업신고 접수비: 28,000원 -면허세: 9,000 ~ 45,000원 -접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사(1개월 이내) 의무	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	서명시 신고서에도 서명 필수	

✓휴게음식점 영업신고

구분		확인내용	관련부서	비고
작성 서류		식품 영업 신고서 식품접객업 영업시설 및 설비 개요서	위임 시(서명)-신고서(서명 필) 위임 시(도장)-신고서(도장 필)	
사전 확인	토지이용계획 확인	휴게음식점 영업신고 불가능 -자연환경보전지역		부동산정보 통합 열람
		휴게음식점 면적 제한 지역 -300㎡미만: 전용주거, 보전녹지, 보전관리, 노형2지구단위 계획 상 단독주택용지1층/지하1층 -500㎡미만: 생산녹지, 생산관리, 농림		
	건축물 용도	제1·2종 근린생활시설(휴게음식점, 제과점) ⇒ 적합 제1·2종 근린생활시설(휴게음식점, 제과점) 아닌 경우 ⇒ 정화조 적정여부 및 원인자부담금 대상 확인 - 300㎡ 이상 개인오수처리 시설은 휴게음식점 영업신고 불가(제주 도시계획조례 별표 p.7) - 300㎡ 미만 개인오수처리시설은 읍·면지역만 가능	상하수도과 728-7495	건축물대장
		제1·2종 근린생활시설이 아닌 경우 ⇒ 건축물 용도 변경	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소	처리기한: 7일
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능		p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2621~8	
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)		
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	한국외식업중앙회(신규: 752-4563, 기존: 722-2124), 한국외식산업협회(02-449-5009), 휴게음식업중앙회(753-7840) 대한제과협회(752-2903) ※신규교육 면제: 조리사·영양사 면허증 사본 첨부		※유효기간 신규: 2년 기존: 1년
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내	보건소 및 건강관리협회	검사 후 3~4일 소요
	재난배상 책임보험	1층 영업장 100㎡ 이상 ⇒ 영업 신고가 완료된 날부터 30일 이내 가입		과태료부과 (기간별상이)
	완성검사증명서 (가스필증)	LPG 가스 사용 시	한국가스안전공사 748-0019	처리기한: 7일
	안전시설 등 완비증명서	영업장에 지하층 포함 & -건축물대장 영업장 면적 66㎡이상 영업장에 지상 2층 이상 포함 (또는 1층이라도 주출입구가 지면과 접하지 않은 경우) & -건축물대장 영업장 면적 100㎡이상	관할 소방서 제주 729-0185 서부 795-0175 동부 780-9173 소방시설 완공 신고 후 7일 이내	다중이용 업소 해당사항
	소방안전교육 이수증	온라인 교육: www.kfsi.or.kr (교육유효기간: 2년)		
	화재배상책임보험 가입증권	피보험자, 소재지, 상호, 면적, MU코드 확인		
	가맹점 계약서	체인점인 경우		
	수질검사 성적서 등	수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함	보건환경연구원 710-7543	
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서, 위생교육수료증, 건강진단결과서	-영업신고 접수비: 28,000원 -면허세: 9,000 ~ 45,000원 -접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사(1개월 이내) 의무	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본		

✓제과점 영업신고

구분		확인내용		관련부서	비고
작성 서류		식품 영업 신고서 식품접객업 영업시설 및 설비 개요서		위임 시(서명)-신고서(서명 필) 위임 시(도장)-신고서(도장 필)	
사 전 확 인	토지이용계획	제과점 영업신고 불가능 -자연환경보전지역			부동산정보 통합 열람
		제과점 면적 제한 지역 -300㎡미만: 전용주거, 보전녹지, 보전관리, 노형2지구단위 계획 상 단독주택용지1층/지하1층 -500㎡미만: 생산녹지, 생산관리, 농림			
	건축물 용도	제1·2종 근린생활시설(휴게음식점, 제과점) ⇒ 적합		상하수도과 728-7495	건축물대장
		제1·2종 근린생활시설(휴게음식점, 제과점) 아닌 경우 ⇒ 정화조 적정여부 및 원인자부담금 대상 확인 - 300㎡ 이상 개인오수처리 시설은 휴게음식점 영업신고 불가(제주 도시계획조례 별표 p.7) - 300㎡ 미만 개인오수처리시설은 읍·면지역만 가능			
		제1·2종 근린생활시설이 아닌 경우 ⇒건축물 용도 변경		건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소	처리기한: 7일
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능			p.1 참고
상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)		위생관리과 728-2621~8		
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)			
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	한국외식업중앙회(신규: 752-4563, 기존: 722-2124), 한국외식산업협회(02-449-5009), 휴게음식업중앙회(753-7840) 대한제과협회(752-2903) ※신규교육 면제: 조리사·영양사 면허증 사본 첨부			※유효기간 신규: 2년 기존: 1년
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내		보건소 및 건강관리협회	검사 후 3~4일 소요
	완성검사증명서 (가스필증)	LPG 가스 사용 시		한국가스안전공사 748-0019	처리기한: 7일
	안전시설 등 완비증명서	영업장에 지하층 포함 & -건축물대장 영업장 면적 66㎡이상 영업장에 지상 2층 이상 포함 (또는 1층이라도 주출입구가 지면과 접하지 않은 경우) & -건축물대장 영업장 면적 100㎡이상		관할 소방서 제주 729-0185 서부 795-0175 동부 780-9173 소방시설 완공 신고 후 7일 이내	다중이용 업소 해당사항
	소방안전교육 이수증	한국소방안전원 홈페이지 또는 관할 소방서 문의 (교육유효기간: 2년)			
	화재배상책임보험 가입증권	피보험자, 소재지, 상호, 면적, MU코드 확인			
	가맹점 계약서	체인점인 경우			
	수질검사 성적서 등	수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함		보건환경연구원 710-7543	
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서, 위생교육수료증, 건강진단결과서		-영업신고 접수비: 28,000원 -면허세: 9,000 ~ 45,000원	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	서명시 신고서에도 서명 필수	-접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사(1개월 이내) 의무	

✓공유주방 운영업 영업등록

구분		확인내용	관련부서	비고
작성 서류		식품 영업등록신청서 공유주방 운영업 시설 및 설비 개요서		
사전 확인	토지이용계획	공유주방 사용자의 업종에 따른 신고불가 또는 면적 제한 지역 확인 -절대보전, 상대보전, 보전녹지, 보전관리, 자연환경보전, 농림, 주거전용, 주유소, 공장설립, 지역지구 지정 여부, 공장설립 제한지역 등		부동산정보 통합 열람
	건축물 용도	제1·2종 근린생활시설, 판매시설, 공장 등 ⇒ 건축물 용도에 따라 공유주방 사용자의 업종 제한 ⇒ 공유주방 사용자의 업종에 따라 정확조 적정 여부 및 원인자부담금 대상 확인 필요	상하수도과 728-7495	건축물대장
		공유주방 사용자를 수용할 수 없는 용도일 경우 ⇒ 건축물 용도 변경	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소	처리기한: 7일
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능		p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2621~8	
구비 서류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)		
	위생교육 수료증	공유주방 운영업 위생교육	식품산업협회 02-3470-8150	
	위생관리책임자 자격기준 증명	-위생사, 식품제조기사 또는 영양사 -대학/전문대학 관련학과(의학·약학·농축수산·화학·생물학·식품·위생·조리 등) 졸업 -외국 위생사/식품제조기사 면허 또는 식품의약품안전처장이 인정하는 학과 졸업		
	사고배상 책임보험	피보험자, 소재지, 면적 확인 ※화재보험 특약 가입 시 ⇒ 시설배상책임보험 ※단독 가입 시 ⇒ 영업배상책임보험		운영업자 및 사용자 가입
	완성검사증명서 (가스필증)	LPG 가스 사용 시	한국가스안전공사 748-0019	처리기한: 7일
	수질검사 성적서 등	수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함	보건환경연구원 710-7543	
기타	다중이용업소 관련 확인사항	소방시설 등의 설치 의무 (공유주방 사용자가 다중이용업소에 해당할 경우)	제주소방서 729-0185 서부소방서 795-0175 동부소방서 780-9173	
	공유주방 운영업자 면적	공유주방 면적 + 기타 영업장 면적 합계		
	공유주방 사용자 면적	공유주방 면적 + 기타 영업장 개별 사용 면적		
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서, 위생교육수료증	-영업등록 접수비: 28,000원 -면허세: 9,000 ~ 45,000원 -접수 후 3일 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사(1개월 이내) 의무	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	서명시 신고서에도 서명 필수	

✓식품접객업 영업자 지위승계 신고

구분		확인내용	관련부서	비고
작성 서류		식품영업자 지위승계 신고서 양도·양수 계약서		
양 도 인	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(자필서명), 신분증 사본(자필서명)		
	행정처분 내용	-1년 내 처분 내용은 양수인에게 고지		
	위임 시	위임장(자필서명) 신분증 사본(자필서명)		
양 수 인	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)		
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	한국외식업중앙회(신규: 752-4563, 기존: 722-2124) 한국외식산업협회(02-449-5009) 휴게음식업중앙회(753-7840) 대한제과협회(752-2903) 식품산업협회(02-3470-8150) ※신규교육 면제: 조리사·영양사 면허증 사본 첨부		
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내	보건소 및 건강관리협회	검사 후 3~4일 소요
	상호 확인 (변경 시)	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가	위생관리과 728-2621~8	
	재난배상 책임보험	1층 영업장 100㎡ 이상 ⇒ 지위승계가 완료된 날부터 30일 이내 가입		과태료부과 (기간별상이)
	화재배상 책임보험 가입증권	피보험자, 소재지, 상호, 면적, MU코드 확인	관할 소방서 제주 729-0185 서부 795-0175 동부 780-9173	다중이용 업소 해당사항
	소방안전교육 이수증	한국소방안전원 홈페이지 또는 관할 소방서 문의 (교육유효기간: 2년)		
	위임 시	위임장(자필서명만 가능) 신분증 사본(자필서명만 가능)		
	경매 시 (명도소송)	판결문 부동산인도집행조서 동산경매기일통지서 유체동산호가경매조서	1. 현장 방문 후 시설확인 2. 시설물 경매인수에 따른 승계 내부결재 후 진행	
	상속 시	상속동의서 사망자의 정리된 가족관계증명서 동의자의 인감증명서 각 1부 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」 제 15조 제1항 제1호의 가족관계증명서 1부 ※상속 후 즉시 폐업할 경우 위생교육 및 건강진단 불필요		
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서 위생교육수료증 건강진단결과서	-신고접수비: 9,300원 -면허세: 9,000 ~ 45,000원 -접수 후 3시간 이내 처리	

✓일반음식점 영업신고사항 변경신고

구분		확인내용	관련부서	비고
작성 서류		식품 영업신고사항 변경신고서 식품접객업 영업시설 및 설비 개요서(면적·소재지)	위임 시(서명)-신고서(서명 필) 위임 시(도장)-신고서(도장 필)	
신분증		개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)		
상호		제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가	위생관리과 728-2621~8	
면적	토지이용계획	일반음식점 면적 제한 지역 -500㎡미만: 생산/자연녹지, 생산관리		부동산정보 통합 열람
	재난배상책임 보험	1층 영업장 100㎡ 이상 ⇒ 30일 내 가입		
	안전시설 등 완비증명서	영업장에 지하층 포함 & -건축물대장 영업장 면적 66㎡이상 영업장에 지상 2층 이상 포함 (또는 1층이라도 주출입구가 지면과 접하지 않은 경우) & -건축물대장 영업장 면적 100㎡이상	관할 소방서 제주 729-0185 서부 795-0175 동부 780-9173	다중이용 업소 해당사항
	소방안전교육 이수증	한국소방안전원 홈페이지 또는 관할 소방서 문의		
	화재배상책임보험 가입증권	피보험자, 소재지, 상호, 면적, MU코드 확인		
소재지	토지이용계획	일반음식점 영업신고 불가능 지역 -자연환경보전, 주거전용, 보전녹지, 보전관리, 농림 -주유소(충전소) 부지 내 -노형2 지구단위 계획 상 단독주택 용지		부동산정보 통합 열람
	건축물 용도	제2종 근린생활시설(일반음식점) ⇒ 적합 제2종 근린생활시설(일반음식점 외) 또는 제1종 근린생활시설인 경우 ⇒ 정화조 적정여부 및 원인자부담금 대상 확인 - 2017.3.28. 이전 건축물 개인오수처리시설 상하수 도과 검토 필요 (상하수도과와 협의 필요) - 2017.3.29. 이후 건축물 개인오수처리 시설은 일반 음식점 영업신고 불가 (상하수도과와 협의 필요)	상하수도과 728-7495	
		제1·2종 근린생활시설이 아닌 경우 ⇒건축물 용도 변경(사용승인서 첨부)	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소	
	소재지	소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2621~8	
	완성검사증명서 (가스필증)	LPG 가스 사용 시	한국가스안전공사 748-0019	처리기한: 7일
	수질검사 성적서 등	수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함	보건환경연구원 710-7543	
대표자	개인 성명 등 변경 시	주민등록초본 또는 본인 기본증명서 (성명 등 변경 사유가 기재된 확인서)	-상호·면적 변경: 9,300원 -소재지 변경: 26,500원 -영업주 성명 등 변경: 무료 -법인 대표자 변경: 무료 -접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 필요시 시설조사	
	법인 대표자 변경 시	법인등기부등본(법인 대표자 변경이력 기재)		
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	서명시 신고서에도 서명 필수	

✓휴게음식점·제과점 영업신고사항 변경신고

구분		확인내용	관련부서	비고
작성 서류		식품 영업신고사항 변경신고서 식품접객업 영업시설 및 설비 개요서(면적·소재지)	위임 시(서명)-신고서(서명 필) 위임 시(도장)-신고서(도장 필)	
신분증		개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)		
상호		제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가	위생관리과 728-2621~8	
면적	토지이용계획	휴게음식점 면적 제한 지역 -300㎡미만: 전용주거, 보전녹지, 보전관리, 노형2지구단위 계획 상 단독주택용지1층/지하1층 -500㎡미만: 생산녹지, 생산관리, 농림		부동산정보 통합 열람
	재난배상책임 보험	1층 영업장 100㎡ 이상 ⇒ 30일 내 가입		
	안전시설 등 완비증명서	영업장에 지하층 포함 & -건축물대장 영업장 면적 66㎡이상 영업장에 지상 2층 이상 포함 (또는 1층이라도 주출입구가 지면과 접하지 않은 경우) & -건축물대장 영업장 면적 100㎡이상	관할 소방서 제주 729-0185 서부 795-0175 동부 780-9173	다중이용 업소 해당사항
	소방안전교육 이수증	한국소방안전원 홈페이지 또는 관할 소방서 문의		
	화재배상책임보험 가입증권	피보험자, 소재지, 상호, 면적, MU코드 확인		
소재지	토지이용계획	휴게음식점 영업신고 불가능 -자연환경보전지역		부동산정보 통합 열람
	건축물 용도	제1·2종 근린생활시설(휴게음식점, 제과점) ⇒ 적합		
		제1·2종 근린생활시설(휴게음식점, 제과점) 아닌 경우 ⇒ 정화조 적정여부 및 원인자부담금 대상 확인 - 300㎡ 이상 개인오수처리 시설은 휴게음식점 영업신고 불가(제주 도시계획조례 별표 p.7) - 300㎡ 미만 개인오수처리시설은 읍·면지역만 가능	상하수도과 728-7495	
		제1·2종 근린생활시설이 아닌 경우 ⇒건축물 용도 변경	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소	
	소재지	소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2621~8	
	완성검사증명서 (가스필증)	LPG 가스 사용 시	한국가스안전공사 748-0019	처리기한: 7일
대표자	수질검사 성적서 등	수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함	보건환경연구원 710-7543	
	개인 성명 등 변경 시	주민등록초본 또는 본인 기본증명서 (성명 등 변경 사유가 기재된 확인서)	-상호·면적 변경: 9,300원 -소재지 변경: 26,500원 -영업주 성명 등 변경: 무료 -법인 대표자 변경: 무료 -접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 필요시 시설조사	
	법인 대표자 변경 시	법인등기부등본(법인 대표자 변경이력 기재)		
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	서명시 신고서에도 서명 필수	

✓영업신고증 재발급 신청

구분		확인내용	관련부서	비고
작성 서류		영업허가/신고/등록증 재발급신청서		
구비서류	개인	주민등록증, 운전면허증, 여권 등 신분증		
	법인	법인등기부등본 법인인감증명서(사용인감계) 법인인감(사용인감) 대표이사 위임장(법인인감)		온라인 신청 불가
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본		
기타		-방문 신청: 5,300원 -온라인 신청: 2,000원		

✓폐업사실증명 발급 신청

구분		확인내용	관련부서	비고
작성 서류		없음		
신분증		주민등록증, 운전면허증, 여권 등	-방문 신청: 400원	

✓집단급식소 설치·운영신고

구분		확인내용		관련부서	비고
작성 서류		집단급식소 설치·운영신고서		위임 시(서명)-신고서(서명 필) 위임 시(도장)-신고서(도장 필)	
사 전 확 인	건축물 용도	해당없음			
	시설 인가증	보육·사회복지 인가증 사본			
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등			
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)			
	위생교육 수료증	인터넷 교육 -문의: 02-3470-8150 -온라인교육: www.kfia21.or.kr	한국식품산업협회 한국외식산업협회		
	건강진단결과서 (구 보건증)	-유효일: 검진일로부터 1년 이내 -조리, 배식 등 종사자 전원 발급	보건소 및 건강관리협회	검사 후 3~4일 소요	
	조리사·영양사 면허증	-국가, 자치단체, 학교, 병원, 사회복지시설 등 조리사·영양사를 두어야 하는 시설인 경우 -100인 미만 산업체: 조리사·영양사 필수 아님	위생관리과 728-2622~8		
	완성검사증명서 (가스필증)	LPG 가스 사용 시	한국가스안전공사 748-0019	처리기한: 7일	
	수질검사 성적서 등	수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함	보건환경연구원 710-7543		
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서, 위생교육수료증, 건강진단결과서		-신고접수비: 28,300원 -면허세: 9,000 ~ 45,000원 -접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사(1개월 이내) 의무	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	서명시 신고서에도 서명 필수		

✓위탁급식업 운영신고

1.위탁급식영업 영업장과 집단급식소 영업장이 다른 경우

구분		확인내용	관련부서	비고
작성 서류		식품 영업 신고서		
사 전 확 인	사무소	제1·2종 근린생활시설(사무소) -영업활동에 지장이 없는 경우 사무소 공동 사용 가능		
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능		p.1 참고
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등		
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)		
	위생교육 수료증	위생교육은 사전 사본 첨부(인터넷 교육) -문의: 02-3470-8150 -온라인교육: www.kfia21.or.kr	한국식품산업협회 한국외식산업협회	
	건강진단결과서 (구 보건증)	-유효일: 검진일로부터 1년 이내 -조리, 배식 등 종사자 전원 발급	보건소 및 건강관리협회	검사 후 3~4일 소요
	조리사 및 영양사 면허증	-국가, 자치단체, 학교, 병원, 사회복지시설 등 조리사·영양사를 두어야 하는 시설인 경우	위생관리과 728-2622~8	
	창고 등 보관시설	식품 등을 위생적으로 보관 가능한 창고시설 -영업신고 소재지와 다른 장소 가능 -임차 사용 가능 ⇒ 임대차 계약서 -냉장·냉동 시설 갖추어야 하나, 냉장·냉동시설이 필요없는 식품만 취급할 경우 의무 아님		
	냉동탑차 자동차등록증 사본	냉동탑차 이용하여 음식물 운반할 경우(자회사 차량)		
	식품운반업 영업신고증	공급업체와 계약 시 ⇒ 공급업체의 식품운반업 신고증 사본		
	집단급식소와 계약한 계약서	집단급식소와 계약한 계약서 사본		
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서 위생교육수료증 건강진단결과서	-신고접수비: 28,300원 -면허세: 9,000 ~ 15,000원 -접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사(1개월 이내) 의무	

✓위탁급식업 운영신고

2.위탁급식영업 영업장과 집단급식소 영업장이 같은 경우

구분		확인내용	관련부서	비고
작성 서류		식품 영업 신고서		
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등		
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)		
	위생교육 수료증	위생교육은 사전 사본 첨부(인터넷 교육) -문의: 02-3470-8150 -온라인교육: www.kfia21.or.kr	한국식품산업협회 한국외식산업협회	
	건강진단결과서 (구 보건증)	-유효일: 검진일로부터 1년 이내 -조리, 배식 등 종사자 전원 발급	보건소 및 건강관리협회	검사 후 3~4일 소요
	조리사 및 영양사 면허증	-국가, 자치단체, 학교, 병원, 사회복지시설 등 조 리사·영양사를 두어야 하는 시설인 경우	위생관리과 728-2622~8	
	집단급식소와 계약한 계약서	집단급식소와 계약한 계약서 사본		
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서 위생교육수료증 건강진단결과서	-신고접수비: 28,300원 -면허세: 9,000 ~ 15,000원 -접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사(1개월 이내) 의무	

✓조리사 면허증 발급 신청

1. 조리사 면허증 신규 발급: 본인 직접 접수

구분	확인내용	비고
건강진단서	조리사 면허증 발급용 건강진단서 -종합병원에서만 발급 가능 -정신질환자, 전염병환자, 마약이나 그 밖의 약물 중독자가 아님을 증명	발급 접수비: 5,500원 접수 후 3시간 이내 처리
조리사국가 기술 자격증	조리사국가기술자격증 수첩(사본 가능) -한식, 중식, 양식, 일식, 복어 ※제과제빵은 면허 대상 아님	
사진	사진 2매 (3×4cm) ⇒ 최근 6개월 이내 촬영한 사진	

2. 조리사 면허증 기재사항 변경 발급: 본인 직접 접수

구분	확인내용	비고
조리사 면허증	기 발급된 조리사 면허증	재발급 접수비: 3,000원
조리사국가 기술 자격증	추가 취득 조리사국가기술자격증 수첩 ⇒ 한식, 중식, 양식, 일식, 복어 ※ 제과제빵은 면허 대상 아님	
첨부서류	변경을 증명하는 서류 1부	
사진	사진 2매 (3×4cm) ⇒ 최근 6개월 이내 촬영한 사진	

3. 조리사 면허증 재발급: 본인 직접 접수

구분	확인내용	비고
사진	사진 2매 (3×4cm) ⇒ 최근 6개월 이내 촬영한 사진	재발급 접수비: 3,000원

✓음식판매자동차(푸드트럭) 운영신고 <반드시 영업주가 직접 접수>

구분		확인내용		관련부서	비고
작성 서류		식품 영업 신고서 식품접객업 영업시설 및 설비 개요서			
상호 확인		제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가		위생관리과 728- 2621~8	
구 비 서 류	신분증	주민등록증, 운전면허증, 여권 등			
	사업자 선정 계약서	허용지역 관리 주체 계약 체결 서류	허용 지역		
			「관광진흥법」에 따른 유원시설업 영업장		
			「관광진흥법」에 따른 관광지 및 관광단지		
			「체육시설의 설치·이용에 관한 법률」에 따른 체육시설		
			「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」에 따른 도시공원 「자연공원법」 제2조제3호에 따른 도립공원		
			「하천법」 제2조1항에 따른 하천		
			「고등교육법」 제2조에 따른 학교		
			「도로법」 제10조제1호에 따른 고속국도의 졸음쉼터		
			「국유재산법」 제6조제2항제1호와 「공유재산 및 물품 관리법」 제5조제2항제1호에 따른 공용재산		
			「문화예술진흥법」 제2조제1항제3호에 따른 시설		
「도로법」 제2조제1호에 따른 도로					
「국가 또는 지방자치단체 또는 공공기관 등이 주최하는 행사의 시설 또는 장소					
위생교육 수료증	※신규위생교육 면제: 조리사, 영양사 면허증 사본 온라인교육: 한국휴게음식업중앙회, 대한제과협회		한국휴게음식업중앙회 도지회 753-7840 대한제과협회 도지회 752-2903	※유효기간 신규: 2년 기존: 1년	
건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내		보건소 및 건강관리협회	검사 후 3~4일 소요	
자동차구조변경 승인확인 (자동차등록증)	용도가 이동용 음식판매 특수자동차인 경우 구조변경 불필요(자동차 등록증 확인)		교통안전공단 723-3111		
완성검사증명서 (가스필증)	가스 사용 시		한국가스안전공사 748-0019	처리기한: 7일	
기타	-접수비: 28,000원 -면허세: 9,000 ~ 15,000원 -접수 후 3시간 이내 처리				

식품접객업의 시설기준

□ 휴게음식점영업·일반음식점영업 및 제과점영업

- 영업장 상호나 중복 상호 불가능하며 간판에 업종표기를 반드시 하여야 합니다.
- 영업장은 독립된 건물이거나 식품접객업의 영업허가를 받거나 영업신고를 한 업종 외의 용도로 사용되는 시설과 분리, 구획, 구분되어야 함(예외규정 있음)
- 휴게음식점·일반음식점 무대시설 영업장안 객석과 구분, 객실 안 설치 안 됨
- 일반음식점에 객실(투명 칸막이 또는 투명차단벽인 경우 제외) 설치하는 경우 **객실 잠금 장치 설치 불가**
- 휴게음식점 또는 제과점에는 객실(투명칸막이 또는 투명차단벽인 경우 제외)을 둘 수 없음
- 휴게음식점·일반음식점 또는 제과점의 영업장에는 손님이 이용할 수 있는 자막용 영상 장치 또는 자동반주장치 설치 안 됨. 단, 연회석을 보유한 일반음식점에서 화갑연, 칠순연 등 가정의 의례로 행하는 경우 가능
- 일반음식점의 객실 안에는 무대장치, 음향 및 반주시설, 우주볼 등의 특수조명시설 설치 안 됨
- 조리장은 내부가 공개되도록 시설하여야 하며, 세척시설, 손 씻는 시설, 뚜껑 있는 폐기물 용기, 환풍시설, 냉장·냉동시설 등을 설치하여야 함.
- 살균소독기(열탕세척기) 설치 여부
- 지하수인 경우 수질검사 성적서 비치
- 화장실은 조리장에 영향을 미치지 않는 곳 수세식 설치, 손 씻는 시설 설치 여부
- 수족관, 장독대는 원칙적으로 옥내에 두어야 함. 단, 예외적으로 도로법, 건축법, 주차장법 등에 저촉되지 않는 범위 내에서 옥외에 둘 수 있음
- 관광특구(추차·우도 제외)에서 휴게·일반음식점 영업, 제과점영업을 하는 경우 영업장 신고 면적에 포함되어 있지 아니한 옥외시설에서 다른 법령에 저촉되지 아니한 범위 내에서 식품제공 가능(단, 신고한 영업장과 같은 대지 내의 신고 면적 범위 초과 안 됨. 민원 발생 시 즉시 개선하여야 되고, **조리시설 설치 및 조리 불가**)

※ 상세 내용은 「식품위생법」제36조 및 「식품위생법 시행규칙」제36조

〔별표 14〕업종별시설기준 8. 식품접객업의 시설기준, 9.위탁급식영업의 시설기준 참고

※ 「제주특별자치도 식품접객업 운영기준에 관한 조례」참조

※ 「제주특별자치도 휴게음식점영업·일반음식점영업·제과점영업 옥외시설의 기준에 관한 규칙」참조

옥외영업 신고 관련사항

I. 옥외영업 허용 범위

1. 허용 업종

- 휴게음식점영업, 일반음식점영업 또는 제과점영업

2. 옥외영업 허용 장소(공간)

- 식품접객업소로 영업신고 된(예정인) 건물 내 영업장과 직접 맞닿아 있는(연접한) 건물 외부 장소로서 해당 영업자에게 **사용권한**이 있는 곳
예외) 단일 부지 내 접객업의 용도로만 사용하는 건축물을 두고 영업하는 경우, 건축물 이외 나머지 공지는 옥내영업장과 연접한 것으로 해석 가능. 단, 대형 건축물 중 일부 공간을 접객업 영업장으로 사용하는 시설(호텔, 리조트 등)의 경우 해당 시설과 동일한 부지안에 있는 경우라도 옥내영업장과 옥외영업장이 직접 맞닿아 있지 않는 경우 연접한 것으로 볼 수 없음.
- 「건축법」, 「도로법」, 「도로교통법」, 「주차장법」, 「화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률」, 「다중이용업소의 안전관리에 관한 특별법」 등 다른 법령에 따라 타용도로 사용을 금지하거나 시설물 설치 등을 제한하는 곳에서는 옥외영업 불가
- 2층 이상의 노대나, 발코니, 옥상 등에서 옥외영업을 하려는 경우, 건축법에서 정한 기준에 따라 주위에 높이 1.2m 이상의 난간이 설치된 곳(강도 및 내구성이 있는 재료로, 난간 사이 또는 난간을 밟고 올라가 추락할 위험이 없어야 함)

II. 운영 상 주의사항

1. 금지 행위

- 옥외영업이 피난·대피·화재예방 시설에서 이루어지거나 옥외영업으로 인해 해당 시설의 정상적인 기능이 저해되지 않아야 함
- 옥외영업장에서는 취식만 가능하며 조리·세척 등 주방시설을 설치할 수 없음
※옥외에서는 단순가열 행위도 불가

2. 옥외영업장 주변과 관련된 사항

- 소음·진동·악취 등 발생 주의
- 야간 영업 시 빛공해 발생 주의

3. 시설물 설치에 관한 주의사항

- 옥외영업장에 간이 벽이나 천장 등을 설치하여 밀폐할 수 없음
- 옥외영업장에는 고정 구조물을 설치할 수 없으며 이동식의 편의시설만 설치 가능
- 옥외영업장에 설치한 파라솔, 어닝 등은 보행자에게 방해가 되지 않아야 함

III. 영업(변경)신고 절차

1. 준비 서류

가. 식품접객업 중 일반음식점, 휴게음식점, 제과점영업을 신고하려는 자가, 건축물 내 면적과 함께 건축물 외부장소를 옥외영업장으로 함께 신고(변경신고)하려는 경우,

- 해당 외부 장소에 대해 **정당한 사용 권한이 있음을 증명하는 서류** 제출 필요

나. 해당 장소에 대한 **사용권한을 증명하는 서류**는 다음과 같음

① 건축물 현황도 중 배치도

- 대지의 경계, 대지의 조경면적, 「건축법」제43조에 따른 공개공지 또는 공개공간, 건축선(건축선 후퇴면적 및 건축선 후퇴거리 포함), 건축물의 배치현황, 대지 안 옥외주차 현황, 대지에 직접 접한 도로를 포함한 도면
- 영업자는 출력된 평면도에 옥외영업장의 위치 및 면적을 표시

② 건축물 현황도 중 평면도

- 각 층 또는 단위세대까지의 구조(현황)를 포함한 도면
- 영업자는 출력된 평면도에 옥외영업장의 위치 및 면적을 표시

③ 등기사항 증명서(건물 또는 토지) 사본

- 해당 건물(또는 토지)의 소유주를 확인할 수 있는 서류

④ 사용 계약서

- 건축물의 바닥면적에 포함되지 아니한 옥외영업장의 공간(면적)에 대한 소유주와 임차인 간의 사용계약(승낙)을 확인할 수 있는 서류를 작성*하여 제출
- * 계약(승낙)서류 작성 시 위 ①또는 ②의 서류에 사용할 곳을 표시하여 첨부

⑤ 집합건물 중 옥외장소에 대한 전용 사용부분 확인서류

- 각 지자체별 **표준규약** 및 이를 근거로 만들어진 **개별 집합건물의 자체 규약 등에 따라** 해당 장소를 구분소유자(또는 점유자)가 사용할 수 있는 근거 등을 마련하고, 동 집합건물의 관리단이 발급(확인)한 서류를 통해 옥외영업장의 전용사용 가능 여부를 확인

⑥ 점용 허가증(공공 용지)

- 해당 지자체의 방침 등에 따라 도로 등 공공용지를 옥외영업장으로 이용할 수 있는 경우, 옥외영업장으로 사용하려는 면적에 대한 소재지, 규모(면적), 점용목적, 점용기간 등이 명시되어있는 **점용허가증**을 제출

⑦ 옥외영업장 시설 사진(필요 시)

- ①, ②의 서류를 확인할 수 없는 경우* 옥외영업장의 시설물 현황 등을 확인할 수 있는 사진

* 건축물대장 없이 등기사항증명서만 존재하는 건축물 등

<형태별 제출서류>

	소유자		영업 장소	제출 필요 서류							필요시
				①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	
단독건물	소유자가 직접 영업		대지 안의 외부 공간	✓		✓					
			건물 내 공간*		✓	✓					
	임차인이 영업		대지 안의 외부 공간	✓		✓	✓				
			건물 내 공간		✓	✓	✓				
집합건물	구분소유자 직접 영업	자체 규약에 따라 전용사용권이 있는 장소	대지 안의 외부 공간	✓					✓		
			건물 내 공간		✓				✓		
	점유자 (임차인) 영업	자체 규약에 따라 전용사용권이 있는 장소	대지 안의 외부 공간	✓				✓	✓		
			건물 내 공간		✓			✓	✓		
공공용지	-		도로 등							✓	

2. 제출서류 검토

가. 영업 제한요건 확인

- 영업신고가 수리되더라도 타 법령에 위반·저촉될 경우 처분되거나 고발될 수 있으므로, 민원인 스스로 충분히 검토할 것을 안내
 - 담당 공무원은 민원인이 제한요건 등을 확인하였는지를 검토하고, 필요시 관련 부서 (건축·도시계획·소방·환경)를 통해 확인

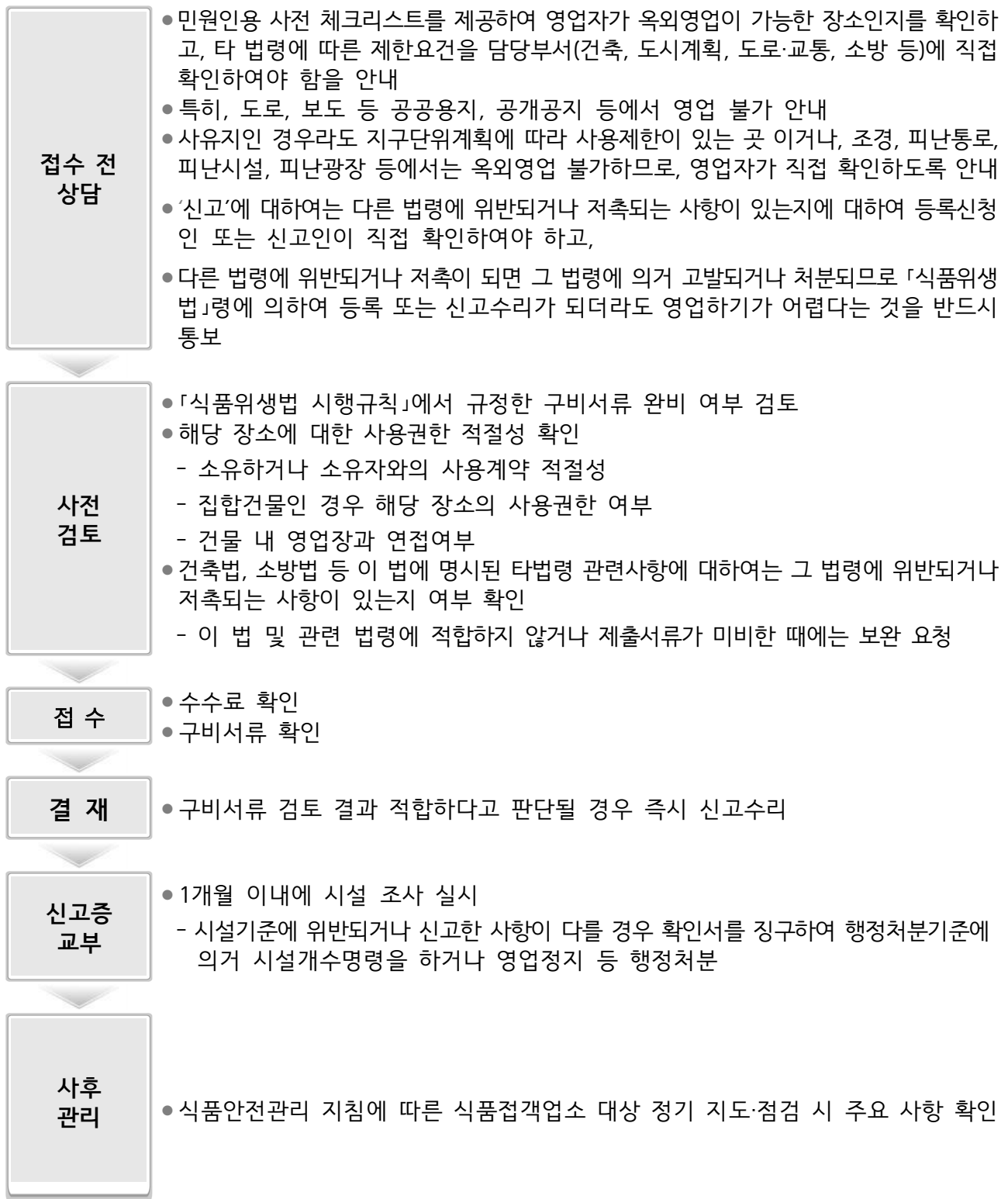
나. 사용 권한 확인

- 영업자가 단독으로 소유한 대지(건물)에서 영업하려는 경우 등기사항증명서를 통해 영업자의 실소유 여부 확인
- 타인(1인)이 단독 소유한 대지(건물)에서 영업하려는 경우, 등기사항증명서 상 실소유주를 확인하고, 실소유주와 영업자 간의 사용계약서를 통해 사용 권한을 확인
 - * 옥외영업장의 위치, 면적, 계약기간, 임대인, 임차인 정보를 포함한 자체 양식의 계약 내용을 확인
- 다수 영업자가 소유한 상가 집합건물의 경우 구분소유자별로 전용 사용권을 확인할 수 있는 서류를 확인
 - * 상가집합건물 표준관리규약 <별표>의 '발코니 등의 전용사용부분 및 전용사용권자' 현황 작성내용 확인

다. 옥외영업장 면적 확인

- 옥외영업장의 면적은 건축법상 바닥면적에 포함되지 않아, 제출 서류로 면적 확인이 불가하므로, 사용하려는 영업장의 면적은 영업자가 직접 확인(실측)하여 건축물 현황도에 표시하고 그 면적을 기재
 - 담당 공무원은 1개월 이내 시설조사 시 영업자가 제출한 옥외 영업장의 위치 및 면적의 일치 여부를 확인

3. 영업 신고 절차



- ※ 영업 신고를 하고자 하는 자는 시행규칙 제40조에 따라 정한 법령 외에 해당 영업허가·등록·신고와 관련된 다음 법령에 위반되거나 저촉여부를 검토하도록 적극 홍보할 것
- 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」, 「건축법」, 「소방법」, 「화재예방, 소방시설설치·유지 및 안전관리에 관한 법률」, 「소음·진동관리법」, 「빛 공해 방지법」, 「집합건물의 소유 및 관리에 관한 법률」, 「다중이용업소의 안전관리에 관한 특별법」, 「주차장법」 등 그 밖의 관련 법령

※ 옥외영업 가능여부 사전확인 체크리스트(영업자용)

○ 민원인에게 민원인용 사전 체크리스트를 제공하여, 옥외영업이 **가능한 장소인지 여부**, 관계법령에 따른 **제한 여부**를 직접 확인토록 안내

☐ 옥외영업 가능 여부 확인

구 분	사전 검토 항목	해당	비해당
영업장 연결 여부	○ 옥외영업장이 신고(예정)된 건물 내 영업장과 직접 연결(연접)되어있는지 여부	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 서로 다른 층인 경우 건물내 영업장과 옥외영업장이 위·아래 층으로서 직접 출입이 가능한지 여부	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
사용권한 여부	○ (단독소유 건물) 해당장소에 대한 소유자이거나 또는 소유자로부터 사용권한을 부여(계약)받았는지 여부	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ (집합건물) 집합건물의 자체규약에 따라, 사용하려는 장소에 대한 전용 사용권을 부여 받았는지 여부와 소유자로부터 사용권한을 부여(계약)받았는지 여부	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
시설기준 적합 여부	○ 2층 이상인 경우 1.2m 이상의 난간 설치 여부(영업장이 지상층인 경우 확인 불필요)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
※ 하나라도 '비해당'에 체크되는 경우 옥외영업장으로 사용 불가			

☐ 옥외영업 제한 사항 확인

구 분	사전 검토 항목	해당	비해당
「건축법」 확인사항	○ 공개공지에 해당하는지 여부	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 법제58조(대지안의 공지)에 따라 건축선 및 인접대지 경계선으로부터 띄워야 하는 거리에 포함되는지 여부(해당 지자체 조례에서 이격 필요 거리 확인) ※ 전용주거지역에 건축하는 건축물(인접대지경계선으로부터 1미터 이상 이격)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 법제42조(대지의 조경) 및 지자체 조례에 따라 의무적으로 설치하여야 할 조경구역에 해당하는지 여부 ※ 해당 소재지 건축물 배치도 및 조경배치도 확인	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 시행령 제40조에 따라 의무적으로 설치하여야 할 옥상광장에 해당하는지 여부 ※ 해당 건축물이 16층이상 또는 연면적 5,000㎡ 이상인 경우	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	○ 시행령 제41조에 따라 의무적으로 확보하여야 할 피난 및 소화에 필요한 통로에 해당하는지 여부 ※ 유효 너비 1.5미터 이상 피난로 의무 설치	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 확인사항	○ 전면공지에 해당되는 경우, 사적용도(영업)로 이용이 제한되거나, 시설물의 설치·비치 제한이 있는지 여부 ※ 영업장의 소재지가 지구단위계획구역일 경우 전면공지에 해당	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
「도로법」 확인사항	○ 법에 따른 도로에 포함되는지 여부 (단, 별도로 점용허가를 받은 경우에만 가능)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
「주차장법」 확인사항	○ 법에 따라 의무적으로 설치하여야 할 주차장 면적에 해당되는지 여부	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
※ 하나라도 '해당'에 체크되는 항목이 있는 경우 옥외영업장으로 사용 불가			

✓유형·단란주점 신규 영업허가

구분		확인내용	관련부서	비고
사 전 확 인	작성 서류	식품 영업허가 신청서		
	토지이용계획	상업지역		
	교육환경 보호구역	유치원, 학교와의 거리 200m 이내 -동일건물 내 학원, 독서실 등 영업 여부 확인	제주시 교육지원청 754-1266	
	건축물 용도	단란주점 -150㎡미만: 제2종 근린생활시설(단란주점) -150㎡이상: 위락시설	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소	건축물대장
		유형주점: 위락시설 단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고	
	영업장 시설배치도	평면도		
구 비 류	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2641~44	
	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)		
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	유형주점 문의: 751-5123~4 / 팩스: 751-5125 온라인 교육: http://kcconb.egworld.co.kr/	유형주점중앙회 제주도지회	교육비 45,000원
		단란주점 문의: 725-5515~6 온라인 교육: http://www.danran.or.kr/	단란주점중앙회 제주도지회	
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내	보건소 및 건강관리협회	검사 후 3~4일 소요
	완성검사증명서 (가스필증)	LPG 가스 사용 시	한국가스안전공사 748-0019	
	전기안전점검 확인서	전기안전점검 확인서	한국전기안전공사 740-3800	
	안전시설 등 완비증명서		관할 소방서 제주 729-0185 서부 795-0175 동부 780-9173	다중이용 업소 해당사항 (유형·단란 의무사항)
	소방안전교육 이수증	한국소방안전원 홈페이지 또는 관할 소방서 문의 (교육유효기간: 2년)		
	화재배상 책임보험 가입증권	피보험자, 소재지, 상호, 면적, MU코드 확인		
	수질검사 성적서 등	수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함	보건환경연구원 710-7543	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	접수 후 3일 이내 처리 (시설조사 포함)	
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서, 위생교육수료증, 건강진단결과서		
기타		수수료	28,000원	
		면허세	동 지역	45,000원
			읍면 지역	27,000원
		국민주택채권 매입 필증	유형	700,000원
		단란	동 지역	300,000원
			읍면 지역	100,000원

▶ 사업자등록증 발급 문의: 제주세무서 민원실(☎ 720-5221~6)

✓유형·단란주점 영업자 지위승계

구분		확인내용	관련부서	비고
작성 서류		식품영업자 지위승계 신고서 양도·양수 계약서		
양 도 인	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등		
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)		
	행정처분 내용	-1년 내 처분 내용은 양수인에게 고지 ※위생지도팀에 진행 중인 행정처분 확인		
	위임 시	위임장(서명 또는 인) 신분증 사본		
양 수 인	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등		
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(자필서명), 신분증 사본(자필서명)		
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	유형주점 문의: 751-5123~4 / 팩스: 751-5125 온라인 교육: http://kcconb.egworld.co.kr/	유형주점중앙회 제주도지회	교육비 45,000원
		단란주점 문의: 725-5515~6 온라인 교육: http://www.danran.or.kr/	단란주점중앙회 제주도지회	
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내	보건소 및 건강관리협회	
	상호 확인 (변경 시)	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가	위생관리과 728-2641~44	
	소방안전교육 이수증	한국소방안전원 홈페이지 또는 관할 소방서 문의 (교육유효기간: 2년)	관할 소방서 제주 729-0185 서부 795-0175 동부 780-9173	다중이용 업소 (유형/단란 의무사항)
	화재배상책임보험 가입증권	피보험자, 소재지, 상호, 면적, MU코드 확인		
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본		
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서 위생교육수료증 건강진단결과서	-신고접수비: 9,300원 -면허세: 27,000 ~ 45,000원 -접수 후 3일 이내 처리	

▶ 사업자등록증 발급 문의: 제주세무서 민원실(☎ 720-5221~6)

✓유형·단란주점 영업허가사항 변경신고

구분		확인내용	관련부서
작성 서류		식품 영업허가사항 변경 허가신청서/신고서	
신분증		개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
상호		-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가	위생관리과 728-2642~4
면적	교육환경 보호구역 확인	유치원, 학교와의 거리 200m 이내 -동일건물 내 학원, 독서실 등 영업 여부 확인	제주시 교육지원청 754-1266
	건축물 대장 용도 확인	단란주점 -150㎡미만: 제2종 근린생활시설(단란주점) -150㎡이상: 위락시설	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		유흥주점: 위락시설	
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
	영업장 시설배치도	평면도	
	완성검사증명서 (가스필증)	LPG 가스 사용 시	한국가스안전공사 748-0019
	전기안전점검 확인서	전기안전점검 확인서	한국전기안전공사 740-3800
	안전시설 등 완비증명서	유흥/단란주점 의무사항	관할 소방서 제주 729-0185 서부 795-0175 동부 780-9173
소재지	수질검사 성적서 등	수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함	보건환경연구원 710-7543
	토지이용계획 확인	상업지역	
대표자	개인 성명 등 변경 시	주민등록초본 또는 본인 기본증명서 (성명 등 변경 사유가 기재된 확인서)	-상호·면적 변경: 9,300원 -소재지 변경: 26,500원 -영업주 성명 등 변경: 무료 -법인 대표자 변경: 무료 -접수 후 3일 이내 처리 (필요시 시설조사)
	법인 대표자 변경 시	법인등기부등본(법인 대표자 변경이력 기재)	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	

유흥주점 및 단란주점 시설기준

□ 유흥주점 시설기준

- 선정적인 상호, 기존 업소와 중복·유사상호는 사용할 수 없으며 간판에 업종표기
- 외부에서 노래 소리가 들리지 않도록 방음시설 철저히 시공
- 무대시설 설치 적합 여부, 영업장내 환기시설 설치
- 조리장은 내부가 공개되도록 시설하고 세척시설, 손 씻는 시설, 뚜껑이 있는 폐기물용기, 환풍시설, 냉장시설 등 설치
- 살균소독기(열탕세척기 또는 자외선 소독기 등) 설치
- 지하수인 경우 수질검사 성적서 비치
- 화장실 남·여 구분, 손 씻는 시설, 손 닦는 시설(종이타올, 에어타올 등)
 - * 수건은 여러 사람 공동 사용으로 비위생적임
- 객실은 잠금장치를 설치할 수 없음

□ 단란주점 시설기준

- 선정적인 상호, 기존 업소와 중복·유사상호는 사용할 수 없으며 간판에 업종표기
- 외부에서 노래 소리가 들리지 않도록 방음시설 철저히 시공
- 객실을 설치할 경우
 - 주된 객장의 중앙에서 객실내부가 전체적으로 흰하게 보일 수 있도록 투명한 유리만 설치
 - 통로형태 또는 복도형태로 설치할 수 없음
 - 객실 설치 면적은 객석면적의 2분의 1을 초과할 수 없음
 - 객실은 잠금장치를 설치할 수 없음
- 무대시설 설치 적합 여부, 영업장내 환기시설 설치
- 조리장은 내부가 공개되도록 시설하고 세척시설, 손 씻는 시설, 뚜껑이 있는 폐기물용기, 환풍시설, 냉장시설 등 설치
- 살균소독기(열탕세척기 또는 자외선 소독기 등) 설치
- 지하수인 경우 수질검사 성적서 비치
- 화장실 남·여 구분, 손 씻는 시설, 손 닦는 시설(종이타올, 에어타올 등)
 - * 수건은 여러 사람 공동 사용으로 비위생적임

Ⅳ. 식품제조·유통·판매업 민원별 안내

✓식품제조·가공업 영업등록

구분		확인내용	관련부서
작성 서류		식품 영업등록신청서	
사전 확인	토지이용계획	지역지구 지정여부, 공장설립 제한 지역 여부, 토지이용계획 상 행위제한 등 확인	
	건축물 용도	제2종 근린생활시설(제조업소) 또는 공장 가능 제1·2종 근린생활시설 ⇒ 원인자부담금 부과대상 확인 - 2017.3.28. 이전 건축물 개인오수처리시설 상하수도과 검토 필요 - 2017.3.29. 이후 건축물 개인오수처리시설은 식품제조가공업 영업신고 불가	상하수도과 728-7495
		근린생활시설 또는 공장이 아닐 경우 ⇒ 건축물 용도 및 표시변경	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인 되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2632~3
	폐수배출시설	20톤/일 미만 하수관거 연결이나 자체 오수시설로 연계 처리 하지 않는 경우 폐수배출시설 설치신고 20톤/일 이상 하수오수처리시설을 연결 했더라도 폐수배출시설 신고	환경지도과 728-3135
HACCP 대상품목		별첨	한국식품안전 관리인증원 062-380-0500
구비 서류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(자필서명), 신분증 사본(자필서명)	
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	홈페이지: www.kfia21.or.kr	한국식품산업협회 02-3470-8150 한국외식산업협회
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내	보건소 및 건강관리협회
	식품의 종류 및 제조방법 설명서	제조가공하고자 하는 식품의 종류 및 제조방법설명서 ※작성요령 별첨	
	수질검사 성적서 등	수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함	보건환경연구원 710-7543
	시설기준	별 첨	
	등록 후 준수사항	별 첨	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	-등록접수비: 28,000원 -면허세: 9,000 ~ 45,000원 -접수 후 3일 이내 처리 (시설조사 포함)
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서, 위생교육수료증, 건강진단결과서	

식품안전관리인증(HACCP) 의무적용 품목

적 용 대 상 품 목		적용시기	비 고
어육가공품류 중	어묵	현 재	<p>한국식품안전관리인증원 (제주출장소) 749-5210</p> <p>[의무적용 대상 시기]</p> <p>1. 과자·캔디류, 빵류·떡류, 초콜릿류, 어육소시지, 음료류, 즉석섭취식품, 국수·유당면류, 특수용도식품 ('14.12~'20.12 시행)</p> <p>▸ 1단계('14.12): 2013년 매출액 20억원 이상으로 종업원 51인 이상</p> <p>▸ 2단계('16.12): 2013년 매출액 5억원 이상으로 종업원 21인 이상</p> <p>▸ 3단계('18.12): 2013년 매출액 1억원 이상으로 종업원 6인 이상</p> <p>▸ 4단계('20.12): 1~3단계에 해당하지 아니하는 영업소 *떡류 3단계 중 종업원 10인이상('17.12.1 시행)</p> <p>2. 전년도 총 매출액이 100억원 이상인 업체에서 제조·가공하는 식품 (2017.12~)</p> <p>3. 소분업 HACCP인 경우 HACCP 인증품목을 소분하는 경우에 한함</p>
	어육소시지	현 재	
기타수산물 가공품 중	냉동 어류·연체류, 조미가공품	현 재	
냉동식품 중	피자류·만두류·면류	현 재	
빙과류 중	빙과	현재	
과자류, 빵류 또는 떡류 중	과자·캔디류·빵류·떡류	현 재	
음료류 중	비가열 음료	현 재	
	그 외 음료 (다류 및 커피류는 제외)	현 재	
레트로트식품		현 재	
김치류 중	김치 (배추를 주원료로 하여 절임, 양념혼합과정 등을 거쳐 이를 발효시킨 것이거나 발효시키지 아니한 것 또는 이를 가공한 것에 한한다)	현 재	
코코아가공품 또는 초콜릿류 중	초콜릿류	현 재	
면류 중	유당면 또는 곡분, 전분, 전분질원료 등을 주원료로 반죽하여 손이나 기계 따위로 면을 뽑아내거나 자른 국수로서 생면·숙면·건면	현 재	
특수용도식품		현 재	
즉석섭취·편의 식품류 중	즉석섭취식품	현 재	
	순대(즉석조리식품)	현재	

식품제조가공업 시설기준(제36조 관련)

가. 식품의 제조시설과 원료 및 제품의 보관시설 등이 설비된 건축물(이하 "건물"이라 한다)의 위치 등

- 1) 건물의 위치는 축산폐수·화학물질, 그 밖에 오염물질의 발생시설로부터 식품에 나쁜 영향을 주지 아니하는 거리를 두어야 한다.
- 2) 건물의 구조는 제조하려는 식품의 특성에 따라 적정한 온도가 유지될 수 있고, 환기가 잘 될 수 있어야 한다.
- 3) 건물의 자재는 식품에 나쁜 영향을 주지 아니하고 식품을 오염시키지 아니하는 것이어야 한다.

나. 작업장

- 1) 작업장은 독립된 건물이거나 식품제조·가공 외의 용도로 사용되는 시설과 분리(별도의 방을 분리함에 있어 벽이나 층 등으로 구분하는 경우를 말한다. 이하 같다)되어야 한다.
- 2) 작업장은 원료처리실·제조·가공실·포장실 및 그 밖에 식품의 제조·가공에 필요한 작업실을 말하며, 각각의 시설은 분리 또는 구획(칸막이·커튼 등으로 구분하는 경우를 말한다. 이하 같다)되어야 한다. 다만, 제조공정의 자동화 또는 시설·제품의 특수성으로 인하여 분리 또는 구획할 필요가 없다고 인정되는 경우로서 각각의 시설이 서로 구분(선·줄 등으로 구분하는 경우를 말한다. 이하 같다)될 수 있는 경우에는 그러하지 아니하다.
- 3) 작업장의 바닥·내벽 및 천장 등은 다음과 같은 구조로 설비되어야 한다.
 - 가) 바닥은 콘크리트 등으로 내수처리를 하여야 하며, 배수가 잘 되도록 하여야 한다.
 - 나) 내벽은 바닥으로부터 1.5미터까지 밝은 색의 내수성으로 설비하거나 세균방지용 페인트로 도색하여야 한다.
 - 다) 작업장의 내부 구조물, 벽, 바닥, 천장, 출입문, 창문 등은 내구성, 내부식성 등을 가지고, 세척·소독이 용이하여야 한다
- 4) 작업장 안에서 발생하는 악취·유해가스·매연·증기 등을 환기시키기에 충분한 환기시설을 갖추어야 한다.
- 5) 작업장은 외부의 오염물질이나 해충, 설치류, 빗물 등의 유입을 차단할 수 있는 구조이어야 한다.
- 6) 작업장은 폐기물·폐수 처리시설과 격리된 장소에 설치하여야 한다.

다. 식품취급시설 등

- 1) 식품을 제조·가공하는데 필요한 기계·기구류 등 식품취급시설은 식품의 특성에 따라 식품 등의 기준 및 규격에서 정하고 있는 제조·가공기준에 적합한 것이어야 한다.
- 2) 식품취급시설 중 식품과 직접 접촉하는 부분은 위생적인 내수성 재질[스테인레스·알루미늄·에프알피(FRP)·테프론 등 물을 흡수하지 아니하는 것을 말한다. 이하 같다]로서 씻기 쉬우며, 열탕·증기·살균제 등으로 소독·살균이 가능한 것이어야 한다.
- 3) 냉동·냉장시설 및 가열처리시설에는 온도계 또는 온도를 측정할 수 있는 계기를 설치하여야 한다.

라. 급수시설

- 1) 수돗물이나 「먹는물 관리법」 제5조에 따른 먹는 물의 수질기준에 적합한 지하수 등을 공급할 수 있는 시설을 갖추어야 한다.
- 2) 지하수 등을 사용하는 경우 취수원은 화장실·폐기물처리시설·동물사육장, 그 밖에 지하수가 오염될 우려가 있는 장소로부터 20미터 이상 떨어진 곳에 위치하여야 한다.
- 3) 먹기에 적합하지 않은 용수는 교차 또는 합류되지 않아야 한다.

마. 화장실

- 1) 작업장에 영향을 미치지 아니하는 곳에 정화조를 갖춘 수세식화장실을 설치하여야 한다. 다만, 인근에 사용하기 편리한 화장실이 있는 경우에는 화장실을 따로 설치하지 아니할 수 있다.
- 2) 화장실은 콘크리트 등으로 내수처리를 하여야 하고, 바닥과 내벽(바닥으로부터 1.5미터 까지)에는 타일을 붙이거나 방수페인트로 색칠하여야 한다.

바. 창고 등의 시설

- 1) 원료와 제품을 위생적으로 보관·관리할 수 있는 창고를 갖추어야 한다. 다만, 창고에 갈음할 수 있는 냉동·냉장시설을 따로 갖춘 업소에서는 이를 설치하지 아니할 수 있다.
- 2) 창고의 바닥에는 양탄자를 설치하여서는 아니 된다.

사. 검사실

- 1) 식품 등의 기준 및 규격을 검사할 수 있는 검사실을 갖추어야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 이를 갖추지 아니할 수 있다.
 - 가) 법 제31조제2항에 따라 식품위생검사기관 등에 위탁하여 자가품질검사를 하려는 경우
 - 나) 같은 영업자가 다른 장소에 영업신고한 같은 업종의 영업소에 검사실을 갖추고 그 검사실에서 법 제31조제1항에 따른 자가품질검사를 하려는 경우
 - 다) 같은 영업자가 설립한 식품 관련 연구·검사기관에서 자사 제품에 대하여 법 제31조제1항에 따른 자가품질검사를 하려는 경우
 - 라) 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 기업집단에 속하는 식품 관련 연구·검사기관 또는 같은 조 제3호에 따른 계열회사가 영업신고한 같은 업종의 영업소의 검사실에서 법 제31조제1항에 따른 자가품질검사를 하려는 경우
- 2) 검사실을 갖추는 경우에는 자가품질검사에 필요한 기계·기구 및 시약류를 갖추어야 한다.

아. 운반시설

식품을 운반하기 위한 차량, 운반도구 및 용기를 갖춘 경우 식품과 직접 접촉하는 부분의 재질은 인체에 무해하며 내수성·내부식성을 갖추어야 한다.

제 조 방 법 설 명 서(예 시)

업 체 명	○○식품		
제 품 명	오징어를	유 형	수산물가공품 (냉동전 비가열제품)
< 제 조 방 법 >			
공정명	제조방법 설명		
입고·보관	원부재료 운송차량(냉동·냉장차량)이 들어오면 운송차량의 온도 및 원부재료의 외관상태 등을 확인하고 정상제품만 해당창고에 입고·보관한다.		
▼			
개포·해동	박스 해체 개포된 원물은 해동실로 입고. 10℃이하(냉장)에서 24시간 이내에 해동후에는 5시간 이내에 사용하도록 한다.		
▼			
전처리	해동된 어물은 각 어체별로 분리 전처리(두절, 할복) 및 내장, 지느러미 등 제거함		
▼			
절단·포뜨기	전처리된 원물은 절단기를 이용하여 일정크기로 절단하거나 포뜨기 작업한다.		
▼			
세척	전처리된 원물을 세척기에 투입하여 5분 이상 세척한다		
▼			
나열(성형)	세척된 원물을 겹쳐지지 않도록 나열 및 성형 후 이동선반에 넣는다.		
▼			
급속동결	동결실의 온도 -35℃이하로 10시간 이상 동결하고 동결 후 품온은 -18℃이하 유지		
▼			
탈패	급속동결된 공정품(냉동어류, 냉동연체류)을 나열팬에서 분리하되 청결한 상태로 관리		
▼			
그레이징	얼음물에서 2회 침지하여 얼음옷을 입힌다.(얼음물 온도는 1~3℃ 이하 유지)		
▼			
계량·내포장	모든 제조공정이 끝난 공정품을 내포장재에 담고, 중량을 확인한 뒤 밀봉한다.		
▼			
금속검출·외포장	포장된 제품을 컨베이어벨트에 올려 금속검출기를 통과 및 외포장한다.		
▼			
보관·출하	외포장된 완제품은 냉동창고에 보관 적재한다.		

식품제조가공업 자가품질검사 주기

식품유형	주기
1) 과자류, 빵류 또는 떡류(과자, 캔디류, 추잉껌 및 떡류만 해당한다), 코코아가공품류, 초콜릿류, 잼류, 당류, 음료류[다류(茶類) 및 커피류만 해당한다], 절임류 또는 조림류, 수산가공식품류(젓갈류, 건포류, 조미김, 기타 수산물가공품만 해당한다), 두부류 또는 묵류, 면류, 조미식품(고춧가루, 실고추 및 향신료가공품, 식염만 해당한다), 즉석식품류(만두류, 즉석섭취식품, 즉석조리식품만 해당한다), 장류, 농산가공식품류(전분류, 밀가루, 기타농산가공품류 중 곡류가공품, 두류가공품, 서류가공품, 기타 농산가공품만 해당한다), 식용유지가공품(모조치즈, 식물성크림, 기타 식용유지가공품만 해당한다), 동물성가공식품류(추출가공식품만 해당한다), 기타가공품, 선박에서 통·병조리를 제조하는 경우 및 단순가공품(자연산물을 그 원형을 알아볼 수 없도록 분해·절단 등의 방법으로 변형시키거나 1차 가공처리한 식품원료를 식품첨가물을 사용하지 아니하고 단순히 서로 혼합만 하여 가공한 제품이거나 이 제품에 식품제조·가공업의 허가를 받아 제조·포장된 조미식품을 포장된 상태 그대로 첨부한 것을 말한다)만을 가공하는 경우	3개월 마다 1회
2) 식품제조·가공업자가 자신의 제품을 만들기 위하여 수입한 반가공 원료식품 및 용기·포장 가) 반가공 원료식품 나) 용기·포장: 동일재질별로 6개월마다 1회 이상 재질별 성분에 관한 규격	6 개 월 마 다 1회
3) 빵류, 식육함유가공품, 알함유가공품, 동물성가공식품류(기타식육 또는 기타알제품), 음료류(과일·채소류음료, 탄산음료류, 두유류, 발효음료류, 인삼·홍삼음료, 기타음료만 해당한다, 비가열음료는 제외한다), 식용유지류(들기름, 추출들깨유만 해당한다)	2개월 마다 1회
1)부터 3)까지의 규정 외의 식품	1개월
■ 검사기관 - 제주대학교 생명과학기술혁신센터 ☎ 064-754-2136 - 제주특별자치도 보건환경연구원 ☎ 064-710-7523	

✓식품첨가물제조업 영업등록

구 분		확인내용	관련부서
작성 서류		식품 영업등록신청서	
사 전 확 인	토지이용계획	지역지구 지정여부, 공장설립 제한 지역 여부, 토지이용계획 상 행위제한 등 확인	
	건축물 용도	제2종 근린생활시설(제조업소) 또는 공장 ⇒ 가능 제1·2종 근린생활시설 ⇒ 원인자부담금 대상 확인 - 2017.3.28. 이전 건축물 개인오수처리시설 상하수도과 검토 필요 - 2017.3.29. 이후 건축물 개인오수처리시설은 식품제조가공업 영업신고 불가	상하수도과 728-7495
		근린생활시설 또는 공장이 아닐 경우 ⇒ 건축물 용도 및 표시변경	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2632~3
	폐수배출시설	20톤/일 미만 ⇨ 하수관거 연결이나 자체 오수시설로 연계 처리 하지 않는 경우 폐수배출시설 설치 신고 20톤/일 이상 ⇨ 하수 오수 처리시설을 연결했더라도 폐수 배출시설 신고	환경지도과 728-3135
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	홈페이지: www.kfia21.or.kr	한국식품산업협회 02-3470-8150 한국외식산업협회
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내	보건소 및 건강관리협회
	수질검사 성적서 등	수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함	보건환경연구원 710-7543
	식품첨가물의 제조방법 설명서	제조가공하고자 하는 식품첨가물의 종류 및 제조방법설명서	
시설기준		식품제조가공업 시설기준에 준함	
등록 후 준수사항		식품제조가공업 준수사항 참조	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	-등록접수비: 28,000원 -면허세: 9,000 ~ 45,000원 -접수 후 3일 이내 처리 (시설조사 포함)
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서, 위생교육수료증, 건강진단결과서	

✓용기·포장류 제조업 영업신고[용기·포장지 제조업, 용기류 제조업]

구 분		확인내용	관련부서
작성 서류		식품 영업 신고서	
사 전 확 인	토지이용계획	지역지구 지정여부, 공장설립 제한 지역 여부, 토지이용계획 상 행위제한 등 확인	
	건축물 용도	제2종 근린생활시설(제조업소) 또는 공장 ⇒ 가능 제1·2종 근린생활시설 ⇒ 원인자부담금 대상 확인 - 2017.3.28. 이전 건축물 개인오수처리시설 상하수도과 검토 필요 - 2017.3.29. 이후 건축물 개인오수처리시설은 용기·포장류 제조업 영업신고 불가	상하수도과 728-7495
		근린생활시설 또는 공장이 아닐 경우 ⇒ 건축물 용도 및 표시변경	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례) 로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2632~3
	폐수배출시설	20톤/일 미만 ⇒ 하수관거 연결이나 자체 오수시설로 연계 처리하지 않는 경우 폐수배출시설 설치 신고	환경지도과 728-3135
20톤/일 이상 ⇒ 하수 오수 처리시설을 연결했더라도 폐수 배출시설 신고			
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	홈페이지: www.kfia21.or.kr	한국식품산업협회 02-3470-8150 한국외식산업협회
	수질검사 성적서 등	수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함	
시설기준		식품제조가공업 시설기준 참조	
등록 후 준수사항		자가품질검사 : 재질별로 6개월마다 1회 이상 성분에 관한 규격 검사 실시	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	-신고접수비: 28,000원 -면허세: 9,000 ~ 45,000원 -접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사 (필요시 15일 이내)
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서 위생교육수료증 건강진단결과서	

✓즉석판매 제조·가공업 영업신고

구 분		확인내용	관련부서
작성 서류		식품 영업 신고서	
사 전 확 인	건축물 용도	제2종 근린생활시설(제조업소), 판매시설 ⇒ 가능 제1·2종 근린생활시설 ⇒ 원인자부담금 대상 확인 - 2017.3.28. 이전 건축물 개인오수처리시설 상하수도과 검토 필요 - 2017.3.29. 이후 건축물 개인오수처리시설은 즉석판매제조·가공업 영업신고 불가	상하수도과 728-7495
		근린생활시설 또는 판매시설이 아닐 경우 ⇒ 건축물 용도 및 표시변경	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2632~3
	참고사항	-식품, 축산물가공품 모두 해당(병·통조림 제외) -소비자가 원하는 만큼 떨어져 판매하는 경우도 해당 -2014년부터 식육판매업에서 축산물가공품(양념육, 돈가스 등)을 판매하는 경우 식육즉석판매가공업으로 축산과 소관임 -제조업소에서 만든 밀키트 제품 떨어져 진열하여 매장판매 시 즉석판매제조·가공업 영업신고 대상	축산과 728-3815
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	떡류 02-929-2434 www.ekfdd.or.kr	떡류식품가공업협회
		식용유지·고춧가루 02-2294-2269 http://www.kccia.or.kr	식용유지·고춧가루가공업 중앙회
		추출식품 02-2631-7313 www.e-kemfa.or.kr	추출가공식품업 중앙회
		그 외 02-3470-8150 www.kfia21.or.kr	한국식품산업협회
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내	보건소 및 건강관리협회
	수질검사 성적서 등	수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함	보건환경연구원 710-7543
	식품의 종류 및 제조방법 설명서	제조·가공하고자 하는 식품의 종류 및 제조·가공방법 설명서 ※작성예시 : 별첨	
시설기준		작업장: 식품제조·가공업의 작업장 시설기준에 준함 판매시설: 식품을 위생적으로 유지·보관할 수 있는 진열·판매 시설을 갖추	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	-신고접수비: 28,000원 -면허세: 9,000 ~ 45,000원 -접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사(15일 이내)
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서, 위생교육수료증, 건강진단결과서	

식품의 종류 및 제조방법 설명서(예시)

- 식품군 : 김치류
 - 식품의유형 : 배추김치
 - 제품명 : 배추김치
 - 원재료명 및 함량 : 배추73% ,고춧가루10%, 새우젓○%, 마늘○%, 천일염○%, 양파○%, 생강○%, 쪽파○%계(100%)
 - 제조방법
 - 원료 : 질 좋은 국내산 배추, 무 등 원료 구입
 - 선별 : 배추, 무, 쪽파를 이물질이나 겉껍질 등 비가식부분 제거
 - 절단 : 선별한 배추를 1/2로 절단하여 깨끗이 씻어준다.
 - 절임 : 절단된 배추를 염도 10%의 천일염에 10시간 정도 절임한다.
 - 탈염 및 세척 : 절여진 배추를 흐르는 물에 세척함과 동시에 탈염시킨다. 무와 쪽파는 흐르는 물에 깨끗이 세척하여 준비한다.
 - 탈수 : 세척된 배추를 탈수대에서 30분가량 탈수시킨다.
 - 양념준비 및 담그기 : 멸치로 우려낸 국물에 고춧가루, 다져진 양파, 마늘, 생강, 조미료를 넣고 잘 배합한 후에 고명으로 무와 쪽파를 채썰어 양념과 함께 버무려 탈수 된 절임배추에 양념한다.
 - 숙성 및 포장 : 담근 후 외형 포장하여 저장고에 넣어 숙성시킨다.
 - 성상 : 고유의 색택을 가지며 이미.이취가 없음
 - 포장재질 : PP, PE 등
 - 보존 및 유통기준 : 냉장보관(0-10℃이하)
 - 유통기한 : 제조일로부터 3개월
- (※ 김치 등 품질유지기한 대상식품은 품질유지기한으로 표기 가능)

즉석판매제조가공 대상식품 및 자가품질검사항목

구 분	검사기관	자가품질검사대상 및 품목유형 변경 신고대상
즉석판매 제조·가공업 자가품질 검사기준	제주대학교 생명과학 기술혁신센터 (754-2136) 제주특별자치도 보건환경연구원 (710-7523)	과자(크림을 위에 바르거나 안에 채워 넣은 후 가열 살균하지 않고 그대로 섭취하는 것만 해당한다), 빵류(크림을 위에 바르거나 안에 채워 넣은 것만 해당한다), 당류(설탕류, 포도당, 과당류, 올리고당류만 해당한다), 식육함유가공품, 어육가공품류(연육, 어묵, 어육소시지 및 기타 어육가공품만 해당한다), 두부류 또는 묵류, 식용유지류(압착식용유만 해당한다), 특수용도식품, 소스, 음료류(커피, 과일·채소류음료, 탄산음료류, 두유류, 발효음료류, 인삼·홍삼음료, 기타음료만 해당한다), 동물성가공식품류(추출가공식품만 해당한다), 빙과류, 즉석섭취식품(도시락, 김밥류, 햄버거류 및 샌드위치류만 해당한다), 즉석조리식품(순대류만 해당한다), 「축산물위생 관리법」제2조제2호의 다른 유가공품, 식육가공품 및 알가공품: 9개월 마다 1회 이상 식품의약품안전처장이 정하여 고시하는 식품 및 축산물가공품 유형별 검사항목
즉석판매 제조·가공 대상식품 (제37조 관련)	<p>1. 영 제21조제1호에 따른 식품제조·가공업 및 「축산물위생관리법 시행령」 제21조제3호에 따른 축산물가공업에서 제조·가공할 수 있는 식품에 해당 하는 모든 식품(통·병조림 식품 제외)</p> <p>2. 영 제21조제1호에 따른 식품제조·가공업 영업자가 제조·가공한 식품 또는 「수입식품안전관리 특별법」제15조제1항에 따라 등록된 수입식품등 수입·판매업 영업자가 수입·판매한 식품으로 즉석판매제조· 가공업소 내에서 소비자가 원하는 만큼 덜어서 직접 최종 소비자에게 판매하는 식품.</p> <p>다만, 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 식품은 제외한다. 가. 통·병조림 제품, 나. 레토르트식품, 다. 냉동식품, 라. 어육제품, 마. 특수용도식품(체중조절용 조제식품은 제외한다), 바. 식초, 사. 전분</p>	

즉석판매제조·가공업 시설기준(제36조 관련)

가. 건물의 위치 등

- 1) 독립된 건물이거나 즉석판매제조·가공 외의 용도로 사용되는 시설과 분리 또는 구획되어야 한다. 다만, 백화점 등 식품을 전문으로 취급하는 일정장소(식당·식품매장 등을 말한다)에서 즉석판매제조·가공업의 영업을 하려는 경우, 「축산물 위생관리법」 제21조 제7호가목에 따른 식육판매업소에서 식육을 이용하여 즉석판매제조·가공업의 영업을 하려는 경우 및 「건강기능식품에 관한 법률 시행령」 제2조제3호가목에 따른 건강기능식품일반판매업소에서 즉석판매제조·가공업의 영업을 하려는 경우로서 식품위생상 위해발생의 우려가 없다고 인정되는 경우에는 그러하지 아니하다.
- 2) 건물의 위치·구조 및 자재에 관하여는 1. 식품제조·가공업의 시설기준 중 가. 건물의 위치 등의 관련 규정을 준용한다.

1. 식품제조·가공업의 시설기준

가. 식품의 제조시설과 원료 및 제품의 보관시설 등이 설비된 건축물(이하 "건물"이라 한다)의 위치 등

- 1) 건물의 위치는 축산폐수·화학물질, 그 밖에 오염물질의 발생시설로부터 식품에 나쁜 영향을 주지 아니하는 거리를 두어야 한다.
- 2) 건물의 구조는 제조하려는 식품의 특성에 따라 적절한 온도가 유지될 수 있고, 환기가 잘 될 수 있어야 한다.
- 3) 건물의 자재는 식품에 나쁜 영향을 주지 아니하고 식품을 오염시키지 아니하는 것이어야 한다.

나. 작업장

- 1) 식품을 제조·가공할 수 있는 기계·기구류 등이 설치된 제조·가공실을 두어야 한다. 다만, 식품제조·가공업 영업자가 제조·가공한 식품 또는 식품등수입판매업 영업자가 수입·판매한 식품을 소비자가 원하는 만큼 덜어서 판매하는 것만 하고, 식품의 제조·가공은 하지 아니하는 영업자인 경우에는 제조·가공실을 두지 아니할 수 있다.
- 2) 제조·가공실의 시설 등에 관하여는 1. 식품제조·가공업의 시설기준 중 나. 작업장의 관련규정을 준용한다.

1. 식품제조·가공업의 시설기준

나. 작업장

- 1) 작업장은 독립된 건물이거나 식품제조·가공 외의 용도로 사용되는 시설과 분리(별도의 방을 분리함에 있어 벽이나 층 등으로 구분하는 경우를 말한다. 이하 같다)되어야 한다.
- 2) 작업장은 원료처리실·제조가공실·포장실 및 그 밖에 식품의 제조·가공에 필요한 작업실을 말하며, 각각의 시설은 분리 또는 구획(칸막이·커튼 등으로 구분하는 경우를 말한다. 이하 같다)되어야 한다. 다만, 제조공정의 자동화 또는 시설·제품의 특수성으로 인하여 분리 또는 구획할 필요가 없다고 인정되는 경우로서 각각의 시설이 서로 구분(선·줄 등으로 구분하는 경우를 말한다. 이하 같다)될 수 있는 경우에는 그러하지 아니하다.
- 3) 작업장의 바닥·내벽 및 천장 등은 다음과 같은 구조로 설비되어야 한다.
 - 가) 바닥은 콘크리트 등으로 내수처리를 하여야 하며, 배수가 잘 되도록 하여야 한다.
 - 나) 내벽은 바닥으로부터 1.5미터까지 밝은 색의 내수성으로 설비하거나 세균방지용 페인트로 도색하여야 한다. 다만, 물을 사용하지 않고 위생상 위해 발생의 우려가 없는 경우에는 그러하지 아니하다.
 - 다) 작업장의 내부 구조물, 벽, 바닥, 천장, 출입문, 창문 등은 내구성, 내부식성 등을 가지고, 세척·소독이 용이하여야 한다
- 4) 작업장 안에서 발생하는 악취·유해가스·매연·증기 등을 환기시기에 충분한 환기시설을 갖추어야 한다.
- 5) 작업장은 외부의 오염물질이나 해충, 설치류, 빗물 등의 유입을 차단할 수 있는 구조이어야 한다.
- 6) 작업장은 폐기물·폐수 처리시설과 격리된 장소에 설치하여야 한다.

다. 식품취급시설 등

식품취급시설 등에 관하여는 1. 식품제조·가공업의 시설기준 중 다. 식품취급시설 등의 관련규정을 준용한다.

1. 식품제조·가공업의 시설기준

다. 식품취급시설 등

- 1) 식품을 제조·가공하는데 필요한 기계·기구류 등 식품취급시설은 식품의 특성에 따라 식품등의 기준 및 규격에서 정하고 있는 제조·가공기준에 적합한 것이어야 한다.
- 2) 식품취급시설 중 식품과 직접 접촉하는 부분은 위생적인 내수성재질(스테인레스·알루미늄·에프알피(FRP)·테프론 등 물을 흡수하지 아니하는 것을 말한다. 이하 같다)로서 씻기 쉬운 것이거나 위생적인 목재로서 씻는 것이 가능한 것이어야 하며, 열탕·증기·살균제 등으로 소독·살균이 가능한 것이어야 한다.
- 3) 냉동·냉장시설 및 가열처리시설에는 온도계 또는 온도를 측정할 수 있는 계기를 설치하여야 한다.

라. 급수시설

급수시설은 1. 식품제조·가공업의 시설기준 중 라. 급수시설의 관련 규정을 준용한다.

1. 식품제조·가공업의 시설기준

라. 급수시설

- 1) 수돗물이나 「먹는물관리법」 제5조에 따른 먹는 물의 수질기준에 적합한 지하수 등을 공급할 수 있는 시설을 갖추어야 한다.
- 2) 지하수 등을 사용하는 경우 취수원은 화장실·폐기물처리시설·동물사육장, 그 밖에 지하수가 오염될 우려가 있는 장소로부터 영향을 받지 아니하는 곳에 위치하여야 한다.
- 3) 먹기에 적합하지 않은 용수는 교차 또는 합류되지 않아야 한다.

다만, 인근에 수돗물이나 「먹는물관리법」 제5조에 따른 먹는 물 수질기준에 적합한 지하수 등을 공급할 수 있는 시설이 있는 경우에는 이를 설치하지 아니할 수 있다.

마. 판매시설

식품을 위생적으로 유지·보관할 수 있는 진열·판매시설을 갖추어야 한다.

바. 화장실

- 1) 화장실을 작업장에 영향을 미치지 아니하는 곳에 설치하여야 한다.
- 2) 정화조를 갖춘 수세식 화장실을 설치하여야 한다. 다만, 상·하수도가 설치되지 아니한 지역에서는 수세식이 아닌 화장실을 설치할 수 있다.
- 3) 2)단서에 따라 수세식이 아닌 화장실을 설치하는 경우에는 변기의 뚜껑과 환기시설을 갖추어야 한다.
- 4) 공동화장실이 설치된 건물 안에 있는 업소 및 인근에 사용이 편리한 화장실이 있는 경우에는 따로 설치하지 아니할 수 있다.

사. 「재래시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」 제2조제1호에 따른 재래시

장 또는 「관광진흥법 시행령」 제2조제1항제5호가목에 따른 종합유원시설업의 시설 안에서 이동판매형태의 즉석판매제조·가공업을 하려는 경우에는 가목부터 바목까지의 시설기준에도 불구하고 특별자치도지사·시장·군수·구청장이 그 시설기준을 따로 정할 수 있다.

아. 도시와 농어촌 간의 교류촉진에 관한 법률」 제10조에 따라 농어촌체

험·휴양마을사업자가 지역 농림수산물을 주재료로 이용한 즉석식품을 제조·판매·가공하는 경우로서 그 시설기준을 따로 정한 때에는 그 시설기준에 따른다.

즉석판매제조가공업 용기·포장지 표시사항

※ 국가법령정보센터 - 행정규칙 - 「식품등의 표시기준」 확인 필수

표시장소	표시사항	참고사항
주표시면 (통상적으로 소비자에게 보여지는 면)	① 제품명	- 원재료를 제품명 또는 제품명의 일부로 사용 시 원재료 함량을 주표시면에 표시(14포인트 이상) 예시) 흑마늘캔디(흑마늘 25%)
	② 내용량 및 열량	- 내용량은 중량·용량 또는 개수로 표시하되, 개수로 표시할 때에는 중량 또는 용량을 괄호 속에 표시 - 열량은 영양성분 표시대상 식품에 한하여 표기하며, 내용량 뒤에 괄호로 표시
정보표시면 (모아서 표시하는 면)	③ 식품유형	- 해당 제품의 경우, “레토르트식품”. “가열하여 섭취하는 냉동식품” “멸균제품” 등 같이 표시
	④ 업소명 및 소재지	- 영업신고(등록)시, 기재한 업소명 및 소재지 표시
	⑤ 유통기한 (제조연월일 또는 품질 유지기한) (2022.1.1.~이후 소비기한)	- 즉석섭취식품 중 도시락, 김밥, 햄버거, 샌드위치는 제조일과 제조시간 함께 표시 - 정보표시면에 표시하기 곤란한 경우 해당위치에 유통기한(제조일자) 표시 위치를 명시 - 냉동 또는 냉장보관·유통하는 제품은 『냉동보관』 또는 『냉장보관』으로 표시
	⑥ 원재료명 (성분명)	- 사용한 모든 원재료명을 많이 사용한 순서에 따라 표시 - 알레르기 유발물질 표시(원재료명 표시란 근처에 바탕색과 구분되도록 별도로 알레르기 표시란 마련) 예시) 계란, 우유, 새우, 굴 함유 ※알레르기 유발물질 표시대상 : 난류(가금류에 한함), 우유, 메밀, 땅콩, 대두, 밀, 고등어, 게, 새우, 돼지고기, 복숭아, 토마토, 아황산류, 호두, 닭고기, 쇠고기, 오징어, 조개류(굴, 전복, 홍합 포함)
	⑦ 용기·포장재질	- PP, PE 등
	⑧ 주의사항	- 혼입가능성 있는 알레르기 유발물질 표시 예시) “이제품은 메밀을 사용한 제품과 같은 제조시설에서 제조하고 있습니다.” - “부정·불량식품 신고는 국번 없이 1399” 표시 등
	⑨ 기타사항	- 반품 및 교환 방법 등

- 표시사항을 진열상자 또는 별도의 표지판에 기재하여 게시하는 때에는 개개의 제품별 표시 생략 가능함. 단, 선식 및 우편 또는 택배 등의 방법으로 최종소비자에게 배달하는 식품의 경우 제품별 표시사항 준수
- 표시는 지워지지 아니하는 잉크·각인 또는 소인 등을 사용 또는 스티커, 라벨 또는 꼬리표를 사용할 수 있으나 떨어지지 아니하게 부착하여야 함
- 최소 판매단위별 용기·포장에 표시사항 표시
- 표시 활자크기는 10포인트 이상
- 정보표시면 표시사항 별로 표 또는 단락 등으로 나누어 표시(100cm² 미만 제외)
- ※ 상기 내용은 표시기준과 관련하여, 일부 요약한 것으로 식품의약품안전처 고시 「식품등의 표시기준」 전문을 반드시 확인하시기 바랍니다.
- ※ 원산지는 「농수산물 원산지 표시 등에 관한 법」 규정에 의거 별도 표시해야함 (농산물품질관리원 제주 064-728-5203, 수산물품질관리원 제주 064-728-6300)

진열상자 또는 별도 표지판 표기사항(예시)

제 품 명	
식품유형	
원재료명 및 함량	
알레르기표시	
제조년월일	
유통기한 (품질유지기한)	
내 용 량	
가 격	
업 소 명	
소 재 지	
주의사항	

✓식품소분업 영업신고

구 분		확인내용	관련부서
작성 서류		식품 영업 신고서	
사전 확 인	건축물 용도	제1·2종 근린생활시설	
		제1·2종 근린생활시설이 아닌 경우 ⇒ 건축물 용도 및 표시변경	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2632~3
	확인사항	-완제품을 나누어 유통할 목적으로 재포장·판매하는 영업 *소분 불가 품목 -어육제품 -특수용도식품(체중조절용조제식품은 제외) -통·병조림제품 -레토르트식품 -전분 -장류 및 식초 *농산물, 수산물 등 자연산물은 소분대상 아님	
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	온라인 교육: www.kfia21.or.kr	한국식품산업협회 02-3470-8150 한국외식산업협회
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내	보건소 및 건강관리협회
시설기준		소분실: 식품제조가공업의 작업장 시설기준에 준함 창고: 소분 전 제품과 완제품을 보관할 수 있는 창고	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	등록접수비: 28,000원 면허세: 9,000 ~ 45,000원 접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사(15일 이내)
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서 위생교육수료증 건강진단결과서	

✓유통전문판매업 영업신고

구 분		확인내용	관련부서
작성 서류		식품 영업 신고서	
사 전 확 인	건축물 용도 확인	일반판매: 제1·2종 근린생활시설, 업무시설 통신·방문판매: 주택 가능	
		용도가 맞지 않는 경우 ⇒ 건축물 용도 및 표시변경	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2632~3
	확인사항	스스로 제조·가공하지 아니하고 제조·가공업자에게 의뢰하여 제조·가공한 식품 또는 식품첨가물을 자신의 상표로 유통·판매하는 영업 ⇒ 일반 도소매업은 영업신고 대상 아님	
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	온라인 교육: www.kfia21.or.kr	한국식품 산업협회 02-3470-8150
	시설기준	-독립된 사무소: 다른 사무소를 함께 쓸 수 있음 -창고: 다른 소재지에 설치하거나 임차 가능 -반품·교환품의 보관시설	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	-영업신고 접수비: 28,000원 -면허세: 45,000원 접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사 (필요시 15일 이내)
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서 위생교육수료증	

✓집단급식소 식품판매업 영업신고

구분		확인내용	관련부서
작성 서류		식품 영업 신고서	
사전 확 인	건축물 용도	제1·2종 근린생활시설	
		용도가 맞지 않는 경우 ⇒ 건축물 용도 및 표시변경	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중북·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2634
구 비 서 류	기타 확인사항	·식품제조업, 기타식품판매업, 식품소분업, 유통전문 판매업, 축산물위생관리법으로 신고 된 업소는 집단 급식소 식품판매업 신고 불필요 ·식품제조업에서 자사 제품 외에 다른 제품을 납품하는 경우, 축산물판매업에서 축산물 외에 일반 식품을 납품하는 경우는 신고 대상임	
	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	온라인 교육: www.kfia21.or.kr	한국식품 산업협회 02-3470-8150
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내	보건소 및 건강관리협회
	수질검사 성적서 등	수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함	보건환경연구원 710-7543
	차량등록증	-냉장·냉동차량 등록증 (일반식품만을 취급할 경우 일반차량) -임차해서 사용할 경우 임차계약서	
시설기준		-독립된 사무소: 다른 사무소를 함께 쓸 수 있음 -작업장: 다른 용도와 분리된 작업장 -창고: 다른 소재지에 설치하거나 임차 가능 -운반차량	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	-영업신고 접수비: 28,000원 -면허세: 9,000 ~ 15,000원 접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사 (필요시 15일 이내)
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서 위생교육수료증 건강진단결과서	

✓기타식품판매업 영업신고

구 분		확인내용	관련부서
작성 서류		식품 영업 신고서	
사 전 확 인	건축물 용도 확인	일반판매: 제1·2종 근린생활시설, 판매시설	
		용도가 맞지 않는 경우 ⇒ 건축물 용도 및 표시변경	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2634
	확인사항	식육판매업 등 다른 업종 면적을 제외한 영업장 면적이 300㎡ 이상이어야 함	
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	온라인 교육: www.kfia21.or.kr	한국식품 산업협회 02-3470-8150
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내	보건소 및 건강관리협회
	수질검사 성적서 등	수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함	
시설기준		· 판매장 · 냉동시설 또는 냉장고·진열대 및 판매대	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	-영업신고 접수비: 28,000원 -면허세: 9,000 ~ 45,000원 접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사 (필요시 15일 이내)
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서 위생교육수료증 건강진단결과서	

✓식품자동판매기 영업신고

구 분		확인내용	관련부서
작성 서류		식품 영업 신고서 식품자동판매기시설개요	
사 전 확 인	건축물 용도	해당없음	
	확인사항	-동일 영업자가 제주시내에 2대 이상의 자동판매기 운영 시 일괄 신고 가능 -유통기간 1개월 이상인 완제품(음료수 등)은 신고대상 아님 -편의점의 경우 영업주가 직접 커피를 조제하여 판매하는 경우는 휴게음식점으로 신고 안내	위생관리과 728-2634
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	위생교육 수료증	온라인 교육: https://www.efaedu.or.kr/ 식품위생법 관련 다른 업종을 하는 경우 위생교육 면제	휴게음식업중앙회 제주시지부 753-7840
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내	보건소 및 건강관리협회
	수질검사 성적서 등	수질검사 성적서(전 항목), 지하수개발이용준공확인증 ※지하수를 사용하는 경우에 한함	
시설기준		-옥외의 경우: 비·눈·직사광선으로부터 보호되는 구조	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	등록접수비: 28,000원 면허세: 4,500 ~ 7,500원 접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사 (필요시 15일 이내)
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서 위생교육수료증 건강진단결과서	

✓식품 냉장·냉동업 영업신고

구 분		확인내용	관련부서
작성 서류		식품 영업 신고서	
사 전 확 인	건축물 용도	창고시설 등 가능	
		용도가 맞지 않는 경우 ⇒ 건축물 용도 및 표시변경	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2634
	확인사항	수산물의 냉장·냉동은 제외	
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	위생교육 수료증	온라인 교육: www.kfia21.or.kr	한국식품산업협회 02-3470-8150
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내	보건소 및 건강관리협회
시설기준		-작업장:적하실·냉동예비실·냉동실·냉장실이 있어야 하고, 각각의 시설은 분리 (냉동을 하지 않을 경우 냉동 예비실·냉동실 제외) -환기시설 및 방충시설	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	등록접수비: 28,000원 면허세: 18,000 ~ 34,000원 접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사 (필요시 15일 이내)
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서 위생교육수료증 건강진단결과서	

✓식품운반업 영업신고

구 분		확인내용	관련부서
작성 서류		식품 영업 신고서	
사 전 확 인	건축물 용도	제1·2종 근린생활시설	
		용도가 맞지 않는 경우 ⇒ 건축물 용도 및 표시변경	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2634
	확인사항	-식품을 운반하는 경우 모두 해당되는 것이 아니라 직접 마실 수 있는 유산균 음료(살균유산균 음료를 포함)나 어류·조개류 및 그 가공품 등 부패·변질 되기 쉬운 식품 을 운반하는 경우만 해당 -해당 영업자의 영업소에서 판매할 목적으로 식품을 운반하는 경우와 해당 영업자가 제조·가공한 식품을 운반하는 경우는 제외	
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	위생교육 수료증	온라인 교육: www.kfia21.or.kr	한국식품산업협회 02-3470-8150
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내	보건소 및 건강관리협회
	차량등록증	냉장·냉동차량 등록증 -어패류를 식용얼음에 넣어 운반하는 경우와 냉동 또는 냉장 시설이 필요 없는 식품의 경우 일반 차량등록증	
임차계약서		세차장, 차고를 임차할 경우 임차 계약서	
시설기준		-독립된 사무소: 다른 사무소를 함께 쓸 수 있음 -세차시설: 임차 가능 -차고: 임차 가능 -운반차량	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	등록접수비: 28,000원 면허세: 9,000 ~ 45,000원 접수 후 3시간 이내 처리 ⇒ 이후 시설조사 (필요시 15일 이내)
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서 위생교육수료증 건강진단결과서	

✓건강기능식품 일반판매업 영업신고

구 분		확인내용	관련부서
작성 서류		건강기능식품 영업 신고서	
사 전 확 인	건축물 용도	매장판매: 제1·2종 근린생활시설 전자상거래, 방문판매: 확인 불필요 별도의 제한규정이 없는 한 타 업종과 중복 가능 (예, 기타식품판매업 내에 건강기능식품 판매업 가능)	
		용도가 맞지 않는 경우 ⇒ 건축물 용도 및 표시변경	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2634
	확인사항	-신원 조회를 위해 대표자 등록기준지 필요 -건강기능식품 로고가 있는 제품만 해당 (예, 홍삼제품이 모두 건강기능식품은 아님)	
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	온라인 교육: https://edu.khsa.or.kr/	한국건강기능 식품협회 031-628-2300
	시설기준	-영업소: 다른 영업소를 함께 쓸 수 있음 -진열대 또는 판매대: 매장 판매만 해당 -보관시설 ·다른 소재지에 설치하거나 임차 가능 ·보관시설을 둘 필요가 없을 경우에는 생략 가능	
	위임 시	위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	등록접수비: 28,000원 면허세: 9,000 ~ 45,000원 접수 후 3일 이내 처리 (결격사유 조회 포함)
	위생관리책임자 지정 시	책임자 지정서 위생교육수료증	

✓건강기능식품 유통전문판매업 영업신고

구 분		확인내용	관련부서
작성 서류		건강기능식품 영업 신고서	
사 전 확 인	건축물 용도 확인	제1·2종 근린생활시설	
		용도가 맞지 않는 경우 ⇒ 건축물 용도 및 표시변경	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
		단, 제주특별자치도 도시계획 조례 제62조(기존 건축물 등의 특례)로 확인되는 경우 종전의 용도로 계속 사용 가능	p.1 참고
	상호 및 소재지	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가 -소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2634
	확인사항	·신원 조회를 위해 대표자 등록기준지 필요 ·건강기능식품전문제조업자에게 의뢰하여 제조한 건강기능식품을 자신의 상표로 유통·판매하는 영업 → 단, GMP(우수건강기능식품)인증업체에 한함	
구 비 서 류	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	온라인 교육: https://edu.khsa.or.kr/	한국건강기능 식품협회 031-628-2300
	위탁생산계약서	건강기능식품전문제조업소(GMP인증업체)와 체결한 위탁생산계약서	
시설기준		·독립된 사무소 : 다른 영업소를 함께 쓸 수 있음 ·보관시설 : 보관시설 임대차계약서(보관시설 임차한 경우)	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	등록접수비: 28,000원 면허세: 27,000 ~ 45,000원 접수 후 3일 이내 처리 (결격사유 조회 포함)
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서 위생교육수료증	

✓식품제조·가공업 영업등록사항 변경(등록)신고

구분		확인내용	관련부서
작성 서류		식품 영업등록사항 변경 등록신청서/신고서	
신분증		개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
상호 변경		제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가	위생관리과 728-2632~3
면적 및 소재지 변경	토지이용계획	지역지구 지정여부, 공장설립 제한 지역 여부, 토지이용계획 상 행위제한 등 확인	
	건축물 용도	제2종 근린생활시설(제조업소) 또는 공장 ⇒ 가능 제1·2종 근린생활시설 ⇒ 원인자부담금 부과대상여부 확인	상하수도과 728-7495
		제1·2종 근린생활시설이 아닌 경우 ⇒건축물 용도 및 표시변경(사용승인서 첨부)	건축과 728-3652, 62~5 읍/면사무소
	소재지	소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2621~8
	폐수배출 시설 확인	20톤/일 미만 ⇒ 하수관거 연결이나 자체 오수시설로 연계 처리 하지 않는 경우 폐수배출시설 설치신고 20톤/일 이상 ⇒ 하수오수처리시설을 연결 했더라도 폐수배출 시설 신고	환경지도과 (728-3135)
HACCP 대상품목		별첨	한국식품안전 관리인증원 (042-251-1102)
대표자	개인 성명 등 변경	성명 등 변경 사유가 기재된 확인서 (주민등록초본 또는 본인 기본증명서)	
	법인 대표자 변경	법인등기부등본(법인 대표자 변경이력 기재)	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	
기타		*수수료 -상호·면적 변경: 9,300원 -식품군 추가: 9,300원 -소재지 변경: 26,500원 -영업주 성명 등 변경: 무료 -법인 대표자 변경: 무료	

✓식품유통·판매업·건강기능식품판매업 영업신고사항 변경신고

구 분		확인내용	관련부서
작성 서류		식품 영업신고사항 변경신고서	
신분증		개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
상호 변경		제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가	위생관리과 728-2632~4
면적 및 소재지 변경	건축물 용도 확인	* 측석판매제조가공업 -제2종 근린생활시설(제조업소), 판매시설 ⇒ 가능 -제1·2종 근린생활시설 ⇒ 원인자부담금 부과대상여부 확인 -근린생활시설 또는 판매시설이 아닐 경우 ⇒ 건축물 용도 및 표시변경	상하수도과 (728-7489) 건축과 (728-3662)
		* 유통전문판매업, 식품소분업, 식품운반업, 집단급식소 식품판매업, 기타식품판매업, 건강기능식품유통전문판매업 -제1·2종 근린생활시설 -용도가 맞지 않는 경우 ⇒ 건축물 용도 및 표시변경	
		* 건강기능식품일반판매업 -매장판매: 제1·2종 근린생활시설 -전자상거래, 방문판매: 해당없음 -별도의 제한규정이 없는 한 타 업종과 중복 가능 (예, 기타식품판매업 내에 건강기능식품 판매업 가능)	
	소재지	소재지 내 타 업체 확인(동/층/호/면적 합계)	위생관리과 728-2622~4
대표자 변경	개인 성명 등 변경	성명 등 변경 사유가 기재된 확인서 (주민등록초본 또는 본인 기본증명서)	
	법인 대표자 변경	법인등기부등본(법인 대표자 변경이력 기재)	
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본 *건강기능식품판매업: 위임장(인감도장 날인), 인감증명서	
기타		* 영업신고사항 변경 신고접수비 - 소재지 변경: 26,500원 - 면적/상호 변경: 9,300원 - 영업주 성명 등 변경: 무료 - 법인 대표자 변경: 무료	

✓식품제조·유통·판매업 및 건강기능식품판매업 영업자 지위승계 신고

구분		확인내용	관련부서
작성 서류		식품영업자/건강기능식품 영업자 지위승계 신고서 양도·양수 계약서	
양 도 인	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(자필서명), 신분증 사본(자필서명)	
	행정처분 내용	-1년 내 처분 내용은 양수인에게 고지	
	위임 시	위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	
양 수 인	신분증	개인: 주민등록증, 운전면허증, 여권 등	
		법인: 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감계), 법인인감(사용인감), 대표이사 위임장(법인인감)	
	위생교육 수료증 ⇒ 대표 1명	식품제조가공업 유통전문판매업 등 www.kfia21.or.kr/	한국식품산업협회 (02-3470-8150)
		건강기능식품판매업 edu.khsa.or.kr	한국건강기능 식품협회 (031-628-2300)
	건강진단결과서 (구 보건증)	유효일: 검진일로부터 1년 이내 *건강기능식품판매업은 제외	보건소 및 건강관리협회
	상호 확인 (변경 시)	-제주시 관내 중복·유사 상호 사용 불가	위생관리과 728-2621~8
위임 시		위임장(서명 또는 인) 신분증 사본	
위생관리책임자 지정 시		책임자 지정서 위생교육수료증 건강진단결과서	-신고접수비: 9,300원 -면허세: 9,000 ~ 45,000원 내외 -접수 후 3시간 이내 처리

V . 서식 등 기타

[공중위생관리법 민원 서식]

()영업신고서

※ 뒤쪽의 신고안내 및 유의사항을 참고하시기 바랍니다. (앞쪽)

접수번호	접수일	발급일	처리기간	즉시
신고인	성명	생년월일		
	주소	전화번호		
신고사항	명칭(상호)	영업의 종류		
	영업소 주소	전화번호		

「공중위생관리법」 제3조제1항 및 같은 법 시행규칙 제3조제1항에 따라 위와 같이 영업을 신고합니다.

년 월 일

신고인 (서명 또는 인)

시장·군수·구청장 귀하

※ 신고를 받은 시장·군수·구청장은 「공중위생관리법 시행규칙」 제3조제4항에 따라 영업소의 시설 및 설비에 대한 확인이 필요한 경우에는 영업신고증 발급 후 30일 이내에 확인을 실시합니다.

신고인 제출서류	1. 영업시설 및 설비개요서 1의2. 영업시설 및 설비의 사용에 관한 권리를 확보하였음을 증명하는 서류, 「집합건물의 소유 및 관리에 관한 법률」 제3조에 따른 공용부분에서 사건·사고 등 발생 시 영업자의 배상책임을 담보하는 보험증서 또는 영업자의 배상책임 부담에 관한 공증서류(건물의 일부를 대상으로 숙박업 영업신고를 하는 경우에만 해당합니다)
	2. 교육수료증(「공중위생관리법」 제17조제2항에 따라 미리 교육을 받은 경우에만 해당합니다) 3. 「국유재산법 시행규칙」 제14조제3항에 따른 국유재산사용허가서(국유철도 정거장 시설 또는 군사시설에서 영업하려고 하는 경우에만 해당합니다) 4. 철도사업자(도시철도사업자를 포함합니다)와 체결한 철도시설 사용계약에 관한 서류(국유철도 외의 철도 정거장 시설에서 영업하려고 하는 경우에만 해당합니다)
담당 공무원 확인사항	1. 건축물대장(국유재산 사용허가서를 제출한 경우에는 제외합니다) 1의2. 토지 등기사항증명서 및 건물 등기사항증명서(건물의 일부를 대상으로 숙박업 영업신고를 하는 경우에만 해당합니다) 2. 토지이용계획확인서(국유재산 사용허가서를 제출한 경우에는 제외합니다) 3. 전기안전점검확인서(「전기안전관리법」 제13조제1항제9호에 따른 전기안전점검을 받아야 하는 경우에만 해당합니다) 3의2. 액화석유가스 사용시설 완성검사증명서(「액화석유가스의 안전관리 및 사업법」 제44조제2항에 따라 액화석유가스 사용시설의 완성검사를 받아야 하는 경우만 해당합니다) 3의3. 「다중이용업소의 안전관리에 관한 특별법」 제9조제5항에 따라 소방본부장 또는 소방서장이 발급하는 안전시설등 완비증명서(「다중이용업소의 안전관리에 관한 특별법 시행령」 제2조제4호에 따른 목욕장업을 하려는 경우에만 해당합니다) 4. 면허증(이용업·미용업의 경우에만 해당합니다)

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인사항 제3호·제3호의2·제3호의3 및 제4호를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 신고인이 담당 공무원의 확인에 동의하지 않거나 전산정보처리조직 및 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 확인할 수 없는 경우에는 해당 서류를 신고인이 직접 제출하여야 합니다.

신고인(대표자) 성명 (서명 또는 인)

신고안내

<시장·군수·구청장에게 신고를 하여야 하는 업종>

1. 숙박업(일반), 2. 숙박업(생활), 3. 목욕장업, 4. 이용업, 5. 일반미용업, 6. 피부미용업, 7. 네일미용업, 8. 화장·분장미용업, 9. 종합미용업, 10. 세탁업, 11. 건물위생관리업

<적용제외 대상>

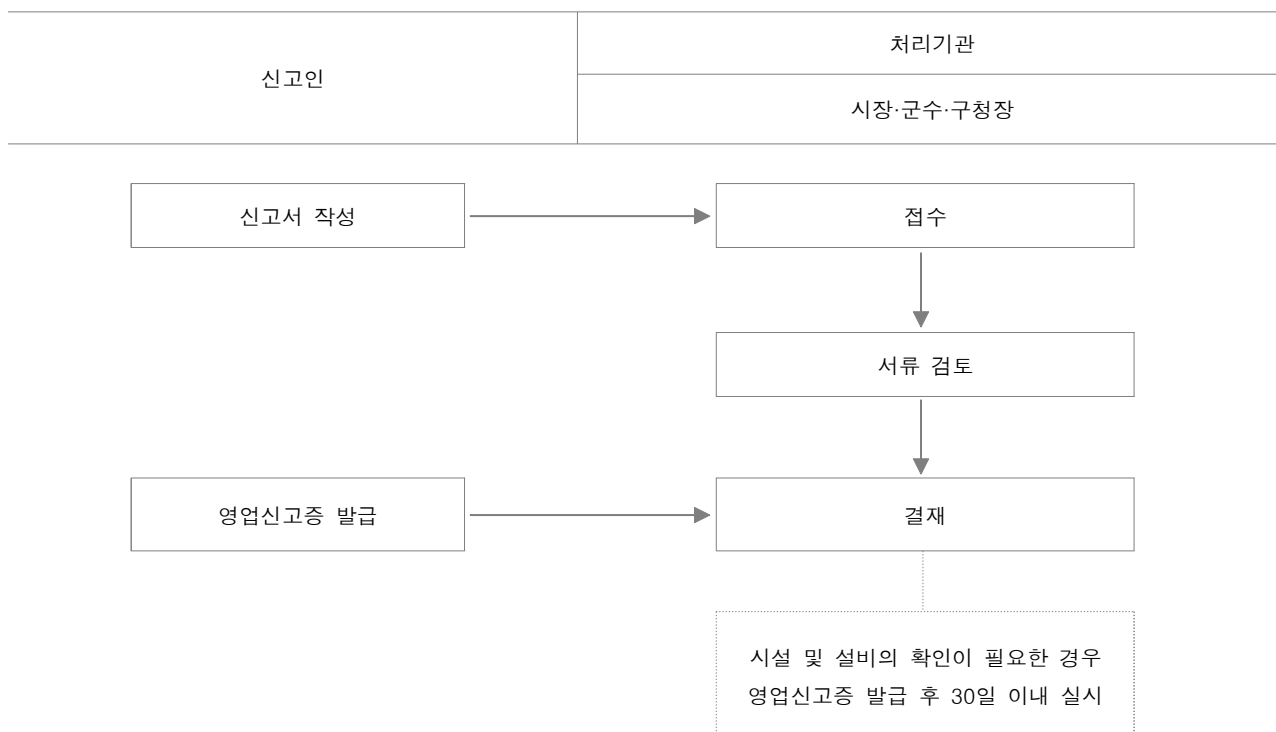
1. 숙박업 적용제외 대상 : 「농어촌정비법」에 따른 농어촌민박사업용 시설, 「산림문화·휴양에 관한 법률」에 따라 자연휴양림 안에 설치된 시설, 「청소년활동진흥법」 제10조제1호에 따른 청소년 수련시설, 「관광진흥법」 제4조에 따라 등록된 외국인 관광 도시민박업용 시설 및 한옥체험업용 시설
2. 목욕장업 적용제외 대상 : 숙박업 영업소에 부설된 욕실, 「체육시설의 설치·이용에 관한 법률」에 따른 종합체육시설업의 체온관리실, 숙박업 적용제외 대상에 해당하는 시설에 부설된 욕실

유의사항

「공중위생관리법」 제3조제1항 전단에 따른 신고를 하지 아니하고 숙박업 영업을 한 경우에는 같은 법 제20조제1항에 따라 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금이 부과되고, 숙박업을 제외한 공중위생영업을 한 경우에는 같은 법 제20조제2항제1호에 따라 1년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금이 부과됩니다.

처리절차

이 신고서는 아래와 같이 처리됩니다.



영업자지위승계신고서

※ []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

(앞쪽)

접수번호	접수일자	발급일자	처리기간	즉시
① 승계하는 사람	성명	생년월일		
	주소	전화번호		
② 승계받는 사람	성명	생년월일		
	주소	전화번호		
③ 영업소	명칭(상호)	변경 전	변경 후	
	영업의 종류			
	주소	(전화번호:)		
④ 신고번호		⑤ 승계사유	[] 영업양도 [] 상속 [] 그 밖의 사유()	

「공중위생관리법」 제3조의2 및 같은 법 시행규칙 제3조의4에 따라 위와 같이 신고합니다.

년 월 일

신고인

(서명 또는 인)

시장·군수·구청장 귀하

신고인 제출서류	1. 영업양도의 경우	양도·양수를 증명할 수 있는 서류 사본
	2. 상속의 경우	상속인임을 증명할 수 있는 서류(가족관계등록전산정보만으로 상속인임을 확인할 수 있는 경우는 제외합니다)
	3. 그 밖의 경우	해당 사유별로 영업자의 지위를 승계하였음을 증명할 수 있는 서류
담당 공무원 확인사항	1. 가족관계등록전산정보(상속에 따른 승계일 경우에만 해당합니다)	

행정정보 공동이용 동의서

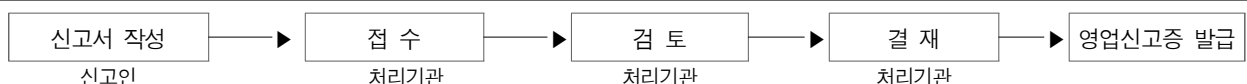
본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인사항 각 호를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 신청인이 담당 공무원의 확인에 동의하지 않거나 전산정보처리조직 및 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 확인할 수 없는 경우에는 해당 서류를 신청인이 직접 제출해야 합니다.

신청인 성명

(서명 또는 인)

처리절차



행정처분 등의 내용고지 및 가중처분대상업소 확인서

1. 양도인은 최근 1년 이내에 다음과 같이 「공중위생관리법」 제7조, 제10조, 제11조, 같은 법 시행규칙 제19조 및 별표 7에 따라 행정처분을 받았다는 사실, 행정제재처분의 절차가 진행 중인 사실 또는 최근 1년 이내에 행정처분을 받지 않았다는 사실을 양수인에게 알려주었습니다.

가. 최근 1년 이내에 양도인이 받은 행정처분

처분받은 일자	행정처분내용	행정처분사유

나. 행정제재처분 절차 진행사항

적발일자	공중위생관리법령 위반내용	진행 중인 내용

- (1) 최근 1년 이내에 행정처분을 받은 사실이 없는 경우에는 위 표의 처분받은 일자란에 "없음"이라고 적습니다.
- (2) 양도·양수 담당 공무원은 위 행정처분의 내용을 행정처분대장과 대조하여 일치하는지를 확인해야 하며, 일치하지 않는 경우에는 양도인 및 양수인에게 그 사실을 알리고 위 난을 보완하도록 해야 합니다.
2. 양수인은 위 행정처분에서 지정된 기간 내에 행정처분의 내용대로 이행하지 않거나, 행정처분을 받은 위반사항이 다시 적발된 경우에는 「공중위생관리법 시행규칙」 제19조 및 별표 7에 따라 양도인이 받은 행정처분의 효과가 양수인에게 승계되어 가중 처분된다는 사실을 알고 있음을 확인합니다.

년 월 일

양도인 성명
주소

(서명 또는 날인)

양수인 성명
주소

(서명 또는 날인)

영업신고사항 변경신고서

※ 뒤쪽의 신고안내 및 유의사항을 참고하여 작성하시기 바랍니다. (앞쪽)

접수번호	접수일	발급일	처리기간	즉시
신고인	성명	생년월일		
	주소	전화번호		
	영업의 종류			
변경사항		변경 전	변경 후	
영업소 명칭(상호)				
영업소 주소				
영업장 면적의 증감				
대표자의 성명 또는 생년월일				
업종의 변경				
분실 사유				

「공중위생관리법」 제3조제1항 및 같은 법 시행규칙 제3조의2에 따라 위와 같이 영업신고사항의 변경을 신고합니다.

년 월 일

신고인 (서명 또는 인)

시장·군수·구청장 귀하

신고인 제출서류	1. 영업신고증(신고증을 분실하여 분실 사유를 기재하는 경우에는 첨부하지 않습니다) 2. 변경사항을 증명하는 서류
담당 공무원 확인사항	1. 건축물대장(국유재산 사용허가서를 제출한 경우에는 제외합니다) 1의2. 토지 등기사항증명서 및 건물 등기사항증명서(건물의 일부를 대상으로 숙박업 영업신고를 하는 경우에 만 해당합니다) 2. 토지이용계획확인서(국유재산 사용허가서를 제출한 경우에는 제외합니다) 3. 전기안전점검확인서(「전기안전관리법」 제13조제1항제9호에 따른 전기안전점검을 받아야 하는 경우에만 해 당합니다) 3의2. 액화석유가스 사용시설 완성검사증명서(「액화석유가스의 안전관리 및 사업법」 제44조제2항에 따라 액화 석유가스 사용시설의 완성검사를 받아야 하는 경우만 해당합니다) 3의3. 「다중이용업소의 안전관리에 관한 특별법」 제9조제5항에 따라 소방본부장 또는 소방서장이 발급하는 안전 시설등 완비증명서(「다중이용업소의 안전관리에 관한 특별법 시행령」 제2조제4호에 따른 목욕장업을 하려는 경 우에만 해당합니다) 4. 면허증(이용업 및 미이용업의 경우에만 해당합니다)

행정정보 공동이용 동의서	
본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인사항 제3호·제3호의2·제3호의3 및 제4호를 확인하는 것에 동의합니다.	
※ 신고인이 담당 공무원의 확인에 동의하지 않거나 전산정보처리조직 및 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동 이용을 통하여 확인할 수 없는 경우에는 해당 서류를 신고인이 직접 제출해야 합니다.	
신고인(대표자) 성명 (서명 또는 인)	

신고안내

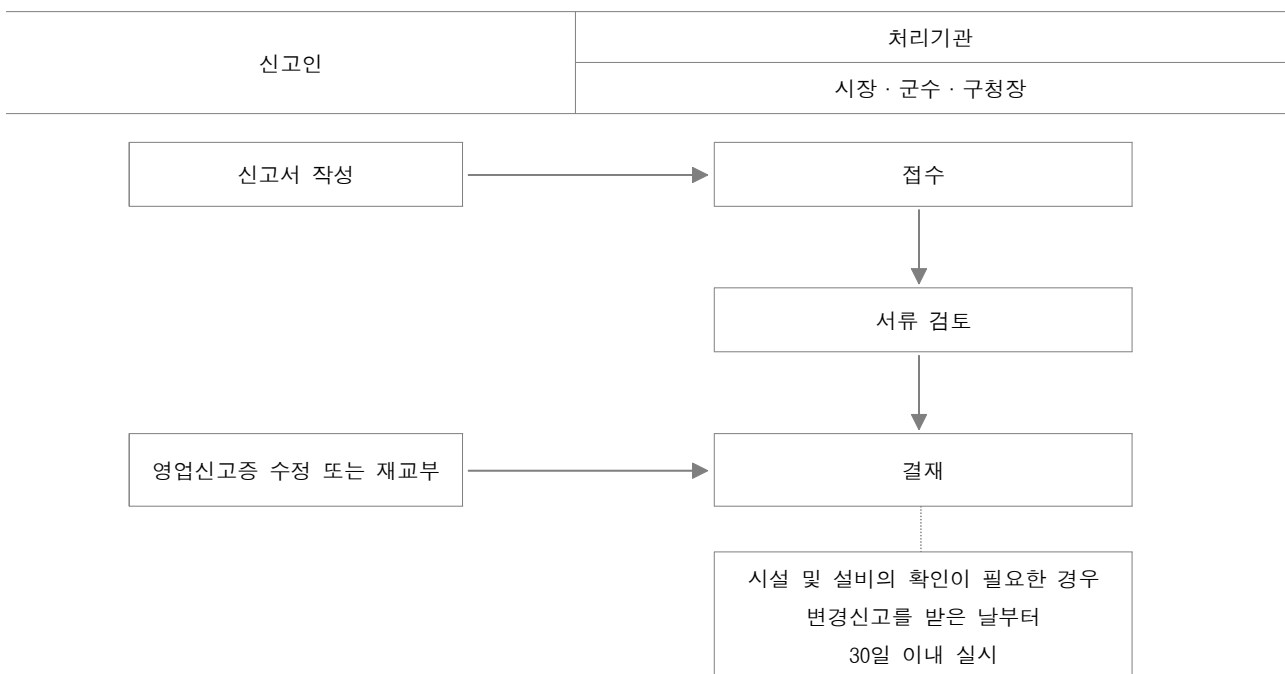
1. 「공중위생관리법」 제3조제1항 후단에 따른 대표자 성명의 변경은 신고된 법인의 대표자가 변경된 경우, 신고된 공동영업자 중 일부가 변경된 경우 및 개명으로 단순히 성명이 바뀐 경우를 의미하고, 신고되지 않은 자로 변경하려는 경우에는 「공중위생관리법」 제3조의2에 따른 지위승계신고를 해야 합니다.
2. 「공중위생관리법」 제3조제1항 후단에 따른 업종의 변경은 같은 법 시행령 제4조에 따른 숙박업 업종 간 변경 및 같은 법 제2조제1항제5호 각 목에 따른 미용업 업종 간 변경을 의미하고, 그 밖의 다른 업종으로 변경하려는 경우에는 폐업신고 후 새로운 업종으로 다시 영업신고를 해야 합니다.

유의사항

1. 신고하지 않고 영업소의 명칭·상호의 변경, 숙박업의 업종 간 변경, 미용업의 업종 간 변경을 하거나 영업장 면적 변경신고 대상임에도 신고하지 않고 변경한 경우에는 위반 차수에 따라 경고 또는 개선명령, 영업정지 15일, 영업정지 1월, 영업장 폐쇄명령이 부과됩니다.
2. 신고하지 않고 영업소의 소재지를 변경한 때는 위반 차수에 따라 영업정지 1월, 영업정지 2월 또는 영업장 폐쇄명령이 부과됩니다.
3. 「공중위생관리법」 제3조제1항 후단에 따른 변경신고를 하지 않은 경우에는 같은 법 제20조제3항제1호에 따라 6개월 이하의 징역 또는 500만원 이하의 벌금이 부과됩니다.

처리절차

이 신고서는 아래와 같이 처리됩니다.



()영업 폐업신고서

접수번호	접수일	발급일	처리기간	즉시
신고인	성명	생년월일		
	주소			
	명칭(상호)	영업의 종류		
	영업소 주소			
폐업일				
사유				

「공중위생관리법」 제3조제2항 본문 및 같은 법 시행규칙 제3조의3에 따라 영업의 폐업을 신고합니다.

년 월 일

신고인 (서명 또는 인)

시장·군수·구청장 귀하

참고사항

「부가가치세법」 제8조제7항에 따른 폐업신고를 하기 위하여 같은 법 시행규칙 별지 제9호서식의 폐업신고서를 함께 제출할 수 있습니다(이 경우 시장·군수·구청장은 함께 제출받은 폐업신고서를 지체없이 관할 세무서장에게 송부하여야 합니다).

처리절차



신고인 처리기관: 시장·군수·구청장

숙박업 영업시설 및 설비개요서

업소명		업종	<input type="checkbox"/> 숙박업(일반) <input type="checkbox"/> 숙박업(생활)
소재지			
면적	_____ m ² (지상 _____ ~ _____ 층 / 지하 _____ ~ _____ 층)		
영업 설비 개요 및 도면	일반 · 생활 숙 박 업	○ 객실 수 _____ 실 (양실_____ 실, 한실_____ 실) ○ 접객대 위치(숙박시설 용도 확인): _____ 층(도면 표시) ○ 전용(공용) 화장실(객실 내 화장실 제외)에 손을 씻은 후 말리거나 닦는 시설 - 1회용 위생종이 <input type="checkbox"/> 에어타월 <input type="checkbox"/> ○ 영업장과 화장실 창문의 방충·방서·환기시설 - 방충시설 : 설치 <input type="checkbox"/> 미설치 <input type="checkbox"/> - 방서시설 : 설치 <input type="checkbox"/> 미설치 <input type="checkbox"/> - 환기시설 : 설치 <input type="checkbox"/> 미설치 <input type="checkbox"/> ○ 객실내(욕실) 절전 타이머 스위치 또는 LED조명 시설 - LED조명 <input type="checkbox"/> 절전타이머 <input type="checkbox"/> ○ 액화석유가스(LPG) 시설 - 설치 <input type="checkbox"/> 미설치 <input type="checkbox"/> (가스완성검사증명서: 첨부 <input type="checkbox"/>) ○ 개별 난방설비 주변 또는 객실 내에 일산화탄소경보기 설치 (가스보일러·다기능보일러 사용업소만 해당, 도시가스사업법 등 관계법령에 따라 안전설비 설치하는 경우 제외) - 설치 <input type="checkbox"/> 미설치 <input type="checkbox"/> 해당없음 <input type="checkbox"/> ○ 전기안전점검확인서 : 첨부 <input type="checkbox"/>	
	생활 숙 박 업	○ 고정형 취사시설(공용 가능)과 환기를 위한 시설이나 창문 설치 - 설치 <input type="checkbox"/> 미설치 <input type="checkbox"/> - 설치되어야 합니다 ○ 객실별로 욕실 또는 샤워실 설치(호스텔업만 공용 설치 가능) - 설치 <input type="checkbox"/> 미설치 <input type="checkbox"/>	
안내사항	건축법 등 타법에 의한 위법 사항 발견 시 숙박업 영업 신고와는 별개로 해당 관련 부서에서 행정처분 받을 수 있습니다.		

신고인 :

(서명 또는 인)

영업시설 및 설비 개요서(목욕장)

영업의 종류	업소명	대표자	소재지
목욕장업			
<p>● 시설 평면도(영업장 면적: _____ m²)</p>			
<p>시설 내역(해당되는 경우 □에 체크)</p>			
<p>● 목욕실: <input type="checkbox"/>설치 <input type="checkbox"/>미설치 욕조 _____개, 샤워기 _____개, <input type="checkbox"/>남녀 구분 됨 <input type="checkbox"/>구분 안 됨</p>			
<p>● 탈의실: <input type="checkbox"/>설치 <input type="checkbox"/>미설치 남녀구분: <input type="checkbox"/>구분 <input type="checkbox"/>미구분</p>			
<p>● 발한실: <input type="checkbox"/>설치 <input type="checkbox"/>미설치 <input type="checkbox"/>발한실 내부 잘 보이는 구조 <input type="checkbox"/>잘 안보이는 구조 ☞발열기 설치한 경우 주변 방열 및 불연소재의 안전망: <input type="checkbox"/>설치 <input type="checkbox"/>미설치</p>			
<p>● 욕조수 관리: <input type="checkbox"/>순환 여과 공급 <input type="checkbox"/>직수 공급 ☞순환 여과 공급 시 욕조수가 여과기에 들어가기 직전의 위치에 자동유입방식의 소독장치 <input type="checkbox"/>설치 <input type="checkbox"/>미설치 (소독장치 종류: <input type="checkbox"/>염소소독장치 <input type="checkbox"/>오존장치 <input type="checkbox"/>자외선살균장치)</p>			
<p>● 무인카메라(CCTV): <input type="checkbox"/>설치 <input type="checkbox"/>미설치 설치장소: <input type="checkbox"/>휴식실 <input type="checkbox"/>편의시설 <input type="checkbox"/>카운터 <input type="checkbox"/>탈의실 <input type="checkbox"/>기타 설치 여부를 이용객이 잘 알아볼 수 있는 안내문: <input type="checkbox"/>게시 <input type="checkbox"/>미게시</p>			
<p>● 목욕실·발한실·탈의실·편의시설 및 휴식실 각각 별도 <input type="checkbox"/>구획 <input type="checkbox"/>미구획</p>			
<p>● 화장실: 손을 씻은 후 말리거나 닦는 시설 <input type="checkbox"/>1회용 위생종이 설치 <input type="checkbox"/>에어타월 설치 <input type="checkbox"/>기타()</p>			
<p>● 영업장과 화장실의 창문 방충시설(<input type="checkbox"/>설치 <input type="checkbox"/>미설치) 방서시설(<input type="checkbox"/>설치 <input type="checkbox"/>미설치) 환기시설(<input type="checkbox"/>설치 <input type="checkbox"/>미설치)</p>			
<p>● 편의시설 및 휴식실: <input type="checkbox"/>설치 <input type="checkbox"/>미설치 출입문 잠금장치: <input type="checkbox"/>설치 <input type="checkbox"/>미설치 가운데나 대여복: <input type="checkbox"/>비치 <input type="checkbox"/>미비치 조명조절장치: <input type="checkbox"/>설치 <input type="checkbox"/>미설치</p>			
<p>● 욕탕수 온도 표시를 명시하기 위한 온도계: <input type="checkbox"/>설치 <input type="checkbox"/>미설치</p>			

영업시설 및 설비 개요서(이미용)

업종	업소명	대표자	소재지

● 시설평면도 (영업장 면적 : m²)

의자 : 개	침대 : 개
--------------	--------------

시설 내역 - 해당사항에 √ 체크하세요.			
<공통설비>			
시설	<input type="checkbox"/> 완공됨(소독기구 등)		
타 업종과의 시설물 및 설비 분리·구획 여부	<input type="checkbox"/> 분리	<input type="checkbox"/> 미분리	<input type="checkbox"/> 해당없음
동종업종 2개 이상일 경우 구분 여부(선·줄 등 가능)	<input type="checkbox"/> 구분	<input type="checkbox"/> 미구분	<input type="checkbox"/> 해당없음
화장실에 손을 씻은 후 말리거나 닦는 시설(수건 제외)	<input type="checkbox"/> 1회용 위생종이		<input type="checkbox"/> 에어타월
미용기구 소독 장비	<input type="checkbox"/> 소독기		<input type="checkbox"/> 자외선 살균기
소독한 것과 소독하지 아니한 것 구분 보관용기	<input type="checkbox"/> 비치		<input type="checkbox"/> 미비치
LPG 가스	<input type="checkbox"/> 설치		<input type="checkbox"/> 미설치
<미용업(피부)>인 경우			
화장품, 수건, 온장고, 사물함 구비여부	<input type="checkbox"/> 구비	<input type="checkbox"/> 미구비	<input type="checkbox"/> 해당없음

세탁업 영업시설 및 설비개요서

○ 업소명 :

위 치	층중 (지상, 지하)	층
면적(m ²)		
설비내역	- 약품보관함 개수: - 세탁기 개수: - 회수건조기 개수: - 보관창고 여부: 설치 <input type="checkbox"/> 미설치 <input type="checkbox"/> - LPG가스 설치 여부: 설치 <input type="checkbox"/> 미설치 <input type="checkbox"/> - 전용화장실, 손을 씻은 후 말리거나 닦는 시설(수건 제외) · 1회용 위생종이 시설 <input type="checkbox"/> 에어 타월 <input type="checkbox"/> - 영업장과 화장실의 창문 · 방서시설: 설치 <input type="checkbox"/> 미설치 <input type="checkbox"/> / 방충시설: 설치 <input type="checkbox"/> 미설치 <input type="checkbox"/> 환기시설: 설치 <input type="checkbox"/> 미설치 <input type="checkbox"/>	
영업설비 개 요 (도 면)		
안내사항	① 건축법 등 타법에 의한 위법사항 발견 시, 해당관련 부서에서 동 공중위생 영업신고와는 별개로 행정처분을 할 수 있습니다. ② 공중위생영업장은 밀실 또는 유사시설의 설치가 불가합니다. ③ 세탁용 약품 보관함 또는 창고 시설 및 보관 중인 세탁물의 위생관리 등을 준수하여야 합니다.	

건물위생관리업 영업시설 및 설비개요서

영업의 종류		상	호	
영업 소재지				
대 표 자		면	적	
<p style="text-align: center;"><u>시설 및 기구 등 구분</u></p> <p>1. 건축물 바닥을 닦고 광택을 내는 지 림 25cm 이상의 마루광택기 2대 이상 비치 여부 (예, 아니오)</p> <p>2. 진공청소기(집수 및 집진용) 2대 이 상 비치 여부 (예, 아니오)</p> <p>3. 업무수행에 필요한 안전벨트·안전모 및 로프 갖추 (예, 아니오)</p> <p>4. 먼지, 일산화탄소, 이산화탄소를 측정 하는 측정장비 갖추 (예, 아니오) 제외- 「건축법」 제2조제2항에 따 른 업무시설 용도의 건축물로서 연면적 3천 제곱미터 미만의 건축물 또는 같은조 같은 항에 따른 2 이상의 용도에 사용되는 건축물로서 연면적 2천제곱미터 미만의 건축물 청소 (예, 아니오)</p>		<p style="text-align: center;"><u>설치현황(내부구조)</u></p> <div style="border: 1px solid black; height: 450px; width: 100%;"></div>		

()면허신청서

※ 뒤쪽의 신청안내 및 유의사항을 참고하여 작성하시고, []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다. (앞쪽)

접수번호	접수일자	발급일자	처리기간	즉시
신청인	성명	생년월일		
	주소	(전화번호:)		
	졸업학교명 (학과명:)	졸업연월일		
	국가기술자격명 [] 이용사 [] 미용사(일반) [] 미용사(피부) [] 미용사(네일) [] 미용사(메이크업)	자격번호 자격등록일		

「공중위생관리법」 제6조제1항과 같은 법 시행규칙 제9조제1항에 따라 위와 같이 면허를 신청합니다.

년 월 일

신고인 (서명 또는 인)

시장·군수·구청장 귀하

신청인 제출서류	1. 졸업증명서 또는 학위증명서 1부(전문대학 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 교육부장관이 인정하는 학교에서 이용 또는 미용에 관한 학과를 졸업한 사람이나 고등학교 또는 이와 동등의 학력이 있다고 교육부장관이 인정하는 학교에서 이용 또는 미용에 관한 학과를 졸업한 사람만 해당합니다) 2. 이수를 증명할 수 있는 서류 1부(초·중등교육법령에 따른 특성화고등학교, 고등기술학교나 고등학교 또는 고등기술학교에 준하는 각종학교에서 1년 이상 이용 또는 미용에 관한 소정의 과정을 이수한 사람만 해당합니다) 3. 전문의 진단서 1부(정신질환자이지만 전문의가 이용사 또는 미용사로서 적합하다고 인정한 경우에만 해당합니다) 4. 의사 진단서 1부(최근 6개월 이내의 것으로 정신질환자, 전염성 결핵환자 및 마약·대마·향정신성의약품 중독자에 각각 해당되지 않음을 증명하는 것이어야 합니다. 다만, 정신질환자이지만 이용사 또는 미용사로서 적합하다고 인정한 전문의의 진단서를 제출하는 경우에는 전염성 결핵환자 및 마약·대마·향정신성의약품 중독자에 각각 해당되지 않음을 증명하는 것이어야 합니다) 5. 신청 전 6개월 이내에 모자 등을 쓰지 않고 촬영한 천연색 상반신 정면사진(3.5cm × 4.5cm) 1장 또는 전자적 파일 형태의 사진	수수료 5,500원
담당 공무원 확인사항	1. 학점은행제학위증명(신청인이 「학점인정 등에 관한 법률」 제8조에 따라 대학 또는 전문대학을 졸업한 사람과 동등 이상의 학력이 있는 것으로 인정되어 같은 법 제9조에 따라 이용 또는 미용에 관한 학위를 취득한 사람인 경우에만 해당합니다) 2. 국가기술자격취득사항확인서(신청인이 「국가기술자격법」에 따른 이용사 또는 미용사의 자격을 취득한 사람인 경우에만 해당합니다)	

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인사항 각 호를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 신청인이 담당 공무원의 확인에 동의하지 않거나 전산정보처리조직 및 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 확인할 수 없는 경우에는 해당 서류를 신청인이 직접 제출해야 합니다.

신청인 성명 (서명 또는 인)

신청안내

< 업무범위(「공중위생관리법 시행규칙」 제14조) >

1. 「공중위생관리법」 제8조제3항에 따른 이용사: 이발·아이론·면도·머리피부손질·머리카락염색 및 머리감기
2. 「공중위생관리법」 제6조제1항제1호부터 제3호까지에 해당하는 자와 2007년 12월 31일 이전에 같은 항 제4호에 따라 미용사 자격을 취득한 자: 파마·머리카락자르기·머리카락모양내기·머리피부손질·머리카락염색·머리감기, 의료기기나 의약품을 사용하지 아니하는 피부상태분석·피부관리·제모·눈썹손질, 손톱과 발톱의 손질 및 화장, 얼굴 등 신체의 화장·분장
3. 미용사(일반) 자격을 취득한 자
 - 가. 2008년 1월 1일부터 2015년 4월 16까지의 기간 중 자격취득자: 파마·머리카락자르기·머리카락모양내기·머리피부손질·머리카락염색·머리감기, 의료기기나 의약품을 사용하지 아니하는 눈썹손질, 얼굴의 손질 및 화장, 손톱과 발톱의 손질 및 화장
 - 나. 2015년 4월 17일부터 2016년 5월 31일까지의 기간 중 자격취득자: 파마·머리카락자르기·머리카락모양내기·머리피부손질·머리카락염색·머리감기·의료기기나 의약품을 사용하지 아니하는 눈썹손질, 얼굴의 손질 및 화장
 - 다. 2016년 6월 17일 이후 자격취득자: 파마·머리카락자르기·머리카락모양내기·머리피부손질·머리카락염색·머리감기, 의료기기나 의약품을 사용하지 아니하는 눈썹손질.
4. 미용사(피부) 자격을 취득한 자: 의료기기나 의약품을 사용하지 아니하는 피부상태분석·피부관리·제모·눈썹손질
5. 미용사(네일) 자격을 취득한 자: 손톱과 발톱의 손질 및 화장
6. 미용사(메이크업) 자격을 취득한 자: 얼굴 등 신체의 화장·분장 및 의료기기나 의약품을 사용하지 아니하는 눈썹손질

< 결격사유(「공중위생관리법」 제6조제2항) >

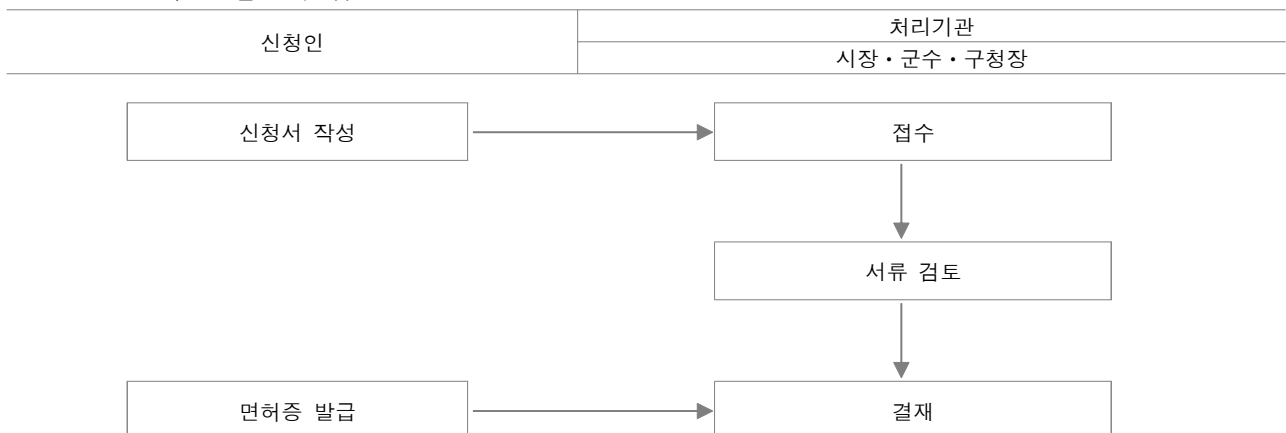
1. 피성년후견인
2. 「정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률」 제3조제1호에 따른 정신질환자(전문의학 이용사 또는 미용사로서 적합하다고 인정하는 사람은 제외합니다)
3. 공중의 위생에 영향을 미칠 수 있는 감염병환자로서 보건복지부령으로 정하는 자(결핵환자를 말하며, 비감염성인 경우는 제외합니다)
4. 마약 기타 대통령령으로 정하는 약물 중독자(대마 또는 향정신성 의약품의 중독자를 말합니다)
5. 「공중위생관리법」 제7조제1항제2호, 제4호, 제6호 또는 제7호의 사유로 면허가 취소된 후 1년이 경과되지 않은 자

유의사항

1. 이용사 또는 미용사 면허를 받은 자가 아니면 이용업 또는 미용업을 개설하거나 그 업무에 종사할 수 없습니다.
2. 「공중위생관리법」 제7조에 따라 같은 법 제6조제2항제1호부터 제4호까지에 따른 결격사유에 해당하게 된 경우, 「국가기술자격법」에 따라 자격이 취소된 경우, 이종으로 면허를 취득한 경우(나중에 발급받은 면허를 말합니다), 면허정지처분을 받고도 그 정지 기간 중에 업무를 한 경우에는 면허가 취소됩니다.
3. 「공중위생관리법」 제7조에 따라 면허증을 다른 사람에게 대여한 경우, 「국가기술자격법」에 따라 자격정지처분을 받은 경우(「국가기술자격법」에 따른 자격정지처분기간에 한정합니다), 「성매매알선 등 행위의 처벌에 관한 법률」이나 「풍속영업의 규제에 관한 법률」을 위반하여 관계 행정기관의 장으로부터 그 사실을 통보받은 경우에는 면허취소 또는 6개월 이내의 면허정지 처분을 받을 수 있습니다.
4. 이용업 또는 미용업을 하는 자는 면허증을 영업소 안에 게시해야 합니다.

처리절차

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.



()면허증 재발급 신청서

접수번호	접수일자	발급일자	처리기간	즉시	
신청인	성명	생년월일			
	주소	전화번호			
	면허종별		면허번호		면허연월일
신청사유	<input type="checkbox"/> 기재사항 변경() <input type="checkbox"/> 분실 <input type="checkbox"/> 훼손				
면허증 발급기관	<input type="checkbox"/> 시·도지사가 발급한 경우(시·도명 :) <input type="checkbox"/> 시·군·구청장이 발급한 경우(시·군·구명 :) ※ 다른 기관에서 받은 면허증을 재발급하는 경우에만 해당합니다.				
재발급기관	시·군·구명 :		전화번호 : FAX :		

「공중위생관리법 시행규칙」 제10조에 따라 위와 같이 면허증의 재발급을 신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

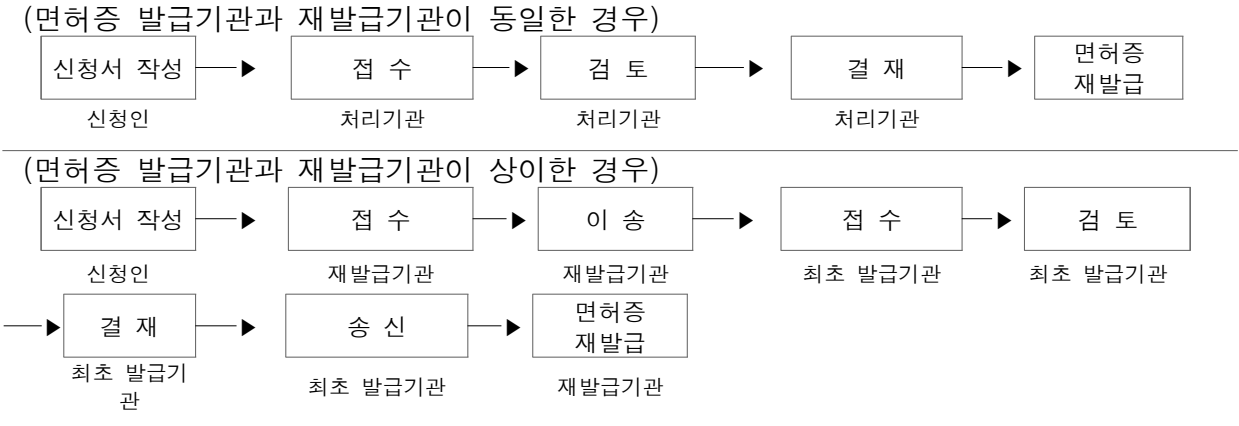
시장·군수·구청장 귀하

신청인 제출서류	1. 면허증 원본(기재사항이 변경되거나 헐어 못쓰게 된 경우만 해당합니다) 2. 신청 전 6개월 이내에 모자 등을 쓰지 않고 촬영한 천연색 상반신 정면사진(3.5cm × 4.5cm) 1장 또는 전자적 파일 형태의 사진
수수료	3,000원

본인은 다른 기관에서 발급한 면허증을 재발급 신청함에 있어 담당 공무원으로부터 이 건 업무처리와 관련하여 다른 기관에서 발급한 면허정보 확인 시간 소요에 따라 민원처리시간이 일부 지연될 수 있음에 대해 사전에 설명을 듣고 이에 동의합니다.

신청인 성명 (서명 또는 인)

처리절차



공중위생관리책임자 지정 확인서

□ 영 연 자

성명		생년월일	
----	--	------	--

생년월일	
------	--

영업소 명칭 또는 상호	
-----------------	--

영업소의 소재지	
----------	--

■ 공중위생관리책임자 (대리인)

성명		생년월일	
----	--	------	--

생년월일	
------	--

주 소	
-----	--

직책	
----	--

「공중위생관리법」 제17조 제3항에 의거해 공중위생관리책임자로 지정 한
자임을 확인합니다.

20 년 월 일

확인자(영업자) : (인)

20 년 월 일

확인자(영업자) : (인)

[위생용품관리법 민원 서식]

위생용품제조업 등 영업신고서

※ 뒤쪽의 구비서류와 신고안내, 유의사항을 읽고 작성하시기 바라며, []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.	
접수번호	접수일시
발급일	처리기간 3일
신고인	성명(법인인 경우 법인 명칭 및 대표자의 성명)
	주인(법인)등록번호/외국인등록번호
신고인	주소(법인인 경우 법인 소재지)
	전화번호
신고사항	영업소의 명칭 또는 상호
	전화번호
	영업의 종류 []위생용품제조업: []제조·가공 []소분 []위생물수건처리업
	제조·가공·소분하는 위생용품의 종류(위생물수건처리업은 제외합니다)
	[]세척제 []행굼보조제 []일회용 컵 []일회용 손가락
	[]일회용 젓가락 []일회용 포크 []일회용 나이프 []일회용 빨대
	[]화장지 []일회용 행주 []일회용 타월 []일회용 종이냅킨
	[]식품접객업소용 []일회용 이쑤시개 []일회용 면봉 []일회용 기저귀
	물티슈
	[]일회용 팬티라이너 []물티슈용 마른 티슈
영업소 면적 및 소재지	

「위생용품 관리법」 제3조제1항 및 같은 법 시행규칙 제3조제1항에 따라 위와 같이 영업을 신고합니다.
 년 월 일

신고인

(서명 또는 인)

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하

신고인	1. 교육수료증 1부(「위생용품 관리법 시행규칙」 제17조제1항에 따른 사유로 미리 교육을 받을 수 없는 경우는 제외합니다)	수수료 28,000원 (수입인지 또는 수입증 지)
제출서류	2. 「먹는물관리법」 제43조에 따른 먹는물 수질검사기관이 발행한 검사성적서 1부(수돗물이 아닌 지하수 등을 위생용품의 원료처리·제조·가공·소분 과정에 사용하는 경우만 해당합니다)	
담당 공무원	1. 토지이용계획정보	
확인사항	2. 건축물대장	

유의사항

1. 신고한 영업을 휴업, 폐업, 영업을 재개하려는 경우에도 신고를 하여야 합니다.
2. 신고를 하여야 하는 업종을 신고를 하지 않고 영업을 하는 경우에는 「위생용품 관리법」 제32조제2호에 따라 1년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금에 처합니다.
3. 영업신고를 하려는 자는 「위생용품 관리법 시행규칙」 제3조에서 정한 사항 외에 해당 영업신고와 관련된 다음 법령에 위반되거나 저촉되는지 여부를 검토하여야 합니다.
 - 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」, 「하수도법」, 「농지법」, 「학교보건법」, 「옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률」, 「하천법」, 「한강수계 상수원수질개선 및 주민지원 등에 관한 법률」, 「물환경보전법」, 「소음·진동관리법」, 「관광진흥법」, 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」, 「청소년 보호법」, 「근로기준법」, 「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」, 「주차장법」, 「지방세법」 등 그 밖의 관련 법령

처리절차

신고서 작성	→	접수	→	검토	→	결재	→	신고증 발급
신고인	처리기관: 특별자치시·특별자치도·시·군·구(위생용품영업신고 담당부서)							
210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]								

영업자 지위승계 신고서

※ []에는 해당되는 곳에 √표를 하며, 뒤쪽의 첨부서류 및 유의사항을 참조하시기 바랍니다.

(앞쪽)

접수번호	접수일시	발급일	처리기간	3일
승계를 하는 사람	성명(법인인 경우 법인의 명칭 및 대표자의 성명)	주민등록번호(법인인 경우 법인등록번호)		
	주소(법인인 경우 법인 소재지)	전화번호		
승계를 받는 사람	성명(법인인 경우 법인의 명칭 및 대표자의 성명)	주민등록번호(법인인 경우 법인등록번호)		
	주소(법인인 경우 법인 소재지)	전화번호		
영업소	명칭 또는 상호	변경 전		
		변경 후		
	영업의 종류			
	소재지	전화번호		
영업신고번호				
승계사유	[] 양도·양수 [] 상속 [] 합병 [] 기타()			
영업신고증을 분실한 경우 분실사유				

「위생용품 관리법」 제6조제3항 및 같은 법 시행규칙 제9조제1항에 따라 위와 같이 신고합니다.

년 월 일

신고인(승계를 받는 사람)

(서명 또는 인)

지방식품의약품안전청장

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장

귀하

(뒤쪽)

첨부서류	1. 영업신고증 1부 2. 권리의 이전을 증명하는 서류 - 양도의 경우: 양도·양수를 증명할 수 있는 서류 사본 1부 - 상속의 경우: 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」 제15조제1항제1호의 가족관계증명서와 상속인임을 증명하는 서류 1부 ※ 주민등록 등본으로 가족관계를 확인할 수 있는 경우에는 가족관계증명서는 제출하지 않아도 됩니다. - 그 밖의 경우: 해당 사유별로 영업자의 지위를 승계하였음을 증명할 수 있는 서류 1부 3. 교육수료증(「위생용품 관리법 시행규칙」 제17조제1항에 따른 사유로 미리 교육을 받을 수 없는 경우는 제외합니다)	수수료 9,000원
유의 사항		

영업신고증을 잃어버린 경우에는 분실사유란에 그 사유를 적고 영업신고증은 첨부하지 않아도 됩니다.

행정처분 등의 내용 고지 및 가중처분 대상업소 확인서

1. 양도인은 최근 1년 이내에 다음과 같이 「위생용품 관리법」 제15조부터 제19조까지 및 같은 법 시행규칙 제23조 및 별표 7에 따라 행정처분을 받았다는 사실 및 행정제재처분의 절차가 진행 중인 사실(최근 1년 이내에 행정처분을 받은 사실이 없는 경우에는 없다는 사실)을 양수인에게 알려 주었습니다.

가. 최근 1년 이내에 양도인이 받은 행정처분

처분받은 날	행정처분의 내용	행정처분의 사유

나. 행정제재처분 절차 진행사항

적발일	위생용품 관리법령 위반내용	진행 중인 내용

- 1) 최근 1년 이내에 행정처분을 받은 사실이 없는 경우에는 위 표의 "처분받은 날"란에 "없음"이라고 적어야 합니다.
 2) 양도·양수허가 담당 공무원은 위 행정처분의 내용을 행정처분대장과 대조하여 일치하는지를 확인해야 하며, 일치하지 않는 경우에는 양도인 및 양수인에게 그 사실을 알리고 위 난을 보완하도록 해야 합니다.
2. 양수인은 위 행정처분에서 지정된 기간 내에 처분 내용대로 이행하지 않거나, 행정처분을 받은 위반사항이 다시 적발된 경우에는 「위생용품 관리법 시행규칙」 제23조 및 별표 7에 따라 양도인이 받은 행정처분의 효과가 양수인에게 승계되어 가중 처분된다는 사실을 알고 있음을 확인합니다.

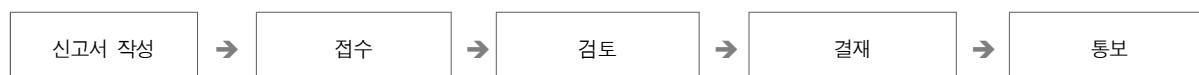
년 월 일

양도인 성명 (인) 또는 서명
주소

※ 양도인 서명은 양도인이 처리기관에 직접 방문한 경우에만 할 수 있으며, 그렇지 않은 경우에는 도장(인)을 사용합니다.

양수인 성명 (인) 또는 서명
주소

처리 절차



신고인

처리기관: 지방식품의약품안전청, 특별자치시·특별자치도·시·군·구

영업신고사항 변경신고서

※ 뒤쪽의 첨부서류 및 유의사항을 참조하시기 바랍니다.

(앞쪽)

접수번호	접수일시	발급일	처리기간	3일
신고인	성명(법인인 경우 법인 명칭 및 대표자의 성명)	생년월일(법인인 경우 법인등록번호)		
	영업의 종류	영업신고번호		
변경사항	변경 전	변경 후		
영업자 성명 (법인인 경우 그 대표자의 성명)				
영업소의 명칭 또는 상호				
영업소의 소재지				
영업소 면적				
변경사유				

「위생용품 관리법」 제3조제1항 및 제2항, 같은 법 시행규칙 제4조제2항에 따라 위와 같이 신고사항의 변경신고를 합니다.

년 월 일

신고인

(서명 또는 인)

지방식품의약품안전청장

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하

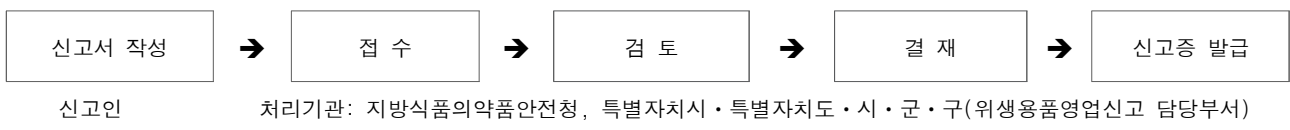
첨부서류	뒤쪽 참조	수수료 뒤쪽 참조
------	-------	--------------

신고인 제출서류	1. 영업소의 소재지 변경의 경우 가. 영업신고증 1부 나. 「먹는물관리법」 제43조에 따른 먹는물 수질검사기관이 발행한 검사성적서(수돗물이 아닌 지하수 등을 위생용품의 원료처리·제조·가공·소분 과정에 사용하는 경우만 해당합니다) 1부 2. 영업소의 소재지 외 변경의 경우 가. 영업신고증 1부 나. 신고를 해야 하는 주요 변경사항에 대한 그 변경 내용 1부	수수료 소재지 변경: 20,000원 소재지 외 변경: 9,000원 (수입인지 또는 수입증지)
담당 공무원 확인사항	1. 토지이용계획정보 2. 건축물대장	

유의사항

1. 신고를 해야 하는 주요 변경사항
 가. 영업자의 성명(법인의 경우 그 대표자의 성명을 말합니다)
 나. 영업소의 명칭 또는 상호
 다. 영업소의 소재지
 라. 영업소의 면적
2. 변경신고를 하지 않는 경우에는 「위생용품 관리법」 제17조제1항제2호에 따라 영업소 폐쇄 등의 행정처분을 받을 수 있고, 같은 법 제34조제1항제1호에 따라 100만원 이하의 과태료가 부과됩니다.
3. 영업신고증을 잃어버린 경우에는 변경사유란에 그 사유를 적고 영업신고증은 첨부하지 않아도 됩니다.

처리절차



영업의 휴업·폐업 등 신고서

※ []에는 해당되는 곳에 √ 표시를 합니다.

접수번호	접수일시	처리기간	즉시
신고인 (대표자)	성명	생년월일	
	주소		
영업소	명칭 또는 상호	전화번호	
	소재지		
영업의 구분	[]제조업 []수입업 []위생물수건처리업	영업신고번호	
신고의 구분	[]폐업 []휴업 []재개		
폐업 연월일			
휴업예정기간			
휴업 사유			
재개 연월일			

「위생용품 관리법」 제4조 및 같은 법 시행규칙 제7조제1항에 따라 위와 같이 영업의 휴업·폐업 등의 신고를 합니다.

년 월 일

신고인

(서명 또는 인)

지방식품의약품안전청장

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장

귀하

첨부서류	영업신고증	수수료 없 음
------	-------	------------

처리절차



신고인

처리기관: 지방식품의약품안전청, 특별자치시·특별자치도·시·군·구

위생관리책임자 지정 확인서

□ 영 연 자

성명		생년월일	
----	--	------	--

생년월일	
------	--

영업소 명칭 또는 상호	
-----------------	--

영업소의 소재지	
----------	--

☐ 위생관리책임자 (대리인)

성명		생년월일	
----	--	------	--

생년월일	
------	--

주 소	
-----	--

직책	
----	--

『위생용품 관리법』 제9조제4항에 따라 위생관리책임자로 지정한 자임을
확인합니다.

20 년 월 일

확인자(영업자) : (인)

20 년 월 일

확인자(영업자) : (인)

[식품위생법 민원 서식]

접수번호	접수일	발급일	처리기간	즉시
신고인	성명(법인은 법인 명칭 및 대표자의 성명)	주민(법인)등록번호		
	주소(법인은 주된 사무소의 소재지)	전화번호		
신고사항	명칭(상호)		전화번호	
	<div> <div>[] 즉석판매제조·가공업</div> <div>[] 식품운반업</div> <div>[] 식품소분업</div> <div>[] 식용얼음판매업</div> <div>[] 식품자동판매기영업</div> <div>[] 유통전문판매업</div> </div>		<div> <div>[] 집단급식소 식품판매업</div> <div>[] 기타식품판매업</div> <div>[] 식품냉동·냉장업</div> <div>[] 용기·포장지제조업</div> <div>[] 용기류제조업</div> <div>[] 휴게음식점영업</div> </div>	
	<div> <div>[] 일반음식점영업</div> <div>[] 위탁급식영업</div> <div>[] 제과점영업</div> </div>			
	영업장의 면적: 건물 내부 장소 [m ²] 건물 외부 장소 [m ²]			
	영업장의 소재지:			
	<p>※ 건물 외부 장소의 면적은 「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목의 휴게음식점영업, 같은 호 나목의 일반음식점영업 또는 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 자가 해당 외부 장소에서 음식류 등을 제공하는 경우만 적습니다.</p> <p>※ 음식판매자동차를 사용하여 휴게음식점영업 또는 제과점영업을 하려는 경우에는 그 영업장 면적을 해당 음식판매자동차의 자동차등록번호와 함께 건물 내부 장소에 적고, 해당 영업소의 소재지를 적습니다.</p>			
	<div> <div>식품용수의 종류</div> <div>[] 수돗물</div> <div>[] 먹는샘물</div> <div>[] 먹는염지하수</div> <div>[] 지하수(먹는샘물 및 먹는염지하수는 제외합니다)</div> <div>[] 먹는해양심층수</div> <div>[] 그 밖의 먹는물</div> </div> <p>* 식품용수를 2개 이상 사용하는 경우에는 중복 표기가 가능합니다</p>			
	공유주방의 사용 여부 [] 해당 [] 미해당			

이
한
문

(서명 또는 인)

특별자치시장 · 특별자치도지사 · 시장 · 군수 · 구청장 귀하

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당 공무원 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다. * 동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.

(서명 또는 인)

<특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장에게 신고를 하여야 하는 업종>

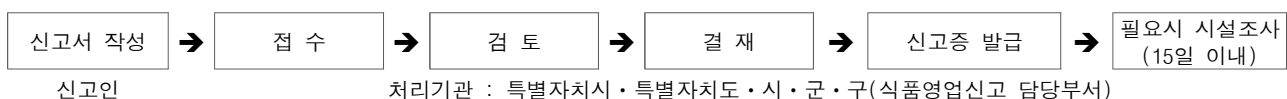
1. 즉석판매제조·가공업 2. 식품운반업 3. 식품소분업 4. 식용얼음판매업 5. 식품자동판매기영업 6. 유통전문판매업
7. 집단급식소 식품판매업 8. 기타식품판매업 9. 식품냉동·냉장업 10. 용기·포장류제조업(자신의 제품을 포장하기
위하여 용기·포장류를 제조하는 경우는 제외) 11. 용기류제조업 12. 휴게음식점영업 13. 일반음식점영업 14.
위탁급식영업 15. 제과점영업

1. 신고한 영업을 폐업하는 때에도 신고를 하여야 합니다.
2. 신고를 하여야 하는 업종을 신고를 하지 아니하고 영업을 하는 경우에는 「식품위생법」 제97조제1호에 따라 3년 이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금을 부과하게 됩니다.
3. 영업신고를 하려는 자는 「식품위생법 시행규칙」 제40조에서 정한 사항 외에 해당 영업신고와 관련된 다음 법령에 위반되거나 저촉되는지 여부를 검토하여야 합니다.
 - 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」, 「하수도법」, 「농지법」, 「학교보건법」, 「옥외광고물 등의 관리와 옥외광고 산업 진흥에 관한 법률」, 「하천법」, 「한강수계 상수원수질개선 및 주민지원 등에 관한 법률」, 「물환경보전법」, 「소음·진동관리법」, 「관광진흥법」, 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」, 「청소년 보호법」, 「근로기준법」, 「산업안전보건법」 및 「공직선거법」에 관한 법률, 「주차장법」, 「지방세법」 등 그 밖의 관련 법령

– 117 –

제출서류	<ol style="list-style-type: none"> 1. 교육이수증 1부(「식품위생법」 제41조제2항에 따라 미리 교육을 받은 경우만 해당합니다) 2. 제조·가공하려는 식품의 유형 및 제조방법 설명서 1부(「식품위생법 시행령」 제21조제2호의 영업만 해당합니다) 3. 시설사용계약서 1부(식품운반업을 하려는 경우로서 차고 또는 세차장을 임대할 경우만 해당합니다) 4. 「먹는물관리법」에 따른 먹는물 수질검사기관이 발행한 수질검사(시험)성적서 1부(수돗물이 아닌 지하수 등을 먹는 물 또는 식품등의 제조과정이나 식품의 조리·세척 등에 사용하는 경우만 해당합니다) 5. 유선 또는 도선사업 면허증 또는 신고필증 1부(수상구조물로 된 유선장 또는 도선장에 「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목의 휴게음식점영업, 같은 호 나목의 일반음식점영업 및 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 경우만 해당합니다) 6. 식품자동판매기의 종류 및 설치장소가 적힌 서류 1부(2대 이상의 식품자동판매기를 설치하고 일련관리번호를 부여하여 일괄 신고를 하는 경우만 해당합니다) 7. 수상레저사업 등록증 1부(수상구조물로 된 수상레저사업장에서 「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목의 휴게음식점영업 및 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 경우만 해당합니다) 8. 「국유재산법 시행규칙」 제14조제3항에 따른 국유재산 사용허가서 1부(국유철도의 정거장시설 또는 군사시설에서 「식품위생법 시행령」 제21조제2호의 즉석판매제조·가공업의 영업, 같은 조 제5호의 식품소분·판매업의 영업, 같은 조 제8호가목의 휴게음식점영업, 같은 호 나목의 일반음식점영업 또는 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 경우만 해당합니다) 9. 해당 도시철도사업자와 체결한 도시철도시설 사용계약에 관한 서류 1부(도시철도의 정거장시설에서 「식품위생법 시행령」 제21조제2호의 즉석판매제조·가공업의 영업, 같은 조 제5호의 식품소분·판매업의 영업, 같은 조 제8호가목의 휴게음식점영업, 같은 호 나목의 일반음식점영업 또는 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 경우만 해당합니다) 10. 예비군식당 운영계약에 관한 서류 1부(군사시설에서 「식품위생법 시행령」 제21조제8호나목의 일반음식점영업을 하려는 경우만 해당합니다) 11. 영업장과 연결하는 외부 장소를 영업장으로 사용하려는 경우에는 해당 외부 장소에 대해 정당한 사용 권한이 있음을 증명하는 서류(「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목의 휴게음식점영업, 같은 호 나목의 일반음식점영업 또는 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 자가 해당 외부 장소에서 음식류 등을 제공하는 경우만 해당합니다) 12. 해당 영업장에서 영업을 할 수 있음을 증명하는 「식품위생법 시행규칙」 별표 15의2에 따른 서류 1부[음식판매자동차(「자동차관리법 시행규칙」 별표 1 제1호·제2호 및 비고 제1호가목에 따른 이동용 음식판매 용도인 소형·경형화물자동차 또는 같은 표 제2호에 따른 이동용 음식판매 용도인 특수작업형 특수자동차)를 사용하여 「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목의 휴게음식점영업 또는 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 경우만 해당합니다] 13. 「어린이놀이시설 설치검사합격증 또는 「어린이놀이시설 안전관리법」 제12조제4항에 따른 어린이놀이시설 설치검사합격증 또는 「어린이놀이시설 정기시설검사합격증(「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목, 나목, 마목 또는 바목의 영업을 하려는 경우로서 해당 영업장에 어린이놀이시설을 설치하는 경우만 해당합니다) 14. 공유주방 소재지, 면적 등이 기재된 공유주방 사용계약에 관한 서류(「식품위생법 시행령」 제21조제9호의 공유주방 운영업자의 공유주방을 사용할 경우만 해당합니다) 	<p>수수료</p> <p>28,000원 (수입인지 또는 수입증지)</p>
담당 공무원 확인사항	<ol style="list-style-type: none"> 1. 토지이용계획확인서(「식품위생법 시행규칙」 제42조제1항제10호에 따른 국유재산 사용허가서를 제출한 경우에는 제외합니다) 2. 건축물대장 또는 「건축법」 제22조제3항제2호에 따른 건축물의 임시사용 승인서(「식품위생법 시행규칙」 제42조제1항제10호에 따른 국유재산 사용허가서를 제출한 경우에는 제외합니다) 3. 액화석유가스 사용시설완성검사증명서(「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목의 휴게음식점영업, 같은 호 나목의 일반음식점영업 및 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 사람 중 「액화석유가스의 안전관리 및 사업법」 제44조제2항에 따라 액화석유가스 사용시설의 완성검사를 받아야 하는 사람의 경우만 해당합니다) 4. 자동차등록증(음식판매자동차를 사용하여 「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목의 휴게음식점영업 또는 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 경우만 해당합니다) 5. 사업자등록증(음식판매자동차를 사용하여 「고등교육법」 제2조에 따른 학교에서 해당 학교의 제과점영업을 하려는 경우만 해당합니다) 6. 건강진단결과서(제49조에 따른 건강진단대상자의 경우만 해당합니다) 7. 「다중이용업소의 안전관리에 관한 특별법」 제9조제5항에 따라 소방본부장 또는 소방서장이 발급하는 안전시설등 완비증명서(「다중이용업소의 안전관리에 관한 특별법 시행령」 제2조제1호가목에 따른 영업을 하려는 경우만 해당합니다) 	

처 리 절 차



신고인

처리기관 : 특별자치시·특별자치도·시·군·구(식품영업신고 담당부서)

식품영업자 지위승계 신고서

※ []에는 해당되는 곳에 √ 표를 하며, 뒤쪽의 첨부서류 및 유의사항을 참조하시기 바랍니다.

(앞쪽)

접수번호	접수일	발급일	처리기간	뒤쪽참조
승계를 하는 사람	성명(법인인 경우 법인의 명칭 및 대표자의 성명)		주민등록번호(법인인 경우 법인번호)	
	주소(법인인 경우 주된 사무지의 소재지)		전화번호	
승계를 받는 사람	성명(법인인 경우 법인의 명칭 및 대표자의 성명)		주민등록번호(법인인 경우 법인번호)	
	주소(법인은 주된 사무지소재지)		전화번호	
	등록기준지(허가를 받아야 하는 영업만 해당)			
영업소	명칭(상호)	변경 전		
		변경 후		
	영업의 종류			
	소재지	전화번호		
허가(신고·등록) 번호				
승계사유	[] 양도·양수 [] 상속 [] 그 밖의 사유()			
분실사유				

「식품위생법」 제39조제3항 및 같은 법 시행규칙 제48조제1항에 따라 위와 같이 신고합니다.

년 월 일

신고인(승계를 받는 사람)

(서명 또는 인)

대리인이 식품영업자 지위승계 신고를 하는 경우에는 아래의 위임장을 작성하시기 바랍니다.				
위 임 장	본인은 영업자의 지위승계 신고와 관련한 모든 사항을 아래 대리인에게 위임합니다.			
	신고인: (서명 또는 인)			
대리인 인적사항	성명	생년월일	전화번호	신고인과의 관계

지방식품의약품안전청장

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장

귀하

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

첨부서류	1. 공통서류 가. 영업허가증, 영업신고증 또는 영업등록증 나. 영업자 지위 승계를 증명할 수 있는 다음의 서류 1) 양도의 경우: 양도·양수를 증명할 수 있는 서류 사본 2) 상속의 경우: 상속인임을 증명하는 서류 3) 그 밖에 해당 사유별로 영업자의 지위를 승계하였음을 증명할 수 있는 서류 다. 「식품위생법」 제41조제2항 본문에 따라 미리 식품위생교육을 받은 경우: 교육이수증 라. 양수인이 영업자 지위승계 신고를 위임한 경우: 위임인의 자필서명이 있는 위임인의 신분증명서 사본 및 위임장 2. 「다중이용업소의 안전관리에 관한 특별법 시행령」 제2조제1호 및 제1호의2의 영업: 「다중이용업소의 안전관리에 관한 특별법」 제13조의2에 따른 화재배상책임보험에 가입하였음을 증명하는 서류 3. 「식품위생법 시행령」 제21조제9호의 공유주방 운영업: 법 제44조의2 및 영 제30조에 따른 책임보험에 가입하였음을 증명하는 서류	수수료 9,300원 (「식품위생법 시행규칙」 제48조제2항에 따라 상속인이 영업자의 지위승계 신고와 폐업신고를 함께 하는 경우에는 수수료를 면제합니다)
담당 공무원 확인사항	1. 건강진단결과서(「식품위생법 시행규칙」 제49조에 따른 건강진단 대상자의 경우만 해당합니다) 2. 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」 제15조제1항제1호의 가족관계증명서(상속의 경우에만 해당합니다)	

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통해 위의 담당공무원 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다.

* 동의하지 않는 경우에는 신고인이 직접 관련 서류를 제출해야 합니다.

신고인

(서명 또는 인)

처리기간

1. 허가 및 등록사항: 3일

2. 신고사항: 즉시

유의 사항

1. 영업허가증, 영업신고증 또는 영업등록증을 잃어버린 경우에는 분실사유란에 그 사유를 적고 영업허가증, 영업신고증 또는 영업등록증은 첨부하지 않아도 됩니다.
2. 상속인이 영업자의 지위승계 신고와 폐업신고를 함께 하려는 경우에는 위의 첨부서류 중 제1호 및 제2호의 서류(지위승계 신고를 위임한 경우에는 제5호의 서류를 포함합니다)만 첨부하면 됩니다.

행정처분 등의 내용 고지 및 가중처분 대상업소 확인서

1. 양도인은 최근 1년 이내에 다음과 같이 「식품위생법」 제71조, 제72조, 제74조부터 제76조까지, 제80조, 같은 법 시행규칙 제89조 및 별표 23에 따라 행정처분을 받았다는 사실 및 행정제재처분의 절차가 진행 중인 사실(최근 1년 이내에 행정처분을 받은 사실이 없는 경우에는 없다는 사실)을 양수인에게 알려주었습니다.

가. 최근 1년 이내에 양도인이 받은 행정처분

처분받은 날	행정처분의 내용	행정처분의 사유

나. 행정제재처분 절차 진행사항

적발일	식품위생법령 위반내용	진행 중인 내용

- 1) 최근 1년 이내에 행정처분을 받은 사실이 없는 경우에는 위 표의 처분받은 날란에 "없음"이라고 적어야 합니다.
 - 2) 양도·양수허가 담당 공무원은 위 행정처분의 내용을 행정처분대상과 대조하여 일치하는지 여부를 확인해야 하며, 일치하지 아니하는 경우에는 양도인 및 양수인에게 그 사실을 알리고 위 란을 보완하도록 해야 합니다.
2. 양수인은 위 행정처분에서 지정된 기간 내에 처분 내용대로 이행하지 아니하거나, 행정처분을 받은 위반사항이 다시 적발된 때에는 「식품위생법 시행규칙」 제89조 및 별표 23에 따라 양도인이 받은 행정처분의 효과가 양수인에게 승계되어 가중 처분된다는 사실을 알고 있음을 확인합니다.

년 월 일

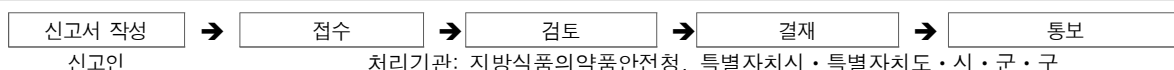
양도인 성명
주소

(인) 또는 서명

양수인 성명
주소

(인) 또는 서명

처리 절차



식품 영업신고사항 변경신고서

※ 뒤쪽의 구비서류와 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

(앞쪽)

접수번호	접수일	발급일	처리기간	즉시
신고인	성명	생년월일(법인등록번호)		
	주소	전화번호		
변경대상	영업소 명칭 또는 상호명			
	영업의종류	신고번호		
변경사항	변경 전		변경 후	
영업자 (법인은 대표자)				
영업소 명칭(상호)				
영업소 소재지				
영업장 면적	건물 내부 장소 [m ²] 건물 외부 장소 [m ²]		건물 내부 장소 [m ²] 건물 외부 장소 [m ²]	
시설 등				

변 경 사 유

「식품위생법」 제37조제4항 및 같은 법 시행규칙 제43조제1항에 따라 위와 같이 신고합니다.

년 월 일

신고인

(서명 또는 인)

특별자치시장 · 특별자치도지사 · 시장 · 군수 · 구청장 귀하

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다. * 동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.

신고인

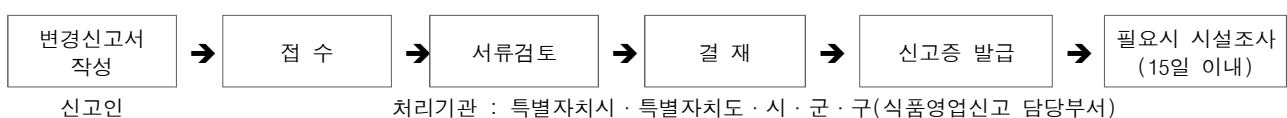
(서명 또는 인)

유의 사항

1. 신고를 해야 하는 주요 변경사항
가. 영업자의 성명(법인의 경우 그 대표자의 성명), 영업소의 명칭 또는 상호, 영업소의 소재지를 변경하려는 경우
나. 영업장의 면적을 변경하려는 경우
다. 즉석판매제조·가공업으로서 「식품위생법 시행규칙」 제37조에 따른 즉석판매제조·가공 대상식품 중 식품의 유형을 달리하여 새로운 식품을 제조·가공하려는 경우
라. 식품운반업으로서 냉장·냉동차량을 증감하려는 경우
마. 식품자동판매기업으로서 같은 시(제주특별자치도는 행정시를 말합니다)·군·구에서 식품자동판매기의 설치 대수를 증감하려는 경우
2. 변경신고를 하지 않은 경우에는 「식품위생법」 제75조제1항제7호에 따라 영업소 폐쇄 등의 행정처분 등을 받을 수 있습니다.
3. 영업신고증을 잃어버린 경우에는 변경사유란에 그 사유를 적고 영업신고증은 첨부하지 않아도 됩니다.
4. 영업신고사항 변경신고서는 변경한 날부터 7일 이내에 제출하여야 합니다.

제출서류	<p>1. 영업소의 소재지 변경의 경우</p> <p>가. 영업신고증 1부</p> <p>나. 제조·가공하려는 식품의 유형 및 제조방법설명서 1부(「식품위생법 시행령」 제21조제2호의 영업 중 제조·가공하려는 식품의 유형 및 제조방법이 변경된 경우만 해당합니다)</p> <p>다. 시설사용계약서 사본 1부(식품운반업을 하려는 경우로서 차고 또는 세차장을 임차할 경우만 해당합니다)</p> <p>라. 「먹는물관리법」에 따른 먹는물 수질검사기관이 발행한 수질검사(시험)성적서 1부(수돗물이 아닌 지하수 등을 먹는 물 또는 식품등의 제조과정이나 식품의 조리·세척 등에 사용하는 경우만 해당합니다)</p> <p>마. 유선 및 도선사업 면허증 또는 신고필증 사본 1부(수상구조물로 된 유선장 또는 도선장에서 「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목의 휴게음식점영업, 같은 호 나목의 일반음식점영업 및 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 경우만 해당합니다)</p> <p>바. 식품자동판매기의 종류 및 설치장소가 적힌 서류 1부(2대 이상의 식품자동판매기를 설치하고 일련관리번호를 부여하여 일괄 신고하는 경우만 해당합니다)</p> <p>사. 수상레저사업 등록증 사본 1부(수상구조물로 된 수상레저사업장에서 「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목의 휴게음식점영업 및 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 경우만 해당합니다)</p> <p>아. 「국유재산법 시행규칙」 제16조제3항에 따른 국유재산 사용·수익허가서 사본 1부(국유철도의 정거장시설 또는 군사시설에서 영 제21조제5호의 식품소분·판매업의 영업, 같은 조 제8호가목의 휴게음식점영업, 같은 호 나목의 일반음식점영업 또는 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 경우만 해당합니다)</p> <p>자. 해당 도시철도사업자와 체결한 도시철도시설 사용계약에 관한 서류 사본 1부(도시철도의 정거장시설에서 영 제21조제5호의 식품소분·판매업의 영업, 같은 조 제8호가목의 휴게음식점영업, 같은 호 나목의 일반음식점영업 또는 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 자가 해당 외부 장소에서 음식류 등을 제공하는 경우만 해당합니다)</p> <p>차. 예비군식당 운영계약에 관한 서류 사본 1부(군사시설에서 영 제21조제8호나목의 일반음식점영업을 하려는 경우에만 해당합니다)</p> <p>카. 영업장과 연결하는 외부 장소를 영업장으로 사용하려는 경우에는 해당 외부 장소에 대해 정당한 사용 권한이 있음을 증명하는 서류(「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목의 휴게음식점영업, 같은 호 나목의 일반음식점영업 또는 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 자가 해당 외부 장소에서 음식류 등을 제공하는 경우만 해당합니다)</p> <p>타. 해당 영업장에서 영업을 할 수 있음을 증명하는 「식품위생법 시행규칙」 별표 15의2에 따른 서류 1부[음식판매자동차(「자동차관리법 시행규칙」 별표 1 제1호·제2호 및 비고 제1호가목에 따른 이동용 음식판매 용도인 소형·경형화물자동차 또는 같은 표 제2호에 따른 이동용 음식판매 용도인 특수작업형 특수자동차)를 사용하여 「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목의 휴게음식점영업 또는 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 경우만 해당합니다]</p> <p>파. 「어린이놀이시설 안전관리법」 제12조제1항 및 같은 법 시행령 제7조제4항에 따른 어린이놀이시설 설치검사합격증 또는 「어린이놀이시설 안전관리법」 제12조제2항 및 같은 법 시행령 제8조제5항에 따른 어린이놀이시설 정기시설검사합격증(「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목, 나목, 마목 또는 바목의 영업을 하려는 경우로서 해당 영업장에 어린이놀이시설을 설치하는 경우만 해당합니다)</p> <p>하. 공유주방 소재지, 면적 등이 기재된 공유주방 사용계약에 관한 서류(「식품위생법 시행령」 제21조제9호의 공유주방 운영업자의 공유주방을 사용하는 경우만 해당합니다)</p> <p>2. 제조·가공하려는 식품의 유형 및 제조방법설명서 1부(「식품위생법 시행령」 제21조제2호의 영업 중 제조·가공하려는 식품의 유형 및 제조방법이 변경된 경우만 해당합니다)</p> <p>3. 영업장과 연결하는 외부 장소를 영업장으로 사용하려는 경우에는 해당 외부 장소에 대해 정당한 사용 권한이 있음을 증명하는 서류(「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목의 휴게음식점영업, 같은 호 나목의 일반음식점영업 또는 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 자가 해당 외부 장소에서 음식류 등을 제공하는 경우만 해당합니다)</p> <p>4. 그 밖의 변경의 경우</p> <p>가. 영업신고증 1부</p> <p>나. 신고를 해야 하는 주요 변경사항에 대한 그 변경 내용 1부</p>	<p>수수료</p> <p>소재지 변경: 2만6천500원</p> <p>소재지 외 변경: 9천300원</p> <p>(수입인자 또는 수입증지)</p>
담당 공무원 확인사항	<p>1. 토지이용계획확인서(「식품위생법 시행규칙」 제42조제1항제10호에 따른 국유재산 사용허가서를 제출한 경우에는 제외합니다)</p> <p>2. 건축물대장 또는 「건축법」 제22조제3항제2호에 따른 건축물의 임시사용 승인서(「식품위생법 시행규칙」 제42조제1항제10호에 따른 국유재산 사용허가서를 제출한 경우에는 제외합니다)</p> <p>3. 「액화석유가스의 안전관리 및 사업법」에 따라 한국가스안전공사 사장이 발행한 액화석유가스 사용시설완성검사증명서(「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목의 휴게음식점영업, 같은 호 나목의 일반음식점영업 및 같은 호 바목의 제과점영업을 하는 자 중 「액화석유가스의 안전관리 및 사업법」 제44조제2항에 따라 액화석유가스 사용시설의 완성검사를 받아야 하는 경우만 해당합니다)</p> <p>4. 자동차등록증(신고한 음식판매자동차의 면적을 변경하려는 경우만 해당합니다)</p> <p>5. 「다중이용업소의 안전관리에 관한 특별법」 제9조제5항에 따라 소방본부장 또는 소방서장이 발급한 안전시설등 완비증명서(영업소의 소재지를 변경하거나 영업장 면적을 변경하는 경우로서 「다중이용업소의 안전관리에 관한 특별법 시행령」 제2조제1호가목에 따른 영업만 해당합니다)</p> <p>6. 사업자등록증(음식판매자동차를 사용하여 「고등교육법」 제2조에 따른 학교에서 해당 학교의 경영자가 「식품위생법 시행령」 제21조제8호가목의 휴게음식점영업 또는 같은 호 바목의 제과점영업을 하려는 경우만 해당합니다)</p>	

처 리 절 차



식품접객업 영업시설 및 설비 개요서

● 소재지: 제주시 (지하 층, 지상 층)

● 영업장 면적: m² (영업장은 적법한 건축물이어야 함)

● 업태

일반 음식점	<input type="checkbox"/> 한식 <input type="checkbox"/> 중국식 <input type="checkbox"/> 경양식 <input type="checkbox"/> 일식 <input type="checkbox"/> 분식 <input type="checkbox"/> 뷔페식 <input type="checkbox"/> 정종/대포집/소주방 <input type="checkbox"/> 출장조리 <input type="checkbox"/> 복어취급 <input type="checkbox"/> 호프/통닭 <input type="checkbox"/> 김밥(도시락) <input type="checkbox"/> 횃집 <input type="checkbox"/> 식육(숯불구이) <input type="checkbox"/> 탕류(보신용) <input type="checkbox"/> 냉면집 <input type="checkbox"/> 감성주점 <input type="checkbox"/> 외국음식전문점(인도, 태국 등) <input type="checkbox"/> 패밀리레스토랑 <input type="checkbox"/> 키즈카페 <input type="checkbox"/> 라이브카페 <input type="checkbox"/> 기타()
휴게 음식점	<input type="checkbox"/> 다방 <input type="checkbox"/> 일반조리판매 <input type="checkbox"/> 관광호텔 <input type="checkbox"/> 공항 <input type="checkbox"/> 유원지 <input type="checkbox"/> 편의점 <input type="checkbox"/> 패스트푸드 <input type="checkbox"/> 커피숍 <input type="checkbox"/> 전통찻집 <input type="checkbox"/> 아이스크림 <input type="checkbox"/> 떡카페 <input type="checkbox"/> 키즈카페 <input type="checkbox"/> 푸드트럭 <input type="checkbox"/> 극장 <input type="checkbox"/> 기타()
제과점	<input type="checkbox"/> 제과점 <input type="checkbox"/> 푸드트럭

● 영업시설물 설치 여부

- 시설: ☐완공됨 / 객 석: ☐설치됨, ☐설치 안 됨 / 조리장: ☐설치됨, ☐설치 안 됨

● 조리장 개방 여부: ☐개방 ☐미개방 - 개방되어야 합니다.

● 조리장 음용수 사용: ☐상수도 ☐지하수

● 살균소독 시설: ☐자외선소독기 ☐전기살균소독기 ☐열탕세척소독기 ☐살균소독제

● LPG 가스 시설 설치 여부: ☐설치됨 ☐설치 안 됨

● 주출입구 위치: ☐지면과 맞닿음 ☐로비 통합 ☐내부계단 이용 ☐외부계단 이용

● 영업장 평면도/시설배치도(건축물 도면 첨부 시 생략 가능)

※출입구, 조리장, 객석, 화장실(공용 제외)은 반드시 표시

※ 고지사항

- 「식품위생법」 제 37조 및 같은 법 시행규칙 제 42조 규정은 신고 수리 후 1개월 이내에 영업소 시설의 적합 유무를 확인하도록 하였으며,
- 영업시설을 완비하지 아니하고 영업신고를 한 경우 「식품위생법」 제 36조 및 제 37조 위반으로 영업소 폐쇄의 행정처분이 가능함.
- 신고한 내용과 실제 영업소가 상이한 경우 관계 법령에 의거하여 처분대상이 될 수 있음.
- 영업시설물 설치 여부는 사진(휴대전화 촬영 등)으로 갈음할 수 있음.

신고(확인)자:

(서명 또는 인)

위생관리책임자 지정 확인서

☐ 영업자(대표자)

성명		생년월일	
영업소 명칭 또는 상호			
영업소의 소재지	(☎)		

☐ 위생관리책임자 (대리인)

성명		생년월일	
주소	(☎)		
직책·자격			

「식품위생법」 제41조 제3항, 「건강기능식품에 관한 법률」 제
13조 제4항에 따른 위생관리책임자로 지정된 자임을 확인합니다.

년 월 일

확인자 (영업자) : (인)

제주시장 귀하

확인자 (영업자) : (인)

제주시장 귀하

[공통 서식]

양도·양수 계약서

- 허가(신고)번호 :
- 영업 장소 재 지 :
- 업 종 :
- 업 소 명(상호) :

위 영업장에 대한 일체의 영업권리와 의무(영업시설 일체 포함)를
양도·양수하기로 함.

202 년 월 일

양도인 주 소 :
 주민등록번호 :
 성 명 : (서명또는인)

양수인 주 소 :
 주민등록번호 :
 성 명 : (서명또는인)

위임장

위임하는 사람	이름	생년월일
	주소	전화번호
위임받는 사람	이름 <div>(서명 또는 인)</div>	생년월일
	위임하는 사람과의 관계	전화번호
	주소	
민원내용		

위 위임하는 사람은 위 위임받는 사람에게 위 민원내용의 신청 및 교부에 관한 모든 권리와 의무를 위임합니다.

년 월 일

위임하는 사람 (서명 또는 인)

유의사항

- 1. 위임받는 사람의 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 등)을 제시해야 합니다.
- 2. 민원사항(출입국사실증명, 외국인등록사실증명, 국내거소신고 사실증명, 납세증명, 지방세 납세증명 등)에 따라서는 위임하는 사람과 위임받는 사람의 신분증 사본을 구비서류로 제출해야 합니다.
- 3. 다른 사람의 인장 도용 등 허위로 위임장을 작성하여 신청할 경우에는 「형법」 제231조와 제232조에 따라 사문서 위조·변조죄로 5년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금에 처하게 됩니다.

상 속 동 의 서

☐ 상속 대상

신고번호	제 호	업 종		업 소 명	
소재지				전화번호	
대표자		주민등록번호			

☐ 지위승계를 받는 상속자(상속인)

사망자와의 관 계	성명	주민등록번호	주소	서명

☐ 상속동의자¹⁾

사망자와의 관 계	성명	주민등록번호	주소	서명

영업주 사망 업소에 대하여 년 월 일 사망으로 영업권을 상기의 지위 승계를 받는 상속자에게 상속함을 동의합니다.

20 . . .

※ 1) 상속동의자: 상속인이 다수(多數)인 경우 승계를 받지 아니하는 자

※ 상속 시 함께 제출할 서류

- I. 사망자 기준 가족관계증명서
- II. 상속자 기준 가족관계증명서
- III. 상속동의자의 신분증 사본(자필서명)
- IV. 영업신고증(미 첨부 시 분실사유서 등 작성)
- V. 미성년자 상속인 본인 가족관계 기본증명서(해당사항 있을 경우)

<참고>

○ 미성년자 상속의 경우 : 법정대리인 선임

- 부모 중 1명
- 부모가 이혼한 경우
 - 가족관계증명서에 친권자를 지정한 경우는 친권자가 법정대리인이 되며,
 - 친권자를 지정하지 않는 경우는 부모 중 1인이 법정대리인이 됨
- 부모 모두 사망한 경우 미성년자 본인 기본증명서에 법정대리인 등재 확인(가정법원)

○ 법정상속순위(민법제1000조 ~ 1003조 참조)

- 1순위 : 피상속인(사망자)의 직계비속과 배우자
- 2순위 : 피상속인(사망자)의 직계존속과 배우자
 - ※ 배우자: 단독상속(피상속인의 직계비속.직계존속이 없을 경우)
- 3순위 : 피상속인(사망자)의 형제자매
- 4순위 : 피상속인(사망자)의 4촌이내의 방계혈족

정부24 위생분야 온라인 신청서비스

구분	신청서비스 종류	
공중위생 (보건복지부)	신규	공중위생영업신고서
	재교부	공중위생영업 신고증 재교부
	변경	공중위생영업 변경신고(소재지 및 면적변경)
	지위승계	공중위생영업의영업자지위승계신고서
	폐업	공중위생영업폐업신고서
위생용품 (식품의약품안전처)	신규	위생용품제조업 등 영업신고
	변경	위생용품 제조업 등 영업신고사항 변경신고
	폐업(휴업)	위생용품 제조업 등 영업의 폐업·휴업 등 신고
식품위생 (식품의약품안전처)	신규	일반음식점, 휴게음식점, 즉석판매제조가공업, 식품 운반업, 식품소분업, 식품냉동냉장업, 식품제조가공업 등 ※ 집단급식소, 푸드트럭 등 별도로 확인 필요
	재교부	
	변경	
	폐업	
건강기능식품 (식품의약품안전처)	신규	건강기능식품 영업신고
	재발급	영업신고증 재발급
	변경	영업신고사항 변경신고 (소재지변경, 대표자변경, 소재지변경 외, 소재지변경통신판매업의경우)
	지위승계	영업자지위승계신고
	폐업	건강기능식품판매업 폐업신고
건강진단결과서 [(구)보건증] 보건복지상담센터 129	공공보건포털(g-health.kr) 접속 > 온라인 민원서비스 > 제증명발급 > 건강진단결과서[(구)보건증]클릭 * 행안부 '정부24' 포털(gov.kr)에서도 발급 가능	
이용방법 (고객센터 1588-2188)	1. 정부24(http://www.gov.kr) 접속 2. 검색어(예:공중 또는 식품 등) 작성 후 검색 3. 원하는 민원 서비스 선택 후 신청 4. 은행 등 금융기관에서 발급받은 공인인증서를 통해 로그인, 민원접수 ※ 모바일은 폐업(개인)만 가능	

주요 연락처(중앙)-1

부서명	담당업무	연락처
식품안전정책과	법령해석	043-719-2017, 2040, 2047
식품안전정책과	푸드트럭	043-719-2017
식생활영양안전정책과	나트륨사업	043-719-2279
식중독예방과	위생등급제	043-719-2115
한국식품안전관리인증원		043-928-0142
식중독예방과	식중독 예방관리	043-719-2111
식품의약품안전처	부정불량식품신고	1399
국세청주류면허지원센터	주류면허	064-730-6200
국세청	무자료 주류 신고	126 (탈세 등 각종제보)
광주지방식품의약품안전청	주류제조가공업	062-602-1405
	수입판매업	062-602-1402

※ 중앙부처로 바로 연락 하지말고 도청으로 먼저 연락을 한 뒤 문의해달라고 함

주요 연락처(타 부서, 기관)-2

업무내용	부서명	연락처
가족관계확인증명서	종합민원실	728-3431
민원실 접수-국민신문고(안전제외)		728-2105
민원실 접수-정보공개, 진정		728-3434
정부24 접수		728-3435
도로명 주소 부여		728-3898
안전신문고 접수(국민신문고)	안전총괄과	728-3757
정부24 문의(공무원 창구)	정부24	070-4759-1816, 1807
면허세	세무과	728-2334, 2337
사업자등록증 카드거부신고(국세청 126)	제주세무서	720-5221~4
정화조용량	상하수도과	728-7489
일반건축물 사용승인(용도변경) 동지역건축물	건축과	728-3652, 3653, 3656, 3662, 3663, 3665, 3664
주거용 건축물 사용승인(용도변경) 동지역건축물	주택과	728-3672, 3673, 3676
통신판매업등록	읍면동	등록원하는 해당 읍면동
관광사업등록증	관광진흥과 관광시설팀	서부 728-2763 동부 728-2764
숙박업 무신고, 단속	관광진흥과 숙박업소점검팀	서부 728-3052 동부 728-3053
음식물처리시설	생활환경과	728-3185
항만 어항시설사용·점용허가	해양수산과	728-3383
축산물영업신고	축산과	728-3815
노래방, PC방	문화예술과	728-2725
디자인, 간판	도시재생과	728-2972
건강진단결과서 (구)보건증	보건소(민원실)	제주 728-4011 서부 728-4111 동부 728-4180
강아지 사료, 간식	도 농축산식품국 축산정책과	710-2122, 2124
안심수학여행 관련	도 안전정책과	710-3934
지하수 수질(시험) 검사	보건환경연구원 수질연구과	710-7542
지하수 관련	도 물정책과	710-6471, 6474
중소기업 특별경영안정지원	도 소상공인기업과 도 경제통상진흥원 도 소상공인경영지원센터	710-2634, 2635 805-3370~3371 758-5710
교육환경보호위원회	제주시교육지원청(학생안전지원과)	754-1266
어린이급식관리지원센터	1센터	754-3558
	3센터	754-3736
원산지관리	농산물품질관리원	728-5232
전기안전점검	한국전기안전공사	803-8500
가스안전점검(LPG)	한국가스안전공사	748-0019
착한가격업소	경제일자리과	728-2793